

Every Newborn-Measurement  
Improvement for Newborn & Stillbirth  
Indicators EN-MINI-PRISM Tools for  
Routine Health Information Systems  
**Kiswahili**



February 2023 Version 2.0



# Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems **Kiswahili**

**Data for Impact**  
University of North Carolina at Chapel Hill  
123 West Franklin Street, Suite 330  
Chapel Hill, NC 27516 USA  
Phone: 919-445-6949 | Fax: 919-445-9353  
[D4I@unc.edu](mailto:D4I@unc.edu)  
<http://www.data4impactproject.org>

This publication was produced with the support of the United States Agency for International Development (USAID) under the terms of the Data for Impact (D4I) associate award 7200AA18LA00008, which is implemented by the Carolina Population Center at the University of North Carolina at Chapel Hill, in partnership with Palladium International, LLC; ICF Macro, Inc.; John Snow, Inc.; and Tulane University. The views expressed in this publication do not necessarily reflect the views of USAID or the United States government.

February 2023 Version 2.0

Publication ID Number TL-23-102 D4I SW



## Shukrani

Zana za Kiashiria cha Upimaji wa Uboreshaji kwa Kila Mtoto Mchanga Hai na Mfu kwa mfumo wa utaratibu wa taarifa za mifumo ya afya zimetengenezwa kama sehemu ya mradi wa pili wa mradi huu ambao unafadhiliwa na Shirika la Marekani la Maendeleo ya Kimataifa (USAID) kupitia shirika la Data for Impact (D4I), shirika la Tafiti kwa ajili ya wafanya maamuzi (USAID's Research for Decision Makers (RDM), na Kituo cha Kimataifa kwa ajili ya Tafiti za Magonjwa ya Kuhara cha nchini Bangladesh (icddr,b) ambapo USAID's RDM ilifadhili shughuli za awali za tafiti hizi nchini Bangladesh. Zana za EN-MINI-PRISM zilizoko kwenye nyaraka hii ambazo zimetoholewa kutoka kwenye Mfululizo wa Utendaji wa Utaratibu wa Mfumo wa Usimamizi wa taarifa uliotengenezwa na tathmini ya MEASURE (Measure Evaluation).

Mradi wa pili wa Kila Mtoto Mchanga (EN-BIRTH-2) ulibuniwa na kutekelezwa kwa ushirikiano kati ya shirika la D4I, icddr,b, Taasisi ya Afya Ifakara Tanzania, na Chuo Kikuu cha London School of Hygiene & Tropical Health cha nchini Uingereza.

Tunatambua ushirikiano wa timu za icddr,b na Taasisi ya Afya Ifakara ambao waliongoza zoezi la utafiti wa majaribio na mchango wao wa kiufundi wakati wa kukamilisha toleo la kwanza. Kutoka icddr,b: Ahmed Ehsanur Rahman, Anisuddin Ahmed, Tazeen Tahsina, Shema Mhajabin, Shafiqul Ameen, Aniq Tasnim Hossain, Tamanna Majid, Md. Taqbir Us Samad Talha, Qazi Sadeq-ur Rahman, na Shams El Arifeen.

Kutoka Taasisi ya Afya Ifakara: Donat Shamba, Josephine Shabani, Getrud Joseph, Caroline Shayo, Jacqueline Minja, Irabi Kassim, Imani Irema, Nahya Salim na Honorati Masanja. Kutoka Chuo Kikuu cha London School of Hygiene & Tropical Health: Louise Tina Day, Harriet Ruysen, Kim Peven, na Joy Lawn kwa kuongoza zoezi la utohoaji wa nyaraka na msaada wa kiufundi. Kutoka D4I: Gaby Escudero, Emily Weaver, Barbara Knittel, Dave Boone, na Kavita Singh kwa msaada wa kiufundi.

Tunakishukuru kikundi cha washauri wa EN-BIRTH-2m kwa utalamu wao na michango ya kiufundi. Kutoka Bangladesh: Muhammad Shariful Islam, Jahurul Islam, Sabina Ashrafee, Husam Md. Shah Alam, Ashfia Saberin, Farhana Akhter, Kanta Jamil, Fida Mehram.

Kutoka Tanzania: Ahmed Makuwani, Georgina Msemo, Felix Bundala, Claud Kumalija, Defa Wane, Miriam Kombe, Mary Azayo na Albert Ikonje.

Kutoka taasisi nyingine duniani: Tariq Azim, Ties Boerma, Tedbabe Degefie Hailegebriel, Kathleen Hill, Debra Jackson, Lily Kak, Marzia Lazzarini, Neena Khadka Allisyn Moran, Alison Patricia Morgan, Sri Perera, Barbara Rawlins, Jennifer Requejo, Lara Vaz, Jean Pierre Monet, Moise Muzigaba, Johan Ivar Sæbø, Katherine Semrau, na William Weiss.

Tunaishukuru timu ya utafiti ya 'Improving Quality and Use of Newborn Indicators' (IMPULSE) kwa mchango wa kiufundi kwenye toleo la 2.0: Kutoka Chuo Kikuu cha London School of Hygiene & Tropical Health: Louise Tina Day, Marzia Lazzarini, Kim Peven. Kutoka Shirika la Afya Duniani kupitia kituo cha ushirikiano cha Burlo cha nchini Italia: Iliaria Mariani, Sara Geremia, Paolo Dalena. Kutoka Doctors with Africa CUAMM: Francesca Tognon, Giovanni Putoto (Italia), Ousman Mouhamadou (Jamhuri ya Afrika ya Kati), Mary Ayele, Firehiwot Abathun, Ademe Tsegaye (Ethiopia), Martina Borellini (Tanzania), Peter Lochoro, (Uganda), Kutoka Taasisi ya Afya Ifakara:

Jacqueline Minja, Donat Shamba. Kutoka Chuo Kikuu cha Makerere, Shule Kuu ya Afya ya Jamii, Uganda: Muhumuza Kananura Rornald, Peter Waiswa.

Kwa umuhimu zaidi ya yote, tunatambua mchango wa wahudumu wa afya, mameneja, viongozi, wasimamizi wa vitengo vya data, watunga sera, na wale wote walioshiriki katika zoezi la majaribio. Tunawashukuru kwa kutoa muda wao na mchango wao wa mawazo.

Mwisho, tunaishukuru timu ya uongozi wa D4I kwa ajili ya huduma za uhariri, ubunifu na uzalishaji.

Ikiwa utakuwa na maswali yoyote kuhusiana na zana au utekelezaji wa sehemu yoyote ya tathmini hii, tafadhali wasiliana na: [enapmetrics3@lshtm.ac.uk](mailto:enapmetrics3@lshtm.ac.uk)

# Yaliyomo

Shukrani .....	3
Yaliyomo .....	5
Vifupisho .....	7
Muhtasari wa matoleo ya dodoso za PRISM .....	8
Zana ya Utendaji wa mfumo wa usimamizi wa taarifa za kila siku (PRISM) ya mwaka 2018 hujumuisha vitu vifuatavyo .....	9
Matumizi ya Dodoso la PRISM.....	10
Taarifa juu ya utumiaji wa EN-MINI-PRISM .....	10
Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa taarifa .....	12
Mafunzo .....	12
Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM .....	13
la muhtasari wa RHIS .....	13
Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM la muhtasari wa RHIS.....	14
Utangulizi .....	14
Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa .....	14
Lengo .....	15
Muhtasari wa taarifa zinazokusanywa kwa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) .....	15
Njia za ukusanyaji wa taarifa .....	15
Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM la muhtasari wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa .....	16
Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS .....	32
Utangulizi .....	32
Mahitaji, ukusanyaji, usimamizi na uchakataji wa data/taarifa .....	32
Dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ofisi ngazi ya wilaya/ mkoa/ taifa .	34
Lengo .....	34
Muhtasari wa uchunguzi wa utendaji kazi wa taarifa zinazokusanywa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) katika ngazi ya Wilaya .....	34
Njia za ukusanyaji wa taarifa .....	35
Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ngazi ya wilaya.....	36
Sehemu ya Kwanza. Ubora wa Taarifa: Fomu ya tathimini ngazi ya wilaya .....	37
Sehemu ya 2. Matumizi ya taarifa: Fomu ya tathimini ya wilaya .....	49
Dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya .....	57
Lengo .....	57
Muhtasari wa uchunguzi wa utendaji kazi wa taarifa zinazokusanywa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) katika ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya .....	57
Njia za ukusanyaji wa taarifa .....	58
Dodoso la 2B la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa katika ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya.....	59

Sehemu ya 1. Ubora wa Data: Fomu ya tathmini ngazi ya kituo cha afya .....	61
Sehemu ya 2. Matumizi ya taarifa: Fomu ya tathmini ya kituo cha kutolea huduma za afya.....	99
Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Utendaji na Utumiaji wa mfumo wa Kielektroniki wa RHIS...	110
Utangulizi .....	110
Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa .....	110
Lengo .....	111
Muhtasari wa taarifa zinazokusanywa kwa kutumia dodoso linalo tathimini ufanyaji kazi/ utumiaji wa mfumo wa kielekroniki wa taarifa za afya za kila siku (eRHIS).....	111
Njia za ukusanyaji wa taarifa .....	111
Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya mfumo wa Kielektroniki wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa ...	112
Sehemu ya 1. Utendaji kazi .....	112
Sehemu ya 2. Utumiaji.....	122
Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya usimamizi.....	132
Utangulizi .....	132
Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa .....	132
Lengo .....	133
Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la tathimini ya usimamizi .....	133
Njia za ukusanyaji wa takwimu .....	133
Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya usimamizi: Ukusanyaji wa taarifa.....	134
Orodha ya vituo/ Ofisi katika dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM .....	142
Utangulizi .....	142
Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa .....	142
Lengo .....	143
Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la orodha ya kituo/ofisi .....	143
Njia za ukusanyaji wa takwimu/taarifa.....	143
Orodha ya vituo/ Ofisi katika dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM: Ukusanyaji wa taarifa.....	144
Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Shirika na tabia .....	159
Utangulizi .....	159
Mahitaji, ukusanyaji, na usimamizi na uchakataji wa taarifa .....	159
Lengo .....	161
Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la tathimini ya tabia na shirika.....	161
Njia za ukusanyaji wa taarifa .....	161
Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Shirika na tabia: Ukusanyaji wa taarifa .....	163
Sehemu ya 1. Kwa wafanyakazi na wasimamizi katika ngazi zote: Kituo cha kutolea huduma za afya/ wilaya/mkoa/taifa.....	165
Sehemu ya 2. Kwa watumishi na wasimamizi wa takwimu katika OFISI ZA wilaya na ngazi za juu.....	179
Sehemu ya 3. Kwa wasimamizi wa vituo vya kutolea huduma za afya/ wodi.....	184
Sehemu ya 4. Kwa wafanyakazi wanaosimamia takwimu katika kituo cha afya.....	188
Sehemu ya 5. Kwa Wanafanyakazi wa Afya .....	191

## Vifupisho

DHIS 2	District Health Information Software version 2 (Toleo la 2 la mfumo wa taarifa za afya wa wilaya)
DQA	data quality assessment (Tathimini ya ubora wa takwimu)
DQR	Data Quality Review [Tool] (zana za kukagua ubora wa taarifa)
EMR	electronic medical record (Rekodi za matibabu katika mfumo wa kielektroniki)
EN-BIRTH 2	Every Newborn Birth Indicators Research Tracking in Hospitals 2 study (Utafiti wa ufuatiliaji wa viashiria vya kila mtoto mchanga katika hospitali)
eRHIS	electronic routine health information system (Mfumo wa taarifa za afya wa kielektroniki)
GIS	geographic information system (Mfumo wa taarifa wa kijiografia)
HMIS	health management information system (Mfumo wa usimamizi wa taarifa za afya)
ICD	international classification of diseases (Uainishaji wa magonjwa wa kimataifa)
IDSR	integrated disease surveillance and response (notifiable diseases) (Mfumo wa ufuatiliaji wa mwenendo wa magonjwa yanayoambukiza)
LQAS	lot quality assurance sampling (Sampuli za kuhakiki ubora)
MAT	Management Assessment Tool (Dodoso za tathmini ya usimamizi)
MCH	maternal and child health (Afya ya mama na mtoto)
MFL	master facility list (Orodha kuu ya kituo)
MOH	Ministry of Health (Wizara ya afya)
M&E	monitoring and evaluation (Ufuatiliaji na Tathmini)
OBAT	Organizational and Behavioral Assessment Tool (Dodoso la tathmini ya shirika na tabia)
PRISM	Performance of Routine Information System Management (Utendaji na usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku)
RDQA	routine data quality assessment (Tathmini ya ubora wa taarifa za kila siku)
RHIS	routine health information system (Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku)
SBA	skilled birth attendance (Kuzalishwa na watoa huduma wenye ujuzi)
SDP	service delivery point (Mahali pa kutolea huduma za afya)
SOP	standard operating procedure (Taratibu za kawaida za uendeshaji)
USAID	United States Agency for International Development (Shirika la Marekani la Maendeleo ya Kimataifa)

## Muhtasari wa matoleo ya dodoso za PRISM

Utumiaji wa taarifa katika kufanya uamuzi sahihi bado unachangamoto hususani katika nchi nyingi za uchumi wa chini na uchumi wa kati. Mara nyingi taarifa zinazosahaulika ni zile zinazokusanywa kupitia mfumo wa taarifa za uendeshaji wa huduma za afya. Mifumo hii inahusisha taarifa zinazokusanywa katika taasisi na vituo vya kutolea huduma za afya vya binafsi, vya serikali na katika ngazi ya jamii. Taarifa hizi zinajumuisha takwimu za mtu mmoja mmoja, takwimu za huduma zinazotolewa katika vituo vya kutolea huduma za afya na takwimu zinazohusu rasilimali za afya kwa pamoja hutoa picha halisi kuhusu hali ya afya, huduma za afya na rasilimali za afya. Taarifa nyingi zinakusanywa na watoa huduma wa afya wanapokuwa katika kazi zao za kila siku, wasimamizi na kwa kupitia tathmini za huduma zitolewazo vituoni.

Taarifa za kila siku za utoaji wa huduma za afya zinapokosekana au zisipotumika zinaweza kusababisha ubora hafifu wa huduma za afya, udhaifu katika kuzuia na kudhibiti maambukizi, ukosefu wa wahudumu wa afya waliobobea katika maeneo wanayohitajika na usambazaji hafifu wa madawa na vifaa tiba. Haya yote yanasababisha matokeo mabaya ya afya za watu.

UPIMAJI WA TATHIMINI ni mradi unaofadhiliwa na shirika la kimarekani la USAID ambao umetoa msaada wa kifedha na wakiufundi kwa zaidi yamiaka 15 ili kuimarisha mifumo ya ukusanyaji wa taarifa za afya za kila siku (RHIS). Tumechangia uimarishaji wa mfumo huu kwa kiasi kikubwa duniani kote pamoja na uimarishaji wa ukusanyaji wa taarifa, ubora wa taarifa, uchambuzi na matumizi katika ngazi za kitaifa. Moja ya lengo kuu la mradi ni kuimarisha ukusanyaji, uchambuzi na utumiaji wa taarifa kwa ajili ya uboreshaji wa huduma za afya.

UPIMAJI WA TATHIMINI ulitengeneza mfumo uitwao “Utendaji wa mfumo wa usimamizi wa taarifa za kila siku” (PRISM) mwaka 2011 pamoja na miongozo mingine inayoweza kutumika duniani kote katika kufanya tathmini ya uwezo wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku katika kufanya uamuzi sahihi na kwa wakati na kuonyesha mapungufu ya kimfumo ili kuweza kutatuliwa na kuuboresha mfumo. PRISM inatambua maeneo muhimu/mbalimbali ambayo mfumo wa taarifa za afya wa kila siku inaifanyia kazi. Inasisitiza pia katika uimarishaji wa utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku au kupitia mbinu za kimfumo zinazoweza kudumisha uboreshaji na utumiaji wa taarifa. PRISM inaangalia kwa kina utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kupitia aina tatu za viashiria vinavyoathiri ubora na ufanyaji kazi wake

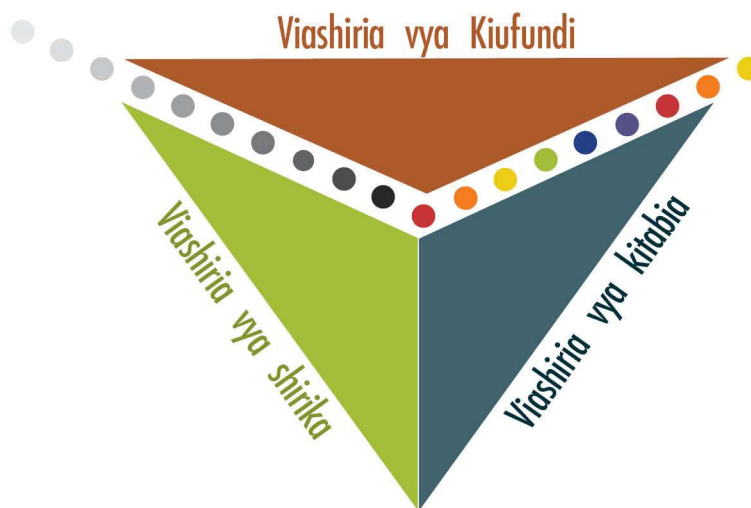
- Viashiria vya kitabia: Ujuzi, maarifa, mitazamo, maadili, motisha kwa watu wanaokusanya, kuchambua na kutumia taarifa za afya
- Viashiria vya kiufundi: Muundo wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, fomu zinazotumika kukusanya taarifa, michakato, mifumo na mbinu za kukusanya taarifa.
- Viashiria vya ngazi ya taasisi: Tamaduni za kukusanya na kutumia taarifa, muundo, rasilimali, kazi na uwajibikaji wa wahusika katika ngazi mbali mbali za mfumo wa utoaji wa huduma za afya.



Figure 1. PRISM Framework

## VICHOCHEO

Tathmini ya RHIS  
Afua ya RHIS



## MATOKEO

Ubora wa data  
Matumizi ya taarifa

## KUBORESHWA

utendaji wa  
mfumo wa afya

## KUBORESHWA

matokeo  
ya afya

## Zana ya Utendaji wa mfumo wa usimamizi wa taarifa za kila siku (PRISM) ya mwaka 2018 hujumuisha vitu vifuatavyo

Kwa usaidizi wa watu wa marekani (USAID) ya mwaka 2018, Tathmini ya MEASURE ilirekebisha Zana za utendaji wa mfumo wa usimamizi wa taarifa za kila siku (PRISM) na kuendeleza vipengele vingine, kulingana na Mfumo wa PRISM, ili kuunda mpangilio mpana wa zana: "Mfululizo wa PRISM." Inapatikana kwenye tovuti ya UPIMAJI WA TATHMINI

(<https://www.measureevaluation.org/prism>) na ina vipengele vifuatavyo:

- Miongozo ya PRISM
  - Mwongozo wa PRISM (waraka huu)
  - Mwongozo wa PRISM katika kuboresha mifumo ya taarifa za afya ngazi ya jamii.
  - Mwongozo wa PRISM wa kuchambua taarifa zilizotokana na tathmini za PRISM
- Mwongozo kwa mtumiaji wa PRISM (inahusisha nyaraka nne za kumwongoza mtumiaji)
  - Maandalizi na uendeshaji wa tathmini za PRISM
  - Matumizi ya surveyCTO katika kukusanya na kuingiza taarifa za tathmini ya PRISM
  - Uchambuzi wa taarifa zinazotokana na tathmini ya PRISM
  - Kutoka katika ufanyaji tathmini hadi kwenye utekelezaji
- Mwongozo wa kufundishia PRISM
  - Mwongozo wa mshiriki

- Mwongozo wa muwezesaji
- Moduli tisa (9) za kufundishia katika mfumo wa “powerpoint presentation”

## Matumizi ya Dodoso la PRISM

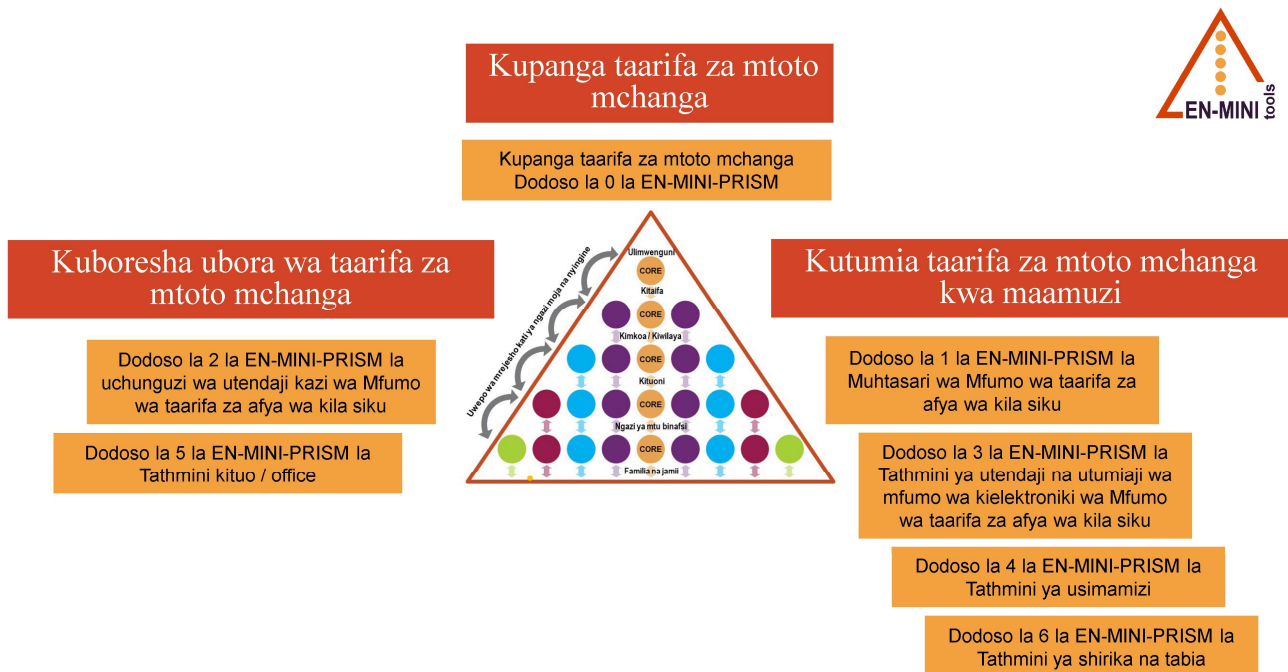
Madodoso haya ya PRISM yanaweza kutumika pamoja kupata uelewa wa kina kuhusu utendaji wa jumla wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, kuanzisha misingi, na kutathimini kwa kina maendeleo na ufanisi wa uimarishaji wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku ikichangia mchakato wa kitaifa wa kupanga mikakati ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku. Madodoso haya pia ya PRISM yanaweza kutumika kwa uchambuzi wa kina wa maeneo maalumu ya utendaji wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku na masuala mbalimbali.

## Taarifa juu ya utumiaji wa EN-MINI-PRISM

Mantiki na lengo

Uboreshaji wa kipimo cha kiashiria cha kila mtoto mchanga aliezaliwa hai au mfu. (Madodoso ya EN-MINI-PRISM ni marekebisho ya mfululizo wa PRISM ya mwaka 2018. Kutumia dodoso hizi zilizoidhinishwa za PRISM kwa watoto wachanga huongeza uwezo zaidi ya lengo lao la awali linalolenga kuimarisha kipimo cha RHIS kwa kutumia viashiria vya VVU, malaria, chanjo, na mahudhurio wakati wa ujauzito.

Figure 2. EN-MINI tools



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mchatako

Marekebisho ya dodoso za EN-MINI zilizotokana na dodoso la PRISM iliundwa na timu ya utafiti ya EN-BIRTH awamu ya 2 kwa kushauriana na kikundi cha washauri wa kitaalamu na wadau muhimu

katika mikakati na upimaji wa afya ya mama na watoto wachanga ikijumuisha Shirika la Afya Duniani (WHO), UNICEF, na Washiriki wa Mpango wa Utekelezaji wa afya ya mtoto Wachanga. Utengenezaji wa dodoso za EN-MINI uliwezesha na USAID kupitia D4I.

Uaminifu kwa dodoso halisi za PRISM umedumishwa kwa karibu iwezekanavyo. Maswali mahususi ya kiashirio yalirekebisha na timu ya utafiti ya EN-BIRTH kwa kutumia mchakato wa mashauriano kwa viashirio vikuu vya watoto wachanga kama ilivyopewa kipaumbele kwa Kila Mtoto mchanga.<sup>1</sup>

Dodoso za EN-MINI-PRISM 1, 3, 4, 5 na 6, zinajumuisha mpangilio mkubwa wa viashirio hivi vilivyopewa kipaumbele (athari, ufikiaji na matokeo). EN-MINI-Tool 2 hutumia seti ndogo ya viashirio vilivyopewa kipaumbele vinavyotambuliwa kupitia majadiliano na maoni ya timu ya nchi nyingi. Maagizo ya kina kwa wakusanyaji wa taarifa (taratibu za kawaida za uendeshaji) ziliongezwa. Marekebisha ya EN-MINI-PRISM yametiwa alama maalumu katika toleo hili la karatasi na kuorodheshwa katika jedwali la muhtasari (Kiambatisho 1).

### **Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM la muhtasari wa RHIS**

Dodoso hili linachunguza viashiria vya kiufundi, ikijumuisha muundo wa mifumo iliyopo ya habari kwa watoto wachanga, mtiririko wa habari, na mwingiliano wa mifumo tofauti ya habari. Inaangalia kiwango cha mgawanyiko wa RHIS na upungufu na husaidia kuanzisha majadiliano ya ujumuishaji na matumizi ya taarifa.

### **Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS**

Dodoso hili huangalia kiwango cha jumla cha utendaji wa RHIS: kiwango cha ubora wa data na matumizi ya habari. Dodoso hili pia hukusanya viashiria vya kiufundi na shirika, kama vile ufafanuzi wa viashiria na miongozo ya kuripoti, kiwango cha ugumu wa dodoso la kukusanyia taarifa na fomu za kuripotia, na kuwepo kwa njia za uhakikisho wa ubora wa data, mbinu za matumizi ya data ya RHIS, na taratibu za usimamizi na maoni.

### **Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Utendaji na Utumiaji wa mfumo wa Kielektroniki wa RHIS**

Dodoso hili huchunguza utendaji kazi na utumiaji rafiki wa teknolojia inayotumika kuzalisha, kuchakata, kuchanganua na kutumia data ya kawaida ya afya.

### **Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya usimamizi**

Dodoso la Tathmini ya Usimamizi (MAT) huangalia vitendo vya usimamizi wa uhifadhi wa haraka wa RHIS na husaidia uundaji wa mipango ya utekelezaji kwa usimamizi bora.

### **Orodha ya vituo/ Ofisi katika dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM**

Orodha hii hutathmini upatikanaji na hali ya rasilimali zinazohitajika kwa utekelezaji wa RHIS katika viwango vya usimamizi.

---

<sup>1</sup> <https://www.who.int/initiatives/every-newborn-action-plan>

Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Shirika na tabia

Dodoso la Tathmini ya Shirika na tabia hutambua viashiria vya kitabia na shirika, kama vile motisha, ufanisi wa RHIS binafsi, umahiri wa kazi, ujuzi wa kutatua matatizo, na mazingira ya shirika yanayokuza utamaduni wa habari.

## **Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa taarifa**

Kuingiza taarifa moja kwa moja kwa kutumia SurveyCTO

Kwa mujibu wa madodoso halisi ya PRISM, dodoso za EN-MINI-PRISM zimeundwa kwa ajili ya uwekaji data wa moja kwa moja wa kidijitali kwenye SurveyCTO kwa mujibu wa Open Data Kit (ODK) ambayo inatumia sheria maalumu ya usiri na kutunza taarifa kwa usahihi zaidi.

Utaratibu, usiri na uhifadhi wa taarifa

EN-MINI-PRISM ni fomu mahususi za surveyCTO zinaweza kupakuliwa kutoka kwa ukurasa wa tovuti ya zana za EN-MINI.

Taarifa hukusanywa kwa kishkwambi au simu zinazolindwa na nenosiri ya programu ya kukusanyia data ya SurveyCTO inayolindwa na nenosiri. Maelezo tofauti kuhusu jinsi ya kuingia kwa kutumia nenosiri yanaweza kutumika na wakusanyaji wa data na wasimamizi wa utafiti kuruhusu ufikiaji tofauti wa sehemu za programu.

Taarifa za EN-MINI-PRISM hukusanywa kwa kutumia mfumo wa SurveyCTO ambao unaweza kutumika kwa kutumia mtandao au bila mtandao na kisha kutumwa kwa usalama kwenye seva maalumu ya Survey CTO ya mradi husika. Taarifa/data zinapotumwa kupitia mtandao huhifadhiwa kwa njia salama na kwa kutumia kodi maalumu.

Data au taarifa binafsi ambazo huweza kutambuliwa huwekewa viziwi maalumu ili zisiweze kutambulika (angalia tovuti ya SurveyCTO). Data iliyohifadhiwa kwenye seva mahususi ya SurveyCTO ya mradi inaweza kufuatiliwa na kuangaliwa ubora ili kufahamisha michakato ya ukusanyaji data. Ukusanyaji wa data unapokamilika, data yote hupakuliwa na kuondolewa kutoka kwa seva ya SurveyCTO na inapaswa kuhifadhiwa kwa usalama ndani ya nchi.

Uchambuzi

Zana za EN-MINI hutumia njia za uchambuzi wa PRISM zilizopendekezwa ambazo hutokea moja kwa moja kwenye excel – zana ya uchambuzi wa EN-MINI-PRISM inapatikana kwenye tovuti ta EN-MINI.

## **Mafunzo**

Zana za mafunzo ya PRISM yamechukuliwa ili kuunda EN-MINI-PRISIM na itakuwa inapatikana kwenye tovuti ya EN-MINI.

Zana za EN-MINI-PRISM zimejaribiwa Tanzania and Bangladesh.

# Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems

**Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM  
la muhtasari wa RHIS**



February 2023 Version 1.2

## Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM la muhtasari wa RHIS

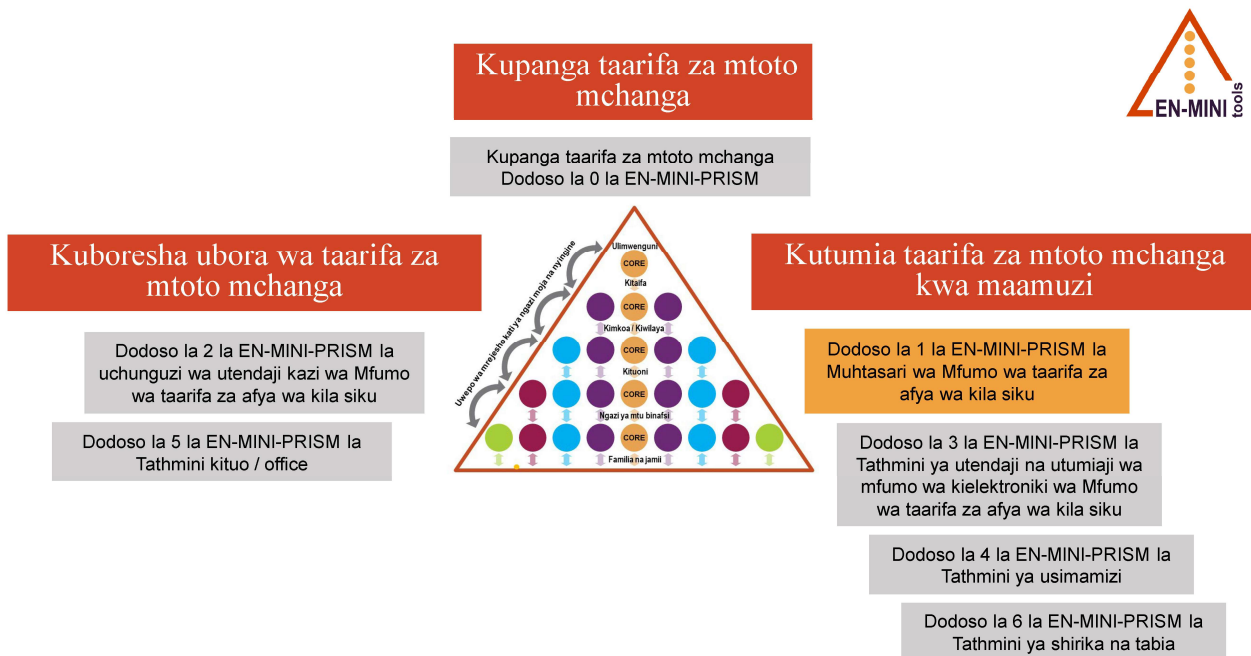
### Utangulizi

Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM linachunguza viashiria vya kiufundi, ikijumuisha muundo wa mifumo iliyopo ya habari katika sekta ya afya, mtiririko wa taarifa na mwingiliano wa mifumo tofauti ya taarifa. Inaangalia kiwango cha mgawanyiko wa RHIS na upungufu na husaidia kuanzisha majadiliano ya ujumuishaji na matumizi ya taarifa.

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN-MINI yameonyeshwa katika mchoro namba 3.

Toleo la dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

Figure 3. EN-MINI Tools



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Zana ya EN-MINI imeundwa kwa ajili ya ukusanyaji wa moja kwa moja wa taarifa kwa kutumia SurveyCTO na uchambuzi yakinifu wa moja kwa moja. Tafadhari angalia tovuti ya EN-MINI kwa maelezo Zaidi.

## Lengo

1. Orodhesha mifumo ya ukusanyaji wa taarifa iliyopo nchini na aina ya taarifa wanazokusanya
2. Orodhesha vitabu vinavyotumika kurekodi na kuripoti taarifa katika ngazi za vituo vya afya, wilaya na taifa.
3. Tengeneza uhusiano uliopo kati ya vitabu vinavyorekodi taarifa zinazotunzwa katika kituo cha afya/ ngazi ya jamii na ripoti zinazozalishwa na kituo cha afya au wafanyakazi wa afya ya jamii (CHWs).
4. Tengeneza mtiririko wa taarifa kutoka kituo cha afya au jamii hadi kwenye ngazi zote za usimamizi wa mfumo wa afya.
5. Tambua mwingiliano muhimu wa mifumo ya ukusanyaji wa taarifa.

## Muhtasari wa taarifa zinazokusanywa kwa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)

Muhtasari huu wa RHIS inajumuisha vitu vifuatavyo:

- **Ukusanyaji wa taarifa.** Inaorodhesha zana za kurekodi taarifa (rejesta za wagonjwa, fomu, na rekodi za matibabu za kielektroniki [EMRs], n.k.) zinazotumiwa katika kituo cha kutolea huduma za afya, ni nani alizianzisha, na aina ya taarifa zinazokusanywa.
- **Kuorodhesha mifumo ya ukusanyaji wa taarifa:** Inaorodhesha mifumo ya taarifa na zana za usambazaji wa taarifa zilizopo katika kila ngazi ya mfumo wa afya, ni nani aliyevianzisha, na aina ya taarifa inayoripotiwa. Hivyo, Inabainisha mapungufu, wingi wa kazi, na mgawanyiko na muingiliano wa taarifa.
- **Mtiririko wa taarifa.** Inaonyesha jinsi na muda gani taarifa zinasambaa katika ngazi mbalimbali za utoaji wa huduma za afya, zinavyoingiliana na wingi wa taarifa.

## Njia za ukusanyaji wa taarifa

- Picha ya jumla ya RHIS katika ngazi ya kitaifa inatathminiwa kupitia mapitio ya viashiria vya taarifa.
- Mapitio ya taratibu za kawaida za uendeshaji wa RHIS hunaswa kupitia zana iliyounganishwa kukusanya taarifa za vitabu na hukamilishwa kupitia majadiliano ya kikundi na kitengo cha RHIS na wafanyakazi wa programu ya afya katika ngazi ya kitaifa.
- Taarifa zilizo hapo juu zilizokusanywa katika ngazi ya taifa/mkoa zinapaswa kuthibitishwa kwa kutumia zana ya PRISM 1 wakati wa kutembelea kituo cha afya na ofisi za wilaya.
- Sehemu zote za dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM zitumike katika ngazi ya kituo
- Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM, sehemu ya 4 inaweza kutumika katika ngazi ya ofisi za afya za wilaya ili kuthibitisha taarifa

**Dodoso la 1 la EN-MINI-PRISM la muhtasari wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa**

MHOJAJI/ MUWEZESHAJI		
RHIS_101	Tarehe ya mahojiano	
RHIS_102	Jina la muhojaji	
RHIS_103	Namba ya muhojaji Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_104	Aina ya kituo/ ofisi (Nchi inayohusika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hospitali ya rufaa ya taifa</li> <li>2. Hospitali ya mkoa</li> <li>3. Hospitali ya wilaya</li> <li>4. Kituo cha afya</li> <li>5. Zahanati</li> <li>6. Ofisi za mganga mkuu wa wilaya</li> <li>7. Ofisi za afya mganga mkuu wa mkoa</li> <li>8. Wizara ya afya</li> </ol>
UTAMBULISHO WA KITUO		
[Itumike katika ngazi ya [Ofisi za mganga mkuu wa wilaya, Ofisi za afya mganga mkuu wa mkoa, Wizara ya afya 6-8]		
RHIS_104.1h	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_105h	Taifa/kanda/mkoa Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_106h	Wilaya Ingiza namba inayotambulisha wilaya hii [itumike endapo aina ya kituo/ ofisi ni namba 6]	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_108h	Jina la kitengo	
RHIS_109h	Andika jina la mji/ jiji/ kijiji	
RHIS_110h	Ofisi zilizotembelewa Kumbuka: inaweza ikawa ofisi moja au zaidi ambayo taarifa inakusanywa. Tafadhali orodhesha hapa.	<hr/> <hr/> <hr/>
UTAMBULISHO WA KITUO		
[Ijazwe endapo aina ya kituo/ ofisi ni 1-5- Hospitali ya rufaa ya taifa, Hospitali ya mkoa, Hospitali ya wilaya, Kituo cha afya, Zahanati]		



RHIS_104.1f	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_105f	Kanda/mkoa Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha kituo hiki	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_106f	Wilaya Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha wilaya hii	<input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_107f	Namba ya kituo Ingiza tarakimu 10 ikianza na sifuri	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
RHIS_108f	Jina la kituo cha kutolea huduma ya afya	
RHIS_109f	Andika jina la mji/ jiji/Kijiji	
RHIS_111f	Mjini/Kijijini	1. Mjini 2. Kijijini
RHIS_112f	Mamlaka ya usimamizi	1. Serikali/umma 2. Shirika lisilo la kiserikali (NGO)/ Siyo kwa faida 3. Shirika binafsi 4. Shirika la kidini/Shirika la kijamii (CBO) 96. Nyingine (Taja) _____

### FOMU YA RIDHAA

**Soma nakala ifuatayo kwa meneja, msimamizi wa kituo au mhudumu mkuu wa afya anayehusika na huduma za wagonjwa wa ndani/ waliolazwa anayapatikana katika kituo**

Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_. Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].

Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.

Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.

Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

*Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
SIKU MWEZI MWAKA

RHIS_112.1	Fomu ya ridhaa imesainiwa	1. Ndiyo	2. Hapana → <b>Maliza utafiti</b>
RHIS_112.2	Ninaweza kuanza mahojiano?	1. Ndiyo	2. Hapana → <b>Maliza utafiti</b>
RHIS_113	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wa saa 24, mfano 14:30)		<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

### Sehemu ya 1. Dodoso za karatasi za kukusanyia taarifa (lhakikishwe katika wilaya/ mkoa/ taifa)

#### Dodoso katika mfumo wa karatasi zinazokusanyia taarifa katika ngazi ya kituo

#### [Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inapaswa kuhakikisha taarifa zilizokusanywa katika njia ya uorodheshaji wa viashiria (mapping process), na kunakili kila kinachotokea kwa vitendo

Sehemu: "S1\_01 Jina la rejista/fomu" inapaswa kuchukuliwa kutoka kwenye rejista na fomu zilizoainishwa kutoka kwenye dodoso 0 la EN-MINI la kukusanyia taarifa za uorodheshaji wa viashiria vya watoto wachanga.

Ili kuweza kukamilisha sehemu hii, omba nakala za dodoso zilizo katika mfumo wa karatasi au angalia endapo taratibu zote za kukusanyia taarifa zinatumiwa

"Kusanya taarifa kutoka kwenye kila wodi ya kituo cha kutolea huduma za afya ambayo ni muhimu kwa:

Huduma za afya za watoto / watoto wachanga - katika wodi zote za wagonjwa waliolazwa (baada ya kujifungua / KMC / watoto wa changa waliolazwa/ watoto wachanga waliolazwa katika wodi maalumu (SCNU) / waliolazwa wodi ya Watoto wachanga walio mahututi (NICU)

Na huduma za afya ya mama - zingatia muda wa kujifungua (wodi ya kujifungulia na Chumba cha upasuaji)

Weka alama ya mlalo kulingana na muongozo hapo juu

Ongeza kwenye kila nyongeza ya rejista/ fomu/ fomu za mlinganisho za mfumo wa karatasi zisizo rasmi (zilizoandikwa kwa mkono) na zilizorasmi (zilizochapishwa) ambazo zinapatikana, ikijumuisha afua maalumu za rejista/ fomu/ fomu za mlinganisho (kwa mfano, kusaidia watoto kupumua, Huduma ya mama ya aina ya Kangaroo).

Dodoso hili linaweza kukusanywa katika kila kituo ambayo taarifa za afya ya mama na watoto wachanga zinakusanywa, kwa mfano

- Sehemu ya awali taarifa zinapokusanywa (mfano katika wodi)
- Sehemu ambayo taarifa binafsi zinajumuishwa na kuingizwa katika mfumo wa taarifa za afya (hii inaweza kuwa katika wodi au sehemu nyingine katika kituo kulinganana na anayehusika aliko)
- Muungano kati ya dodoso za karatasi na kielekroni (Ikiwa inafaa)

- Katika hatua nyingine yoyote katika mfumo ambapo data ya kawaida huchakatwa/kuhamishwa kwa njia unayotathmini kuwa inafaa (kuweka maalum).

Katika ofisi za Wilala/ Mkoa/ taifa, kusanya orodha ya dodoso zilizo katika mfumo wa karatai kuthibitisha kile ambacho vituo vya afya vinatarajia kutumia.

**[SurveyCTO] S1\_00. Maelezo ya ziada kwa dodoso za EN-MINI-PRISM zilizorekebisha:**

**Kusanya taarifa kutoka kwenye kila wodi ya kituo cha kutolea huduma za afya ambayo ni muhimu kwa: Huduma za afya za watoto / watoto wachanga - katika wodi zote za wagonjwa waliolazwa (baada ya kujifungua / KMC / watoto wa changa waliolazwa/ watoto wachanga waliolazwa katika wodi maalumu (SCNU) / waliolazwa wodi ya Watoto wachanga walio mahututi (NICU)**

**Na huduma za afya ya mama - zingatia muda wa kujifungua (wodi ya kujifungulia na Chumba cha upasuaji)**

Weka alama ya mlalo kulingana na muongozo hapo juu

Ongeza kwenye kila nyongeza ya rejista/ fomu/ fomu za mlinganisho za mfumo wa karatasi zisizo rasmi (zilizoandikwa kwa mkono) na zilizorasmi (zilizochapishwa) ambazo zinapatikana, ikijumuisha afua maalumu za rejista/ fomu/ fomu za mlinganisho (kwa mfano, kusaidia watoto kupumua, Huduma ya mama ya Kangaroo).

		S1_01. Jina la rejista/fomu												
S1_02. Lengo (aina ya taarifa zinazorekodiwa)														
S1_02.1	<p>Tafadhali piga picha nakala ya rejista na hati zote zilizoorodheshwa katika S1_01. Unaweza kupiga picha, kutoa nakala, au kuscan kama inafaa. Tafadhali hakikisha kuwa vipengele vyote vya taarifa vimeonyeshwa wazi kwenye nakala; unaweza kuchukua picha zaidi ya moja ikiwa ni lazima. Tafadhali pia chukua nakala ya maagizo au itifaki zozote za kujaza rejista. Ikiwa inafaa, unaweza kuchukua nakala ya picha zinazohusiana na hati hizo.</p> <p>Tafadhali hakikisha kuwa unahifadhi taarifa yote kulingana na itifaki ya usimamizi wa data.</p>	Tafadhali orodhesha idadi ya rejista au nakala zote zilizo chukuliwa												
5.1	Huduma za afya ya mama na Watoto wachanga - uzazi na kujifungua													
5.2	Huduma za afya ya mama na Watoto wachanga - upasuaji													
5.3	Huduma za afya ya mama - wodi baada ya kujifungua													
6.1	Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga- Wodi baada ya kuzaliwa													

6.2 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi ya huduma ya mama ya KMC																				
6.3 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi ya watoto wachanga waliolazwa																				
6.4 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - wodi maalumu ya uangalizi wa Watoto wachanga																				
6.5 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi ya Watoto wachanga mahututi																				
S1_02_96o Nyingine (Taja) _____																				

### Sehemu ya 1. Dodoso za karatasi za kukusanyia taarifa (Inaendelea)

#### Dodoso katika mfumo wa karatasi zinazokusanyia taarifa katika ngazi ya kituo (Imethibitishwa katika ofisi ya Mkoa/ Wilaya/ kuu

Zana za karatasi zinazorekodia data/taarifa katika ngazi ya kituo

#### [vifaa vya karatasi] Maelezo yaliwekwa kwa ukadiraji wa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inapaswa kuhakikisha taarifa zilizokusanywa katika njia ya uorodheshaji wa viashiria (mapping process), na kunakili kila kinachotokea kwa vitendo kwa kutumia dodoso la EN-MINI-PRISM-Tool 0

Sehemu: "S1\_03 shirika lililoanzisha rejesta/fomu" linapaswa kuchukua orodha ya rejesta na fomu zilizoainishwa katika zoezi la ukusanyaji wa viashiria vya taarifa ambavyo vinajumuisha viashiria vilivyochaguliwa.

Pia ongeza rejesta na fomu zozote za ziada zilizoainishwa katika "S1\_01 Jina la rejesta/fomu"

S1_03. shirika lililoanzisha rejesta/fomu	S1_01. Jina la rejesta/fomu																			
1. Wizara ya afya (dodoso maalumu za mfumo wa taarifa za afya kitaifa)																				

2. Wizara ya afya (Jina maalumu la Programu) _____																				
3. (Jina) la wakala wa Umoja wa Mataifa (UN) _____																				
4. Serikali katika ngazi ya mkoa/kanda																				
5. (Jina) la Mshiriki/Mfadhili mwingine _____																				
6. Imeboreshwa/tengenezwa katika kituo husika																				
96. Nyingine (taja) _____																				

**SEHEMU YA 2. MFUMO WA KIELEKTRONI WA KUREKODI TAARIFA KATIKA NGAZI YA KITUO (Imethibitishwa katika ofisi ya Wilaya/ Mkoa/ Taifa)**

**[Dodoso la karatasi]: Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

Sehemu hii inapaswa kuhakikisha taarifa zilizokusanywa kwa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa RHIS (mfano DHIS2) wakati wa ukusanyaji wa viashiria vya taarifa ili kujua kila kinachotokea kwa vitendo

Sehemu: "S2\_01 jina la mfumo wa kielektroniki" linapaswa kuchukuliwa kutoka kwenye dodoso/ fomu za kielektroniki za kukusanyia taarifa zilizokusanywa wakati wa ukusanyaji wa viashiria vya taarifa (Mfano DHIS2)

Ongeza mifumo yeyote ya ziada ya kielektroni iliyobainishwa kwa huduma za Watoto wachanga na mama

"Kusanya taarifa kutoka kwenye kila wodi ya kituo cha kutolea huduma za afya ambayo ni muhimu kwa:

Huduma za afya za watoto / watoto wachanga - katika wodi zote za wagonjwa waliolazwa (baada ya kujifungua / KMC / watoto wa changa waliolazwa/ watoto wachanga waliolazwa katika wodi maalumu (SCNU) / waliolazwa wodi ya Watoto wachanga walio mahututi (NICU)

Na huduma za afya ya mama - zingatia muda wa kujifungua (wodi ya kujifungulia na Chumba cha upasuaji)

Weka alama ya mlalo kulingana na muongozo hapo juu

Katika ofisi ya Wilaya/Mkoa/ Taifa, kusanya orodha ya dodoso za kurekodi taarifa za mfumo wa karatasi ili kuthibitisha kile ambacho vituo vya afya vinatarajiwa kutumia.

Kusanya taarifa kutoka kwenye kila wodi ya kituo cha kutolea huduma za afya ambayo ni muhimu kwa:  
Huduma za afya za watoto / watoto wachanga - katika wodi zote za wagonjwa waliolazwa (baada ya kujifungua / KMC / watoto wa changa waliolazwa/ watoto wachanga waliolazwa katika wodi maalumu (SCNU) / waliolazwa wodi ya Watoto wachanga walio mahututi (NICU)

Na huduma za afya ya mama - zingatia muda wa kujifungua (wodi ya kujifungulia na Chumba cha upasuaji)

Ili kukamilisha sehemu ifuatayo, tafadhali omba nakala za madodoso ya kukusanyia taarifa za kielektroni

**\*\*Kila dodoso la kielektroniki lithitaji kundi lake. Chagua "Ongeza kundi" kwa kila dodoso. Ili kupita sehemu hii au baada ya dodoso la mwisho kuingizwa, chagua "Usiongeze".**

Kwanza, taja jina la mfumo

Kisha, chagua aina ya huduma au taarifa ya ugonjwa ambayo inakusanywa.

Pia, onyesha ni shirika gani lilianzisha dodoso la kielektroni.

Ikiwa kuna madodoso ya ziada ya kielektroni, ongeza kikundi kingine hadi madodoso yote yatakapokuwa yameingizwa.

S2_00	Je kituo/ ofisi hii ina mifumo yeyote ya kielektroni ya taarifa za afya za kila siku (RHIS)?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda <b>kwenye swali S3_01</b>												
Matumizi tehamu katika kukusanya taarifa (mfano, EMR, DHIS2, GIS, na mifumo mingine).  <b>S2_02. Lengo (Aina ya taarifa zilizorekodiwa)</b>	<b>S2_01. Jina la mfumo wa kieletroni</b>													
5.1 Huduma za afya ya mama na Watoto wachanga - uzazi na kujifungua														
5.2 Huduma za afya ya mama na Watoto wachanga - upasuaji														
5.3 Huduma za afya ya mama - wodi baada ya kujifungua														
6.1 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi baada ya kujifungua														
6.2 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi ya huduma ya mama ya KMC														
6.3 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga- Wodi ya watoto wachanga waliolazwa														

6.4 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga- wodi maalumu ya uangalizi wa Watoto wachanga (SCNU)																			
6.5 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga - Wodi ya Watoto wachanga mahututi (NICU)																			
96. Nyingine (Taja)																			
S2_02.1	<p>Tafadhali chukua nakala ya picha ya mifumo yote ya kielektroni ya kukusanyia taarifa na nyaraka zilizoorozeshwa katika S2_01. Unaweza kupiga picha, kutoa nakala au kuscan kama inavyofaa. Tafadhali hakikisha kuwa viashiria vyote vya taarifa vimeonyeshwa wazi kwenye nakala; unaweza kuchukua picha zaidi ya moja ikiwa ni lazima. Tafadhali pia chukua nakala ya maelekezo au utaratibu wowote wa kujaza madodoso ya kielektroni. Kama muhimu, unaweza kuprinti au kutoa nakala ya nyaraka zinazohusiana. Tafadhali hakikisha unahifadhi taarifa zote kulingana na utaratibu wa usimamizi wa taarifa.</p>										<p>Tafadhali ongeza idadi ya madodoso ya kielektroni ya kukusanyia taarifa na nyaraka ambazo zimetolewa nakala</p>								

Sehemu ya 2. Dodoso za kurekodi taarifa zilizo katika mfumo wa kielektron katika ngazi ya kituo (thibitisha katika ofisi ya wilaya/ mkoa/ taifa) (Inaendelea)																			
S2_03. Shirika lililonanzisha rejesta/ fomu	S2_01. Jina la mfumo wa kielektroni																		
1.Wizara ya afya (dodoso maalumu la mfumo wa taarifa za afya kitaifa)																			
2. Wizara ya afya (Jina maalumu la Programu)																			
3. (Jina) la wakala wa Umoja wa Mataifa (UN)																			
4. Serikali katika ngazi ya mkoa/kanda																			

5. (Jina) la Mshiriki/Mfadhili mwingine _____																				
6. Imeboreshwa/tengenezwa katika kituo husika																				
96. Nyingine(taja)_____																				
<p><b>[Madodoso ya makaratasi] Kukamilisha dodoso hili:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Orodhesha fomu zote za kuripotia katika S3_01.</li> <li>Onyesha endapo ripoti ni za karatasi, kielektroni, au zote kwa kuweka alama P, E, au B katika safu ya S3_02.</li> <li>Kwa kila fomu ya kielektroni, taja ni aina gani inayofaa kwenye safu ya S3_03.</li> <li>Thibitisha ikiwa fomu ya kuripotia uliyopewa inajumuisha aina ya huduma au taarifa za magonjwa na weka alama ya "x" katika safu inayolingana na S3_04.</li> </ol> <p>Onyesha ni shirika gani lililoanzisha fomu ya kuripotia na uweke alama "x" katika safu inayolingana na S3_05.</p>																				
<p><b>[Dodoso la karatasi]: Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:</b> Wakusanyaji wa taarifa wanapaswa kuorodhesha fomu zote zilizotuma na kupokelea ripoti za kituo katika S3_01</p>																				
<p><b>[SurveyCTO] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:</b> Kukamilisha fomu ya kukusanyia taarifa, unda kundi kwa kila fomu ya kuripotia. Chagua "Ongeza kundi" kwa kila ripoti. Chagua "Usiongeze" Ili kupita sehemu hii au baada ya ripoti ya mwisho kuingizwa, chagua "Usiongeze". Taja jina la fomu ya kuripotia, aina, na mfumo wa kielektroni kama upo Kisha chagua viashiria vya Watoto wachanga waliozaliwa hai /wafu wanaopatikana kwenye fomu za kuripotia na shirika lililoanzisha ripoti hiyo Ongeza kundi lingine mpaka pale fomu zote za kuripotia zitakapoingizwa</p>																				
<p><b>Sehemu ya 3. Dodoso la ukusanyaji wa taarifa (Imethibitishwa katika ofisi za Wikaya/ Mkoa/ Taifa)</b></p>																				
S3_01. Jina la ripoti iliyotengenezwa kwa ngazi ya jamii/ kituo cha kutolea huduma za afya/ wilaya																				
S3_02. mfumo wa karatasi, kielektroni au yote? (Weka alama P, E, or B)																				
S3_03. Kama ni wa kielektroni, aina ya mfumo wa kielektroni (Excel, Access, DHIS 2, GIS, mfumo/programu nyingine)																				
S3_04. Aina ya taarifa inayoripotiwa																				
5.1 Huduma za afya ya mama - uzazi na kujifungua																				



5.2 Huduma za afya ya mama- upasuaji																			
5.3 Huduma za afya ya mama- wodi baada ya kujifungua																			
6.1 Huduma za afya ya mtoto- Wodi baada ya kujifungua																			
6.2 Huduma za afya ya mtoto- Wodi ya huduma ya mama ya KMC																			
6.3 Huduma za afya ya mtoto- Wodi ya watoto wachanga waliolazwa																			
6.4 Huduma za afya ya mtoto- wodi maalumu ya uangalizi wa Watoto wachanga																			
6.5 Huduma za afya ya mtoto- Wodi ya Watoto wachanga mahututi																			
96. Nyingine (Taja) _____																			
<b>S3_05 Shirika lililoanzisha rejesta/fomu kwa mara ya kwanza</b>																			
1. Wizara ya afya (dodoso maalumu za mfumo wa taarifa za afya kitaifa)																			
2. Wizara ya afya (Jina maalumu la Programu) _____																			
3. (Jina) la wakala wa Umoja wa Mataifa (UN) _____																			
4. Serikali katika ngazi ya mkoa/kanda																			
5. (Jina) la Mshiriki/Mfadhili mwingine																			

6. Imeboreshwa/tengenezwa katika kituo husika															
96. Nyingine (taja)															

**[Dodoso za makaratasi] kukamilisha dodoso la mtiririko wa taarifa**

Tumia sehemu ya tatu kuorodhesha ripoti zote zilizotengenezwa katika ngazi tofauti za mfumo wa afya katika S3\_01 katika safu wima ya kwanza kwenye jedwali lifuatalo.

Kwa ripoti za mfumo wa kielektroni, taja ni aina gani katika S3\_03.

Katika S4\_04, orodhesha ngazi za mfumo wa afya (kuanzia chini kuelekea juu) ambapo data/ ripoti husambazwa na kupokelewa.

Weka alama ya "x" katika safu/mlalo unaolinganisha chini ya S4\_04 kwa kila ripoti iliyoorodheshwa katika S3\_01.

Onyesha endapo kuna usambazaji wa taarifa kutoka idara moja kwenda nyingine katika shirika moja kwa kutumia mishale kuonyesha mtiririko wa taarifa

**[Dodoso za makaratasi] kukamilisha dodoso la mtiririko wa taarifa**

Wakusanyaji wa taarifa wanapaswa kuzingatia ripoti zozote za kituo zinazotumwa au kupokelewa na kujumuisha viashiria vya mtoto mchanga/ waliozaliwa wafu au mama ambavyo tayari vimekusanywa

Endapo hii ikisha kamilika katika ngazi ya kituo, ofisi ya wilaya/ mkoa/ taifa inaweza kuthibitisha matokeo kama ilivyoorodheshwa katika S4\_04.

**[SurveyCTO] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

Orodhesha mahali ambapo ripoti hii ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai/ mfu hupitishwa na kupokelewa. Hii inajumuisha ripoti za ndani na nje/matumizi ya taarifa. Ripoti za ndani ni ndani ya taasisi (mfano, ndani ya kituo katika maeneo tofauti mfano wodi/kitengo hadi ofisi ya data).

Kila ripoti na kila ngazi ya mfumo wa taarifa za afya/ sehemu itakuwa na kikundi

Chagua "Ongeza kikundi" kwa kila ripoti na ndani ya hii kwa kila ngazi (mfano Ndani: katika wodi, ofisi ya data ya kituo n.k na Nje: wilaya/mkoa/taifa). Baada ya ngazi ya mwisho kuingizwa, chagua "Usiongeze".

Zingatia ripoti zozote za kituo zilizotumwa au kupokelewa ambazo zinajumuisha watoto wachanga waliozaliwa hai/ wafu au viashirio vya uzazi vilivyopangwa tayari.

Ripoti hizi zinaweza kujumuisha: ufuatiliaji na majibu ya vifo vya uzazi (MPDSR), hitilafu za kuzaliwa, chanjo, ufuatiliaji wa chanjo wakati wa ujauzito, taarifa iliyunganishwa ya uzazi-watoto wachanga na usajili wa vizazi na vifo (CRVS), n.k.

Endapo hii ikishakamilika katika ngazi ya kituo, majibu yanaweza kuthibitishwa na ofisi iliyopokea kama ilivyoorodheshwa katika S4\_04.

Kwa ripoti za ndani S4\_04.1 and S4\_04.2

Usambazaji wa ripoti/taarifa kati ya idara mbalimbali ndani ya kituo (ndani ya kituo kati ya maeneo tofauti k.m. wodi/kitengo hadi ofisi ya data)

Ripoti/usambazaji wa taarifa kati ya ngazi/maeneo mbalimbali ya mfumo wa afya (mfano, kati ya ngazi ya kituo na wilaya/mkoa/ofisi kuu n.k.)

Sehemu ya 4: fomu ya mtiririko wa taarifa ndani/ kati ya ngazi ya kituo/ Wilaya/ Mkoa/ ofisi kuu												
S34_01. Jina la ripoti iliyoandaliwa katika ngazi ya jamii/ kituo cha kutolea huduma za afya/ wilaya	S4_02. Mfum wa karatasi, kielektroni, au vyote <i>(weka alama P, E au B)</i>	S34_03 kama ni ya kielektroniki, aina ya mfumo wa kielektroni (Excel, Access, DHIS 2, GIS, mfumo/programu nyingine)	S4_04. Ripoti zinatamwa/e wapi									
			S4_01.0 ripoti hii ya Watoto waliozaliwa hai na wafu inatumwa ndani?					S4_02.0 je ripoti hii ya Watoto waliozaliwa hai/ wafu inatumwa nje?				
			S4_04.1Ndani Ripoti inatumwa kutoka wapi?		S4_04.2 Ndani Ripoti inatumwa wapi?			S4_02.1 Nje Ripoti inatumwa kutoka wapi?		S4_02.2 Nje Ripoti inatumwa wapi?		

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (uboreshaji wa taarifa, vizuizi, COVID n.k)		
RHIS_113.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hakuna maboresho yanayohitajika nenda kwenye swali RHIS_113.1.4</li> <li>2. Baadhi ya maboresho yanahitajika</li> <li>3. Maboresho makubwa yanahitajika</li> </ol>
RHIS_113.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
RHIS_113.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
RHIS_113.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezeshaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
RHIS_113.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
RHIS_113.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
RHIS_113.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
RHIS_113.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana Nenda kwenye swali <b>RHIS_113.2.1</b></li> </ol>
RHIS_113.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
RHIS_113.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana Nenda kwenye swali <b>RHIS_113.3.1</b></li> </ol>
RHIS_113.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Si mara nyingi</li> <li>2. Mara nyingi</li> <li>3. Mara nyingi sana</li> </ol>

RHIS_113.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai au mfu	
RHIS_113.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari Nenda kwenye swali RHIS_113.3.3 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
RHIS_113.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
RHIS_113.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezezana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
RHIS_113.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la kwanza la EN-MINI-PRISM	Eleza
RHIS_114	Muda wa kumaliza utafiti (Tumia mfumo wa saa 24 kwa mfano, 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

# Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems

**Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM**  
la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS



February 2023 Version 1.2

## Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS

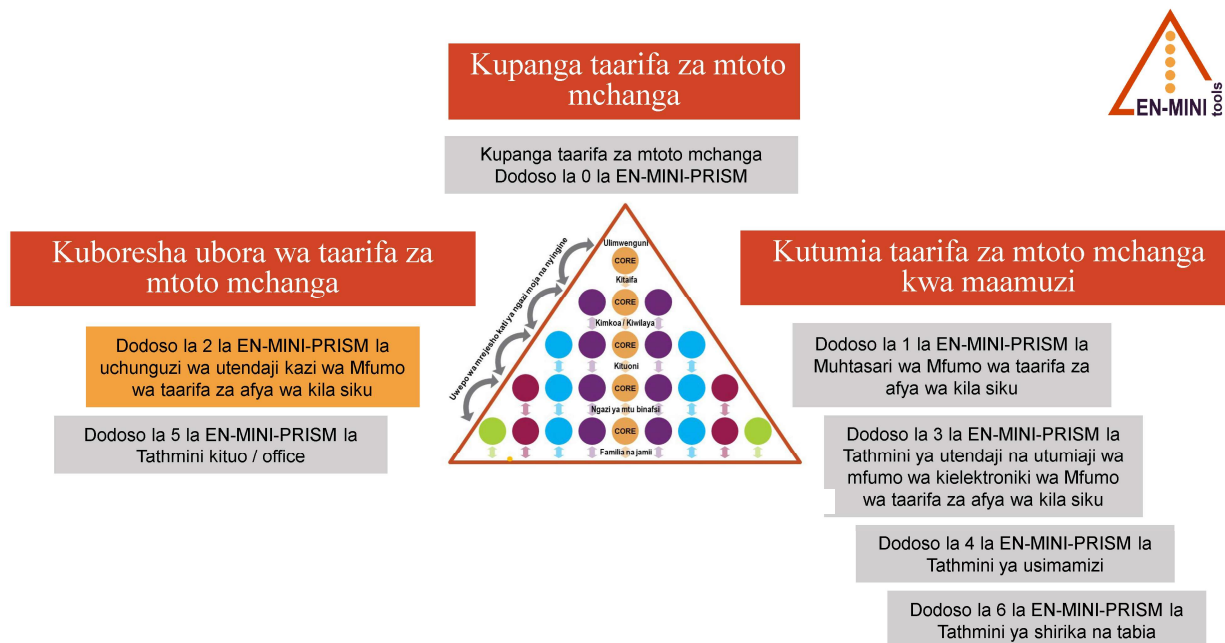
### Utangulizi

Dodoso hili huangalia kiwango cha jumla cha utendaji wa RHIS: kiwango cha ubora wa data na matumizi ya habari. Dodoso hili pia hukusanya viashiria vya kiufundi na shirika, kama vile ufafanuzi wa viashiria na miongozo ya kuripoti, kiwango cha ugumu wa dodoso la kukusanyia taarifa na fomu za kuripotia, na kuwepo kwa njia za uhakikisho wa ubora wa data, mbinu za matumizi ya data ya RHIS, na taratibu za usimamizi na maoni.

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN-MINI yameonyeshwa katika mchoro namba 4.

Toleo la dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM (Ngazi ya wilaya) na dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM (Ngazi ya kituo cha afya) linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

Figure 4. EN-MINI Tools



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, ukusanyaji, usimamizi na uchakataji wa data/taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Zana ya EN-MINI imeundwa kwa ajili ya ukusanyaji wa moja kwa moja wa taarifa kwa kutumia SurveyCTO na uchambuzi yakinifu wa moja kwa moja. Tafadhari angalia tovuti ya EN-MINI kwa maelezo Zaidi.



Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za kila siku (RHIS) limegawanyika katika sehemu kuu mbili zinazohusiana.

Dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za kila siku (RHIS): Ngazi ya wilaya, ukurasa wa 27.

Dodoso la 2B la EN-MINI-PRISM uchunguzi wa utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS): Ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya, ukurasa wa 47.

## **Dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ofisi ngazi ya wilaya/ mkoa/ taifa**

### **Lengo**

Kuangalia ubora wa data zinazokusanywa katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) zilizogawanywa kulingana na jinsia na masuala ya matumizi ya taarifa.

Kupima viwango vya ubora wa data (usahihi, muda wa kukusanya na kukamilika) na hali ya matumizi (upatikanaji wa data ya RHIS, uweapo wa data zilizochakatwa, na utumiaji wa data ya RHIS kwa ajili ya ufuatiliaji na kuweka mipango)

Utambuzi wa masuala au changamoto katika uchakataji na matumizi ya taarifa.

### **Muhtasari wa uchunguzi wa utendaji kazi wa taarifa zinazokusanywa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) katika ngazi ya Wilaya**

Kupima ubora wa taarifa

Kupitia chambuzi mbalimbali zinazohusiana na data/taarifa, Chombo/zana hii ya uchambuzi ya wa utendaji kazi wa RHIS inaangalia uwezekano wa upatikanaji wa data, kukamilika, na usahihi hivyo hutoa taarifa muhimu kuhusu kujitosheleza kwa kituo cha afya na taarifa za wilaya ili kusaidia katika dhumuni zima la ufuatiliaji na upangaji. Sehemu ya tathmini ya ubora wa data ya zana hii imewekwa sawa na hali ya uthibitishaji wa data ya Zana ya Uhakiki wa Ubora wa Takwimu (DQR). Zana ya Utambuzi wa Utendaji ya RHIS ina mambo ya msingi ya data yanayopendekezwa kutathmini ubora wa data nayo ni:

- Jumla ya vizazi
- Vizazi hai
- Watoto wachanga waliozaliwa wafu
- Uzito mdogo/uzani mdogo
- Unyonyeshaji wa awali
- Kusaidiwa kupumua kwa kutumia 'Bag-mask'

Katika ngazi ya wilaya, at the district level, Zana ya Utambuzi wa Utendaji ya RHIS inalinganisha data iliyoripotiwa na thamani iliyoingizwa kwenye hifadhidata ya wilaya kwa vipengee sawa vya data na kipindi cha kuripoti kilichochunguzwa katika cha kituo.

Upimaji wa matumizi ya taarifa

Dodoso la Uchunguzi wa Utendaji kazi wa RHIS humipa utumiaji endelevu wa taarifa kwa shughuli za kila siku, kufuatilia utendaji, kujifunza kutoka kwenye matokeo ya zamani, na kuboresha utoaji wa huduma. Dodoso hili linazingatia utumiaji wa data ya RHIS kwa utengenezaji wa ripoti ya uchambuzi, majadiliano, uamuzi / hatua, upangaji wa malengo na ufuatiliaji.

## Kutathimini Michakato ya usimamizi wa taarifa ya RHIS

- **Usindikaji wa data, uchambuzi, na uwasilishaji:** upatikanaji wa nakala ya miongozo ya usimamizi wa data ya RHIS; matumizi ya zana sanifu za ukusanyaji wa data za RHIS na zana za kuripoti; ushahidi wa uchambuzi wa data; na uwakilishi wa kuona wa data.
- **Ukaguzi wa ubora wa data:** uwepo wa miongozo na zana za uhakikisho wa ubora wa data; majukumu na majukumu ya wazi ya kuingia na kukagua data; na ukaguzi wa mara kwa mara wa ubora wa data za ndani uliofanywa na wilaya.
- **Maoni:** kuwepo kwa vitanzi rasmi vya maoni kwa wafanyikazi wanaokusanya data; Maoni ya mara kwa mara yaliyotumwa kwa vituo vya afya juu ya utendaji wao na ubora wa data zilizoripotiwa.
- **Ufuatiliaji na upangaji wa utendaji kazi:** Maamuzi na hatua muhimu zilichukuliwa kulingana na vikao vya ufuatiliaji wa utendaji kazi (mfano; kujadili malengo muhimu ya utendaji kazi); kulinganisha data za wilaya kwa kipindi fulani na malengo ya kitaifa; na mipango ya kila mwaka.

## Njia za ukusanyaji wa taarifa

- Mahojiano ya watoa taarifa muhimu (Meneja na ofisa data wa wilaya, au watu wanaohusika na kukusanya, kuwasilisha, kuchambua data)
- Upitiaji na uangaliaji wa nyaraka (ripoti za RHIS, hifadhi taarifa ya kielektroniki, Nyaraka za mipango, nukuu za vikao, ripoti za mrejesho/ maelezo, miongozo)

## Dodoso la 2 la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ngazi ya wilaya

MHOJAJI/MUWEZESHAJI		
DQ_101	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimumbili	
DQ_102	Tarehe ya mahojiano	
DQ_103	Jina la muhojaji	
Utambulisho wa kituo ngazi ya wilaya		
DQ_103.1	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	
DQ_104	Taifa/kanda/mkoa Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki	
DQ_105	Wilaya Ingiza namba inayotambulisha wilaya hii	
DQ_106	Jina la wilaya	
DQ_107	Majina ya ofisi za wilaya zilizotembelewa Kumbuka: Inaweza ikawa ofisi moja au zaidi ambayo taarifa inakusanywa. Tafadhali orodhesha hapa.	_____ _____ _____ _____
DQ_108	Mahali la kitengo cha wilaya au wilaya kilipo Andika jina la jiji/mji/kijiji	
FOMU YA RIDHAA		
SOMA NAKALA IFUATAYO KWA MENEJA WA WILAYA AU MKUU WA KITENGO CHA WILAYA		
<p><i>Habari ya leo! Jina langu ni _____ . Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].</i></p> <p><i>Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.</i></p> <p><i>Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.</i></p> <p><i>Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.</i></p>		

Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.

Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA SIKU MWEZI MWAKA

DQ_109	Fomu ya ridhaa imesainiwa?	1. Ndiyo	2. Hapana <input type="checkbox"/> Maliza utafiti
DQ_110	Ninaweza kuanza mahojiano?	1. Ndiyo	2. Hapana <input type="checkbox"/> Maliza utafiti
DQ_111a	Muda wa kuanza utafiti (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)		<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

## Sehemu ya Kwanza. Ubora wa Taarifa: Fomu ya tathimini ngazi ya wilaya

### Tathimini kwa miezi

Ingiza miezi mitatu ya ukaguzi ambayo itatumika wakati wa tathimini hii.

Mwezi wa Kwanza	MWEZI	MWAKA
Mwezi wa pili	MWEZI	MWAKA
Mwezi wa tatu	MWEZI	MWAKA

### Rasilimali kwa ajili ya kufanya tathimini ya taarifa

DQ_010	Je wilaya ina mtu maalumu aliyeteuliwa kuhusika na kuandaa data/ ripoti zinazohusika na huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu katika vituo vya kutolea huduma za afya?	1. Ndiyo 2. Hapana
DQ_011	Je, wilaya ina mtu aliyeteuliwa kukagua ubora wa taarifa iliyokusanywa zinazohusika na huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu kabla ya kuwasilishwa kwa ngazi inayofuata, kwa mfano, katika ofisi za mikoa/kanda, kwenye mfumo mkuu wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)?	1. Ndiyo 2. Kwa sehemu (taarifa hukaguliwa lakini hakuna mtu aliyepewa majukumu ya kusimamia taarifa hizo) 3. Hapana kabisa
DQ_011.1	Je, program ya kielektroni ya RHIS (mfano DHIS2) ina program iliyoweka kuangalia ubora wa taarifa (mfano WHO DQR) zinazohusika na huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana nenda kwenye swali DQ_012
DQ_011.2	Je watumiaji katika ofisi hii wanauwezo wa kuona program iliyowekwa ya kuangalia ubora wa taarifa?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

DQ_011.3	<i>Je, matokeo ya ubora wa taarifa zinazohusika na huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu yanatolewa na kutumika mara kwa mara? (mfano kumjulisha msimamizi, kuwasiliana na kituo)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo, imeangaliwa</li> <li>2. Hapana</li> </ol>	
DQ_012	<i>Je, wilaya ina miongozo iliyoandikwa kwa ajili ya:</i> (ANGALIA)		
	A. <i>Kuingiza/kukusanya taarifa</i>	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	B. <i>Kupitia taarifa na kudhibiti ubora</i>	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
DQ012_1	<i>Je kuna njia gani zingine ambazo zinapatikana za kuangalia ubora wa taarifa za mfumo wa afya wa kila iku kwa ujumla na mahususi kwa taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu?</i>	<i>Eleza</i>	
DQ_013	<i>Je, wafanyakazi walioteuliwa wamefundishwa kuhusu:</i>		
	A. <i>Kuingiza/kukusanya taarifa</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo (wafanyakazi wamepata mafunzo miaka miwili iliyopita)</li> <li>2. Mara nyingi (Wafanyakazi wote wamepata mafunzo lakini siyo miaka miwili iliyopita)</li> <li>3. Kwa sehemu (Baadhi ya wafanyakazi wamepata mafunzo)</li> <li>4. Hakuna kabisa</li> </ol>	
	B. <i>Kupitia taarifa na kudhibiti ubora wa data/taarifa</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo (wafanyakazi wamepata mafunzo miaka miwili iliyopita)</li> <li>2. Mara nyingi (wafanyakazi wote wamepata mafunzo lakini siyo miaka miwili iliyopita)</li> <li>3. Kwa sehemu (baadhi ya wafanyakazi wamepata mafunzo)</li> <li>4. Hakuna kabisa</li> </ol>	

<b>Ukamilifu wa taarifa zinazowasilishwa na vituo vya kutolea huduma za afya katika wilaya</b>			
DQ_014	<p><i>Je, wilaya inahifadhi nakala za ripoti za kila mwezi za RHIS zinazohusika na huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu (kwa mfumo wa makaratasi au kielektroni) zilizotumwa na vituo vya kutolea huduma za afya?</i></p> <p>(ANGALIA RIPOTI KUANZIA MWEZI 1 HADI MWEZI 3 HUHIFADHIWA KAMA NAKALA YA KARATASI AU DIGITALI)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo, nakala zilizo katika mfumo wa makaratasi tu</li> <li>2. Ndiyo, nakala zilizo katika mfumo wa kielektroni tu</li> <li>3. Ndiyo, nakala za mfumo wa karatasi na kielektroni (vituo vyote vya afya vinawasilisha aina zote za ripoti zilizo kwenye msingi wa karatasi na kielektroni)</li> <li>4. Ndiyo, mfumo wa karatasi na kielektroni (baadhi ya vituo vya afya huwasilisha ripoti zilizo katika</li> </ol>	

		mfumo wa makaratasi; na vituo vya afya vingine huwasilisha ripoti zilizo katika mfumo wa kielektroni)																						
		5. Hapana																						
DQ_015	<p>Je ni vituo vingapi vya kutolea huduma za afya katika wilaya vinapaswa kuwasilisha ripoti za kila mwezi za RHIS wilayani zinazohusika na huduma za watoto waliozaliwa hai na wafu na ni kwa njia gani?</p> <p><b>(KWA SWALI DQ_015 NA DQ_016 A-C, ELEZA AINA YA UWEZO WA KITUO KULINGANA NA MUUNDO WA MFUMO WA AFYA WA NCHI)</b></p>																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya</th> <th>A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu</th> <th>B. Ripoti za kielektroniki tu</th> <th>C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Hospitali</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Vituo vya afya/ kliniki</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Kliniki binafsi (aina zote)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni	1. Hospitali				2. Vituo vya afya/ kliniki				3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati				4. Kliniki binafsi (aina zote)						
Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni																					
1. Hospitali																								
2. Vituo vya afya/ kliniki																								
3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati																								
4. Kliniki binafsi (aina zote)																								
DQ_016	<p>Nii vituo vingapi vya kutolea huduma za afya katika wilaya vimewasilisha ripoti za kila mwezi za RHIS zinazohusika na huduma za watoto waliozaliwa hai na wafu kwa miezi ifuatayo?</p> <p><b>(ANGALIA RIPOTI ZA KILA MWEZI ZA RHIS ZA WATOTO WALIOZALIWA HAI NA WAFU ZILIZOTUMWA NA VITUO VYA AFYA KATIKA KIPINDI CHA MAPITIO)</b></p> <p>A. Mwezi 1 _____ mwaka _____</p>																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya</th> <th>A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu</th> <th>B. Ripoti za kielektroniki tu</th> <th>C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Hospitali</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Vituo vya afya/ kliniki</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Kliniki binafsi (aina zote)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni	1. Hospitali				2. Vituo vya afya/ kliniki				3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati				4. Kliniki binafsi (aina zote)						
Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni																					
1. Hospitali																								
2. Vituo vya afya/ kliniki																								
3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati																								
4. Kliniki binafsi (aina zote)																								
	B. Mwezi 2 _____ mwaka _____																							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya</th> <th>A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu</th> <th>B. Ripoti za kielektroniki tu</th> <th>C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Hospitali</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Vituo vya afya/ kliniki</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Kliniki binafsi (aina zote)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni	1. Hospitali				2. Vituo vya afya/ kliniki				3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati				4. Kliniki binafsi (aina zote)						
Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya	A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu	B. Ripoti za kielektroniki tu	C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni																					
1. Hospitali																								
2. Vituo vya afya/ kliniki																								
3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati																								
4. Kliniki binafsi (aina zote)																								

C. Mwezi 3 _____ Mwaka _____				
	<b>Aina ya kituo cha kutolea huduma za afya</b>	<b>A. Ripoti za mfumo wa karatasi tu</b>	<b>B. Ripoti za kielektroniki tu</b>	<b>C. Ripoti zote za mfumo wa karatasi na za kielektroni</b>
	1. Hospitali			
	2. Vituo vya afya/ kliniki			
	3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati			
	4. Kliniki binafsi (aina zote)			
DQ_017	<p>Endapo vituo vya afya haviwasilishi ripoti za kila mwezi za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku zinazohusu huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu, ni sababu gani husababisha kutowasilisha taarifa hizo?</p> <p><b>(ULIZA KILA SWALI)</b> <b>(Angalia zote zinazohusiana)</b></p>	<p>1. Matatizo ya kuhifadhi (Ndiyo/Hapana) 2. Masuala ya wafanyakazi (Ndiyo/Hapana) 3. Kutokuwapa na fomu za kuripoti (Ndiyo/Hapana) 4. Matatizo katika masuala ya usafirishaji (Ndiyo/Hapana) 5. Matatizo ya kimtandao (Ndiyo/Hapana) 6. Uwapo wa ripoti nyingine za kukusanyia taarifa (Ndiyo/Hapana) 96. Nyingine (eleza) (Ndiyo/Hapana) _____ _____</p>		
<b>Muda wa kuwasilisha ripoti</b>				
DQ_018	<p>1. Je, kuna tarehe ya mwisho ya kuwasilisha ripoti za kila mwezi ya RHIS zinazohusu huduma za Watoto waliozaliwa hai na wafu katika vituo vya kutolea huduma za afya?</p> <p>2. Ikiwa ni ndiyo, tarehe ya mwisho ni lini? Tarehe ya mwisho ya kuripoti: _____</p> <p>3. Kama ndiyo, wafanyakazi wana muda gani wakukusanya taarifa (katika siku) (mfano. mwisho wa mwezi) na uwasilishaji wa ripoti za mtoto aliyezaliwa hai/ mfu?</p>	<p>1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> nenda kwenye swali DQ_021</p>		
DQ_019	<p>Je, ofisi za wilaya hurekodi tarehe za kupokea ripoti za kila mwezi za RHIS zinazohusu taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu?</p> <p><b>(ANGALIA REJESTA/KOMPYUTA)</b></p>	<p>1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> nenda kwenye swali DQ_021</p>		



DQ_020	<p><i>Ikiwa ndiyo, ni ripoti ngapi zilipokelewa kwa wakati (kabla au tarehe ya mwisho)</i>  <b>(Angalia tarehe za upokezi kwa miezi mitatu ya ukaguzi)</b></p> <table border="1" data-bbox="334 344 1459 653"> <thead> <tr> <th data-bbox="334 344 889 422"><b>Aina ya kituo chakutolea huduma za afya</b></th> <th data-bbox="889 344 1073 422"><b>A. Mwezi wa 1</b></th> <th data-bbox="1073 344 1252 422"><b>B. Mwezi wa 2</b></th> <th data-bbox="1252 344 1459 422"><b>C. Mwezi wa 3</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="334 422 889 474">1. Hospitali</td> <td data-bbox="889 422 1073 474"></td> <td data-bbox="1073 422 1252 474"></td> <td data-bbox="1252 422 1459 474"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="334 474 889 527">2. Vituo vya afya/ kliniki</td> <td data-bbox="889 474 1073 527"></td> <td data-bbox="1073 474 1252 527"></td> <td data-bbox="1252 474 1459 527"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="334 527 889 600">3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati</td> <td data-bbox="889 527 1073 600"></td> <td data-bbox="1073 527 1252 600"></td> <td data-bbox="1252 527 1459 600"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="334 600 889 653">4. Kliniki binafsi (aina zote)</td> <td data-bbox="889 600 1073 653"></td> <td data-bbox="1073 600 1252 653"></td> <td data-bbox="1252 600 1459 653"></td> </tr> </tbody> </table>			<b>Aina ya kituo chakutolea huduma za afya</b>	<b>A. Mwezi wa 1</b>	<b>B. Mwezi wa 2</b>	<b>C. Mwezi wa 3</b>	1. Hospitali				2. Vituo vya afya/ kliniki				3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati				4. Kliniki binafsi (aina zote)			
<b>Aina ya kituo chakutolea huduma za afya</b>	<b>A. Mwezi wa 1</b>	<b>B. Mwezi wa 2</b>	<b>C. Mwezi wa 3</b>																				
1. Hospitali																							
2. Vituo vya afya/ kliniki																							
3. sehemu za kutolea huduma za afya/ vituo katika ngazi ya jamii/Zahanati																							
4. Kliniki binafsi (aina zote)																							
DQ_021	<p><i>Je, ofisi ya wilaya huweka rekodi ya uwasilishaji wa ripoti za jumla za kila mwezi za RHIS za Watoto waliozaliwa hai na wafu kwa ofisi za mkoa/kitaifa?</i>  <b>(ANGALIA REJISTA/ KOMPUTA)</b></p>	<p>1. Ndiyo, imeangaliwa                  2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali DQ_023</p>																					
DQ_022	<p><i>Ikiwa ndiyo, je ripoti za kila mwezi za RHIS huwasilishwa kwa wakati kulingana na tarehe ya mwisho iliyokubaliwa kwa _____?</i>  <i>(Kwa nafasi hapo juu, taja hatua inayofuatia ya kuripoti kwa mujibu wa utaratibu wa taifa wa ripoti uliyopo).</i>  <b>(Angalia tarehe za kutuma ripoti za RHIS kwa miezi mitatu ya ukaguzi)</b></p> <table border="1" data-bbox="334 1003 1024 1230"> <thead> <tr> <th data-bbox="334 1003 591 1056"><b>A. Mwezi wa 1</b></th> <th data-bbox="591 1003 808 1056"><b>A. Mwezi wa 2</b></th> <th data-bbox="808 1003 1024 1056"><b>A. Mwezi wa 3</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="334 1056 591 1178">1. Ndiyo, imeangaliwa</td> <td data-bbox="591 1056 808 1178">1. Ndiyo, imeangaliwa</td> <td data-bbox="808 1056 1024 1178">1. Ndiyo, imeangaliwa</td> </tr> <tr> <td data-bbox="334 1178 591 1230">2.Hapana</td> <td data-bbox="591 1178 808 1230">2.Hapana</td> <td data-bbox="808 1178 1024 1230">2.Hapana</td> </tr> </tbody> </table>			<b>A. Mwezi wa 1</b>	<b>A. Mwezi wa 2</b>	<b>A. Mwezi wa 3</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa	1. Ndiyo, imeangaliwa	1. Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana	2.Hapana	2.Hapana											
<b>A. Mwezi wa 1</b>	<b>A. Mwezi wa 2</b>	<b>A. Mwezi wa 3</b>																					
1. Ndiyo, imeangaliwa	1. Ndiyo, imeangaliwa	1. Ndiyo, imeangaliwa																					
2.Hapana	2.Hapana	2.Hapana																					

**Ukamilifu wa taarifa zilizo ripotiwa za viashiria vya taarifa vilivyochaguliwa**

**Tafadhali jibu maswali yafuatayo kwa kila moja ya viashiria vya taarifa vilivyochaguliwa.**

DQ\_023 Ni vituo vingapi vilitarajiwa kuripoti juu ya viashiria vya taarifa vifuatavyo?

Vipengele vya data	A. Mwezi wa 1	B. Mwezi wa 2	C. Mwezi wa 3
1. Jumla ya vizazi			
2. Idadi ya vizazi hai			
3. Idadi ya waliozaliwa wafu			
4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo (<2500g)			
5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa mapema			
6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua			
7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua			
8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC			
9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni			
10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali			

DQ\_024 (ANGALIA REJESTA/ KOMPYUTA)

A. Mwezi wa 1 \_\_\_\_\_ mwaka \_\_\_\_\_

Vipengele vya data	A. Ni idadi ngapi ya vituo huripoti juu ya vipengele vifuatavyo vya data?	B. Ni ripoti ngapi zilizokamilika (ikimaanisha kuwa ripoti ambazo zina data/ taarifa kwa vipengele vya data vilivyochaguliwa?)
1. Jumla ya vizazi		
2. Idadi ya vizazi hai		
3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu		
4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo		
5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama mapema		
6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua		
7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua		

8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC		
9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni		
10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali		

B. Mwezi wa 2 \_\_\_\_\_ mwaka \_\_\_\_\_

Vipengele vya data	A. Ni idadi ngapi ya vituo huripoti juu ya vipengele vifuatavyo vya data?	B. Ni ripoti ngapi zilizokamilika (ikimaanisha kuwa ripoti ambazo zina data/ taarifa kwa vipengele vya data vilivyochaguliwa?)
1. Jumla ya vizazi		
2. Idadi ya vizazi hai		
3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu		
4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo		
5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama mapema		
6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua		
7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua		
8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC		
9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni		
10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali		

C. Mwezi wa 3 \_\_\_\_\_ mwaka \_\_\_\_\_

Vipengele vya data	A. Ni idadi ngapi ya vituo huripoti juu ya vipengele vifuatavyo vya data?	B. Ni ripoti ngapi zilizokamilika (ikimaanisha kuwa ripoti ambazo zina data/ taarifa kwa vipengele vya data vilivyochaguliwa?)
1. Jumla ya vizazi		
2. Idadi ya vizazi hai		

	<table border="1"> <tr> <td>3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama mapema</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu			4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo			5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama mapema			6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua			7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua			8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC			9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni			10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali			
3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu																										
4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo																										
5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama mapema																										
6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua																										
7. Idadi ya wanawake wanaopokea uterotonics ili kuzuia damu baada ya kujifungua																										
8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC																										
9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni																										
10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali																										
DQ_025	<p>Ikiwa ripoti zozote za kila mwezi za RHIS hazikukamilika, ni sababu zipi zilizosababisha kutokukamilika kwa ripoti hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<p>1. Masuala ya wafanyakazi                  2. Kutokuelewa vipengele vya data                  3. Uwepo wa mahitaji mengine ya kuripoti                  4. Haihusiki ripoti zote zimekamilika                  96. Nyingine (eleza)</p> <hr/>																								

**USAHIHI WA DATA/TAARIFA**

Hesabu taarifa ziripotiwa za viashiria vya taarifa zifuatavyo kutoka kwenye ripoti za kila mwezi za RHIS ambazo hutumwa na vituo vya kutolea huduma za afya kwa kuangalia miezi mitatu. Linganisha taarifa ulizozipata na ripoti za jumla za RHIS, za mfumo wa kieletronik au makaratasi, ambazo zimejazwa na wilaya kwenda ofisi za mkoani/Taifa.

DQ_026	<p><b>Mwezi wa 1:</b></p> <hr/>	<p><b>A. Hesabu kutoka kwenye chanzo cha taarifa mfano ripoti za kituo</b> (endapo hakuna weka 0; kama haijawekwa au haitumiki acha wazi)</p>	<p><b>B. Taarifa zilizoripotiwa kutoka kwenye mfumo wa wilaya wa kieletrini au mfumo wa makaratasi zilizowasilishwa na wilaya kama inavyotakiwa</b> (ikiwa haipo au haitumiki, acha wazi)</p>	<p><b>C. Sababu za kuona utofauti (iwapo A ≠ B)</b> (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p> <p>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa                  2. Makosa ya kujumlisha                  3. Taarifa kutoka kwenye ripoti zilizotumwa hazijaunganishwa kwa usahihi                  4. Ripoti za kila mwezi hazipatikani                  96. Nyingine (taja)</p> <hr/>
	<p><b>Vipengele vya Data</b></p> <p>1. Jumla ya vizazi</p>			

	2. <i>Idadi ya vizazi hai</i>					
	3. <i>Idadi ya watoto waliozaliwa wafu</i>					
	4. <i>Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo</i>					
	5. <i>Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama pekee</i>					
	6. <i>Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua</i>					
	7. <i>Idadi ya wanawake wanaochomwa sindano ili kuzuia damu baada ya kujifungua</i>					
	8. <i>Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC</i>					
	9. <i>Idadi ya vifo vya watoto wachanga katika kituo</i>					
	10. <i>Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali</i>					
DQ_027	<p><b>Mwezi wa 2:</b></p> <p>_____</p>	<p><b>A. Hesabu kutoka kwenye chanzo cha taarifa mfano ripoti za kituo</b> (endapo hakuna weka 0; kama haijawekwa au haitumiki acha wazi)</p>	<p><b>B. Taarifa zilizoripotiwa kutoka kwenye mfumo wa wilaya wa kielektrini au mfumo wa makaratasi zilizowasilishwa na wilaya kama inavyotakiwa</b> (ikiwa haipo au haitumiki, acha wazi)</p>	<p><b>C. Sababu za kuona utofauti (iwapo A ≠ B)</b> (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p> <p>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa</p> <p>2. Makosa ya kujumlisha</p> <p>3. Taarifa kutoka kwenye ripoti zilizotumwa hazijaunganishwa kwa usahihi</p> <p>4. Ripoti za kila mwezi hazipatikani</p> <p>96. Nyingine (taja)</p>		
	<p><b>Vipengele vya Data</b></p>					
	1. <i>Jumla ya vizazi</i>					
	2. <i>Idadi ya vizazi hai</i>					

	3. <i>Idadi ya watoto waliozaliwa wafu</i>			
	4. <i>Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo</i>			
	5. <i>Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama pekee</i>			
	6. <i>Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua</i>			
	7. <i>Idadi ya wanawake waliochomwa sindano ili kuzuia damu baada ya kujifungua</i>			
	8. <i>Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC</i>			
	9. <i>Idadi ya vifo vya watoto wachanga katika kituo</i>			
	10. <i>Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali</i>			
DQ_028	<p><b>Mwezi wa 3:</b></p> <p>_____</p>	<p><b>A. Hesabu kutoka kwenye chanzo cha taarifa mfano ripoti za kituo</b> (endapo hakuna weka 0; kama haijawekwa au haitumiki acha wazi)</p>	<p><b>B. Taarifa zilizoripotiwa kutoka kwenye mfumo wa wilaya wa kielektrini au mfumo wa makaratasi zilizowasilishwa na wilaya kama inavyotakiwa</b> (ikiwa haipo au haitumiki, acha wazi)</p>	<p><b>C. Sababu za kuona utofauti (iwapo A ≠ B)</b> (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p> <p>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa</p> <p>2. Makosa ya kujumlisha</p> <p>3. Taarifa kutoka kwenye ripoti zilizotumwa hazijaunganishwa kwa usahihi</p> <p>4. Ripoti za kila mwezi hazipatikani</p> <p>96. Nyingine (taja)</p> <p>_____</p>
	<b>Data elements</b>			
	1. <i>Jumla ya vizazi</i>			
	2. <i>Idadi ya vizazi hai</i>			
	3. <i>Idadi ya watoto waliozaliwa wafu</i>			

4. Idadi ya watoto wachanga walio na uzani mdogo			
5. Idadi ya watoto wachanga wanaonyonyeshwa maziwa ya mama pekee			
6. Idadi ya Watoto wachanga waliosaidiwa kupumua			
7. Idadi ya wanawake waliochomwa sindano ili kuzuia damu baada ya kujifungua			
8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC			
9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga katika kituo			
10. Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali			

Mbinu za kutathmini ubora wa taarifa		
DQ_029	Je, wilaya ina miongozo iliyoandikwa kuhusu tathmini/ uhakiki wa ubora wa taarifa za afya za kila siku? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
DQ_030	Je, wilaya hufanya tathmini ya ubora wa taarifa za Watoto waliozaliwa na wafu katika vituo vya kutolea huduma za afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DQ_034</b>
DQ_031	Kama ndiyo, wilaya inatumia madodoso ya kutathmini ubora wa taarifa (kwa mfano sampuli ya kutathmini ubora wa utendaji kazi wa viashiria vya vituo vya kutolea huduma za afya (LQAS), tathmini ya ubora wa taarifa za kila siku (RDQA), na kutunga kanuni/mfumo wa uangalaji wa ubora wa taarifa za kielektoniki)? (ANGALIA)	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana
DQ_032	Je, wilaya inahifadhi rekodi ya tathmini ya ubora wa taarifa ya kituo cha kutolea huduma za afya za Watoto waliozaliwa hai na wafu iliyofanyika katika miezi 12 iliyopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
DQ_033	Je wilaya inahifadhi rekodi ya mrejesho kwa vituo vya afya kutolea huduma za jafya uu ya matokeo ya tathmini ya ubora wa taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

Uchakataji na uchambuzi wa taarifa																																						
DQ_034	Je, wilaya hutumia hifadhi taarifa au mfumo wa kielektronika kuingiza na kuchambua taarifa za kila siku za Watoto waliozaliwa hai na wafu? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali DQ_036</b>																																				
DQ_035	Ikiwa ndiyo, onyesha aina ya mfumo wa kielektroniki unaotumika kuingiza na kuchambua taarifa za kila siku za Watoto waliozaliwa hai na wafu																																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Mfumo wa Kielektroni</th> <th colspan="2">A. Kuingiza taarifa</th> <th colspan="2">B. Kuchambua taarifa</th> </tr> <tr> <th>1. Ndiyo, imeangaliwa</th> <th>2. Hapana</th> <th>1. Ndiyo, imeangaliwa</th> <th>2. Hapana</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Mfumo wa kitaifa wa kuingiza taarifa (mfano DHIS2)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Programu inayomilikiwa na taifa</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Dodoso la mfumo wa excel</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Moduli ya uchakataji wa taarifa wa mfumo wa access</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>96. Nyingine (eleza) _____</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Mfumo wa Kielektroni	A. Kuingiza taarifa		B. Kuchambua taarifa		1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	1. Mfumo wa kitaifa wa kuingiza taarifa (mfano DHIS2)					2. Programu inayomilikiwa na taifa					3. Dodoso la mfumo wa excel					4. Moduli ya uchakataji wa taarifa wa mfumo wa access					96. Nyingine (eleza) _____							
Mfumo wa Kielektroni	A. Kuingiza taarifa		B. Kuchambua taarifa																																			
	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana																																		
1. Mfumo wa kitaifa wa kuingiza taarifa (mfano DHIS2)																																						
2. Programu inayomilikiwa na taifa																																						
3. Dodoso la mfumo wa excel																																						
4. Moduli ya uchakataji wa taarifa wa mfumo wa access																																						
96. Nyingine (eleza) _____																																						
DQ_036	<b>Waulize wafanyakazi wanaohusika katika ofisi ya wilaya waonyeshe taarifa ya sasa (mfano, ripoti, taarifa isiyozidi mwaka mmoja, na/au zinazoonyesha taarifa zifuatazo. Rekodi kwa kuangalia ipasavyo.</b>																																					
	<b>A. Ripoti iliyojumulishwa/muhtasari wa mfumo wa taarifa za afya za kila siku za Watoto walizaliwa hai na wafu ndani ya miezi mitatu iliyopita (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>B. Taarifa za kijiografia za idadi ya watu katika eneo linalohudumiwa na wilaya kwa kukokotoa taarifa za viashiria vya athari vya waliozaliwa hai na mfu (ANGALIA).</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>C. Viashirio (mfano, kiwango cha watoto waliozaliwa wafu) kwa kukokoa kutoka kwenye kila eneo linalohudumiwa na kituo katika wilaya ndani ya miezi mitatu iliyopita (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>D. Kulinganisha vituo katika wilaya (kwa ukubwa kwa mfano unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, usaidizi wa kupumua, uzani wa kuzaliwa/uzani mdogo, watoto wachanga waliozaliwa wafu, kiwango cha watoto waliozaliwa wafu) (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>E. Kulinganisha malengo ya viwango vya vifo vya watoto wachanga na waliozaliwa wafu kwa wilaya/kitaifa (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>F. Kulinganisha taarifa kwa kipindi fulani (kufuatilia ukuaji) (kwa ukubwa mfano viwango vya unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, usaidizi wa kupumua, uzani wa kuzaliwa/uzani mdogo, na madhara mfano kiwango cha vifo vya Watoto wachanga na waliozaliwa wafu) (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				
	<b>G. Kulinganisha taarifa zilizotenganishwa kulingana na jinsia (mfano, kiwango cha vifo vya watoto wachanga, kiwango cha Watoto waliozaliwa mfu, kiwango cha Watoto waliozaliwa na uzito mdogo n.k) (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana																																				



	H. Kulinganisha huduma zitozewazo (mfano viwango vya unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, usaidizi wa kupumua, uzani/uzito mdogo wa kuzaliwa, na mathari mfano kiwango cha vifo vya watoto wachanga, waliozaliwa wafu n.k) <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huzingatiwa 2. Hapana
--	--	------------------------------------

## Sehemu ya 2. Matumizi ya taarifa: Fomu ya tathmini ya wilaya

Nyaraka ya miongozo na mkakati wa matumizi ya taarifa		
DU_001	Je, kuna miongozo iliyoandikwa kuhusu kuonyesha, matumizi na mrejesho wa taarifa za RHIS? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, nakala inapatikana katika ofisi ya wilaya 2. Ndiyo, lakini nakala haipo katika ofisi za wilaya 3. Hapana
DU_002	Je, ofisi za wilaya zina nakala ya mipango ya kitaifa ya RHIS, mipango ya mwaka ya wilaya au malengo yautendaji ya wilaya? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, nakala inapatikana katika ofisi ya wilaya 2. Ndiyo, lakini nakala haipo katika ofisi za wilaya 3. Hapana
KUANGALIA DATA KWA MFUMO WA PICHA		
DU_003	<i>Je ofisi ya wilaya inaandaa vielelezo vya data (grafu, majedwali, ramani na vinginevyo) kuonyesha mafanikio kutokana na malengo yaliyowekwa (viashiria, muelekeo wa kijiografia au hali ya data) Watoto wachanga na Watoto waliozaliwa wafu?</i> <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, nakala za karatasi au kielektroniya vielelezo vya data vinavyozingatiwa katika ofisi za wilaya 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_005</b>
DU_004	Ikiwa ndiyo, ni aina gani ya taarifa inayonaswa katika vielelezo vya data? <b>(ANGALIA)</b>	
	1. Huduma ya afya ya mama	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	2. Huduma ya afya ya watoto wachanga (Zaidi ya mpango uliowekwa wa chanjo)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	3. Sababu kuu za magonjwa na vifo (mfano; kabla ya wakati, upungufu wa kupumua, sepsis n.k.) na magonjwa (k.m., uzito wa chini wa kuzaliwa nk)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	96. Nyingine (eleza) <hr/>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

UCHAMBUZI NA UZALISHAJI WA RIPOTI YA RHIS				
DU_005	Je, ofisi za wilaya zina uwezo wa kupata data ya RHIS zilizochakatwa za Watoto wachanga na Watoto wachanga waliozaliwa wafu? <b>(ANGALIA)</b>		1. Ndiyo, imeangaliwa msingi wa karatasi 2. Ndiyo, imeangaliwa msingi wa kielektronia <u>3. Ndiyo, imeangaliwa msingi wa karatasi na elektroni</u> 3. Hapana	
DU_006	Je, ofisi ya wilaya hutoa ripoti au taarifa yoyote (ya mwaka, robo mwaka, n.k.) kulingana na uchambuzi wa data ya RHIS inayohusiana na watoto wachanga na watoto wachanga waliozaliwa wafu?  (Ukiondoa muhtasari wa kila mwezi/ripoti za jumla zinazowasilishwa kwa kiwango cha juu)		1. Ndiyo, huangaliwa 2. Hapana nenda kwenye swali <b>DU_009</b>	
DU_007	Ikiwa ndiyo, orodhesha ripoti na uonyeshe idadi ni mara ngapi ripoti hizi zinazohusiana na Watoto wachanga na Watoto wachanga waliozaliwa wafu zilitolewa ndani ya miezi 12 iliyopita <b>(ANGALIA)</b>			
	<b>A.</b> Jina la ripoti	<b>B.</b> Idadi ambayo ripoti hii inapaswa kutolewa kwa mwaka	<b>C.</b> Idadi ambayo ripoti hii ilitengenezwa ndani ya miezi 12 iliyopita	<b>D.</b> walengwa wa ripoti hiyo (mfano Wizara ya afya, utawala, bunge, vikao vya kijamii, idadi ya watu kwa jumla)
	01			
	02			
	03			
DU_008	Je, kati ya ripoti hizi zina majadiliano au maamuzi/ mapendekezo kulingana na malengo muhimu ya utendaji kulingana na data ya RHIS inayoonyesha taarifa ya Watoto wachanga au waliozaliwa wafu kama vile: <b>(ANGALIA)</b>			
	1. Utoaji wa huduma kama vile, (mfano unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya aina ya kangaroo, (KMC) nakadhalika		1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	<u>2. Viashiria vya utendaji au kituo cha afya vinavyohusiana na huduma za Watoto wachanga na kuzuia vifo vya kuzaliwa kabla ya muda</u>		1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	3. Sababu kuu za vifo kwa watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo		1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	<u>4. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko inayoibuka</u>		1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	<u>5. Upungufu wa dawa zinazohusiana na huduma za Watoto wachanga na kuzuia vifo vya kuzaliwa kabla ya muda</u>		1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	

	6. Usimamizi wa rasilimali zinazohusiana na huduma za Watoto wachanga na kuzuia vifo vya kuzaliwa kabla ya muda	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	7. Data zilizotenganishwa kwa jinsia mfano kiwango cha vifo vya watoto wachanga, kiwacho cha Watoto wachanga waliozaliwa wafu na kiwango cha Watoto wachanga waliozaliwa na uzito mdogo	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
<b>MREJESHO KWA VITUO VYA AFYA</b>		
DU_009	Je, wilaya hutuma ripoti za mrejesho kwa kutumia taarifa za Watoto wachanga na waliozaliwa wafu za RHIS kwa vituo vya afya katika miezi mitatu iliyopita?  <b>(TAZAMA RIPOTI NA UANGALIE TAREHE)</b>	1. Ndiyo, huangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>nenda kwenye swali DU_011</b>
DU_010	Ikiwa ndiyo, onyesha aina za ripoti za maoni	
	1. Maoni kuhusu ubora wa data (pamoja na usahihi wa data, muda wa mwisho wa kutuma ripoti na ukamilifu wa ripoti) <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, huangaliwa 2. Hapana
	2. Maoni juu ya utendaji wa huduma kulingana na data ya RHIS iliyoripotiwa (kwa mfano shukurani, mtendaji bora, mgawanyo wa rasilimali/uhamasishaji)	1. Ndiyo, huangaliwa 2. Hapana
<b>TARATIBU ZA KUFANYA MAAMUZI YA KAWAIDA KATIKA OFISI YA WILAYA</b>		
DU_011	Je, wilaya inaufuatiliaji juu ya utendaji kazi au timu ya usimamizi?	1. Ndiyo 2. Hapana
DU_012	Je, wilaya huwa na mikutano ya kwaida kujadili ufuatiliaji na usimamizi wa utendaji?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_020</b>
DU_013	Ikiwa ndiyo, ni mara ngapi ukaguzi au utendaji wa mikutano unatakiwa kufanyika?	1. Kila wiki 2. Kila mwezi 3. Robo mwaka 4. Mara mbili kwa mwaka 5. Kila mwaka 6. Hakuna ratiba
DU_014	Je, mikutano ya ufuatiliaji au usimamizi ilifanyika mara ngapi katika miezi mitatu iliyopita?	1. Zaidi ya mara nne 2. Mara nne 3. Mara tatu 4. Mara mbili 5. Mara moja 6. Hakuna ratiba

DU_015	Je nukuu/dakika za mikutano ya ufuatiliaji/usimamizi wa utendaji zilihifadhiwa kwa miezi mitatu kuanzia mwezi wa _____ to _____? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_020</b>	
DU_016	Ikiwa ndiyo, tafadhali angalia kumbukumbu za mikutano ya ufuatiliaji /usimamizi kwa miezi ya ukaguzi na uangalie endapo mada zifuatazo zilijadiliwa: (ANGALIA)		
A	Je, walikuwa na majadiliano yeyote kuhusu usimamizi wa RHIS, kama ubora wa data, ukamilifu wa data, au muda sahihi wa kuripoti?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana nenda kwenye swali <b>DU_016D</b>	
B	Ikiwa ndiyo, Je waliweza kufanya uamuzi wowote kulingana na majadiliano yanayohusiana na RHIS (pamoja na hatua zinazohitajika kwa wakati huo)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana nenda kwenye swali <b>DU_016D</b>	
C	Je, hatua yoyote ya ufuatiliaji imefanyika kuhusu maamuzi yaliyofanywa wakati wa mikutano ya awali kuhusu masuala yanayohusiana na RHIS (k.m., kurejelea masuala/matatizo yanayohusiana na RHIS kwa ufumbuzi wa ngazi ya juu)?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
D	Je, majadiliano yalifanyika ili kukagua malengo makuu ya utendaji (kufuatilia maendeleo dhidi ya malengo) kulingana na data ya RHIS? Kama vile: (ANGALIA)		
	1. Upatikanaji wa huduma mfano vile unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya Kangaroo	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	<b>Kama vyote ni hapana → Nenda kwenye swali DU_018</b>
	2. Viashirio vya utendaji wa hospitali au kituo cha afya	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	3. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	4. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	5. Upungufu wa dawa	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	6. Usimamizi wa rasilimali watu	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	7. Data zilizotenganishwa kwa jinsia mfano kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, kiwacho cha Watoto wachanga waliozaliwa wafu na kiwango cha Watoto wachanga waliozaliwa na uzito mdogo	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	

E	<p>Ikiwa ndiyo, chagua mada moja ya majadiliano ambayo ilifanyiwa utendaji kazi kwa kutumia data za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku Rekodi uamuzi na ufuatilie kwa kina majadiliano kuhusiana na mada iliyochaguliwa na uandikie muhtasari. Tumia sehemu kuandaa ripoti ya hali ya juu ya matumini ya taarifa ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
DU_017	<p>Je, maamuzi wowote yalifanywa kulingana na majadiliano ya utendaji wa wilaya au kituo cha afya kama vile: (ANGALIA)</p>		
	1. Kuweka mipango	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	2. Kuandaa bajeti	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	3. Ugawaji wa bajeti	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	4. Ugawaji na usimamizi wa dawa	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	5. Usimamizi wa rasilimali watu (mfano mafunzo, uhamasishaji nakadhalika)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	6. Usimamizi wa sera, mipango au maamuzi ya kimikakati kutoka ngazi ya juu)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	7. Huduma za afya (mipango ya kinga, kliniki, ukarabati)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	8. Kuboresha ubora wa huduma	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	9. Kupunguza pengo la kijinsia katika kutoa huduma za afya	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	10. Ushirikishwaji wa jamii na serikali za mitaa	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	11. Hakuna hatua inayohitajika kwa wakati huu	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
DU_018	<p>Je, dakika au nukuu za mikutano ya ukaguzi au usimamizi zilizosambazwa kwa watumishi wote? (ANGALIA nukuu zilizosambazwa)</p>	<p>1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana</p>	
DU_019	<p>Je, mkuu wa ofisi za afya wa wilaya alihudhuria mikutano yoyote ya usimamizi/ukaguzi (ANGALIA nukuu zilizosambazwa)</p>	<p>1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana</p>	

MIPANGO YA MWAKA		
DU_020	Je, wilaya huwa na mipango ya mwaka kwa mwaka huu (ANGALIA)	1. Ndiyo, imengaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_023</b>
DU_021	Ikiwa ndiyo, je mpango huo wa kila mwaka hutumia data ya RHIS kwa kutambua changamoto au kuweka malengo? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imengaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_023</b>
DU_022	Ikiwa ndiyo, je mpango hiyo ya mwaka huwa na shughuli au malengo ya kuboresha au kuangalia yafuatayo?	
	<u>1. Upatikanaji wa huduma mfano unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya kangaroo</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	<u>2. Utendaji wa hospitali/kituo cha afya</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	3. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	<u>4. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko inayoibuka</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	<u>5. Upungufu wa dawa</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	<u>6. Usimamizi wa rasilimali watu</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	<u>7. Takwimu zilizotenganishwa kwa jinsia</u>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
UWASILISHWAJI WA TAARIFA NJE YA SEKTA YA AFYA		
DU_023	Je, wilaya inapaswa kuwasilisha ripoti za utendaji wa kazi zinazohusiana na Watoto wachanga na Watoto wachanga waliozaliwa wafu katika sekta ya afya kwa halmashauri ya wilaya au uongozi wa wilaya?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> <b>Nenda kwenye swali DU_026</b>
DU_024	Ikiwa ndiyo, je wilaya iliwasilisha ripoti juu ya utendaji wa sekta ya afya kwa halmashauri ya wilaya/ uongozi wa wilaya kwa mwaka mmoja uliopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
DU_025	Je, mawasilisho hayo ya ripoti hutumia data ya RHIS zinazohusiana na Watoto wachanga au Watoto wachanga waliozaliwa wafu ili kuweza kutathmini maendeleo ya sekta ya afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
DU_026	Je, kuna tovuti inayosasishwa angalau kila mwaka kwa ajili ya kupata data ya RHIS ya wilaya ya mtoto aliyezaliwa na mtoto aliyezaliwa mfu na umma kwa ujumla?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

DU_027	Je, data ya utendaji wa wilaya zinazohusu Watoto wachanga na Watoto wachanga waliozaliwa wafu inamilikiwa na umma kiujumla kupitia bodi za matangazo au machapisho ya mahali hapo?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
--------	--	------------------------------------

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha vizuizi, COVID n.k)		
DQ_111.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	1. Hakuna maboresho yanayohitajika Nenda kwenye swali RHIS_111.1.4 2. Baadhi ya maboresho yanahitajika 3. Maboresho makubwa yanahitajika
DQ_111.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
DQ_111.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
DQ_111.1.4	What are the barriers and enablers to improving newborn and stillbirth data quality and use based on your experience? Je, ni vipi vikwazo na viwezeshaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
DQ_111.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
DQ_111.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
DQ_111.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
DQ_111.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali DQ_111.2.1

DQ_111.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
DQ_111.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali DQ_111.31
DQ_111.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nyingi 3. Mara nyingi sana
DQ_111.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtotoaliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
DQ_111.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari Nenda kwenye swali RHIS_113.3.3 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
DQ_111.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
DQ_111.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
DQ_111.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la pili A la EN-MINI-PRISM	Eleza
DQ_111b	Muda wa kumaliza utafiti (tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>



## **Dodoso la 2A la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya**

### **Lengo**

1. Kuangalia ubora wa data zinazokusanywa katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) zilizogawanywa kulingana na jinsia na masuala ya matumizi ya taarifa.
2. Kupima viwango vya ubora wa data (usahihi, muda wa kukusanya na kukamilika) na hali ya matumizi (upatikanaji wa data ya RHIS, uwepo wa data zilizochakatwa, na utumiaji wa data ya RHIS kwa ajili ya ufuatiliaji na kuweka mipango)
3. Utambuzi wa masuala au changamoto katika uchakataji na matumizi ya taarifa.

### **Muhtasari wa uchunguzi wa utendaji kazi wa taarifa zinazokusanywa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) katika ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya**

#### **Kupima ubora wa taarifa**

Kupitia chambuzi mbalimbali zinazohusiana na data/taarifa, Chombo/zana hii ya uchambuzi ya wa utendaji kazi wa RHIS inaangalia uwezekano wa upatikanaji wa data, kukamilika, na usahihi hivyo hutoa taarifa muhimu kuhusu kujitosheleza kwa kituo cha afya na taarifa za wilaya ili kusaidia katika dhumuni zima la ufuatiliaji na upangaji. Sehemu ya tathmini ya ubora wa data ya zana hii imewekwa sawa na hali ya uthibitishaji wa data ya Zana ya Uihakiki wa Ubora wa Takwimu (DQR). Zana ya Utambuzi wa Utendaji ya RHIS ina mambo ya msingi ya data yanayopendekezwa kutathmini ubora wa data nayo ni:

- Jumla ya vizazi
- Vizazi hai
- Watoto wachanga waliozaliwa wafu
- Uzito mdogo/uzani mdogo
- Unyonyeshaji wa awali
- Kusaidiwa kupumua kwa kutumia 'Barakoa ya mkoba'

Katika ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya, Zana ya Utambuzi wa Utendaji ya RHIS inalinganisha data iliyoripotiwa na thamani iliyoingizwa kwenye hifadhidata ya wilaya kwa vipengee sawa vya data na kipindi cha kuripoti kilichochunguzwa katika cha kituo.

#### **Upimaji wa matumizi ya taarifa**

Dodoso la Uchunguzi wa Utendaji kazi wa RHIS humipa utumiaji endelevu wa taarifa kwa shughuli za kila siku, kufuatilia utendaji, kujifunza kutoka kwenye matokeo ya zamani, na kuboresha utoaji wa huduma. Dodoso hili linazingatia utumiaji wa data ya RHIS kwa utengenezaji wa ripoti ya uchambuzi, majadiliano, uamuzi / hatua, upangaji wa malengo na ufuatiliaji.

## Kutathimini Michakato ya usimamizi wa taarifa ya RHIS

Katika sehemu tofauti tofauti, dodoso hili linatathmini mambo mbali mbali ya usimamizi wa taarifa za RHIS, ikiwa ni pamoja na:

- **Uchakataji, uchambuzi, na uwasilishaji wa taarifa:** upatikanaji wa nakala za miongozo ya usimamizi wa taarifa za RHIS, utumiaji wa mbinu sahihi za ukusanyaji na zana za kuripotia; Ushahidi wa uchambuzi wa taarifa; na uwasilishaji wa taarifa kwa picha.
- **Kuangalia ubora wa data:** uwepo wa miongozo na zana za uhakiki wa ubora wa data; kuelekeza majukumu na uwajibikaji wa uingizaji na ukaguzi wa taarifa; na uangalizi wa mara kwa mara unaofanywa na ngazi ya wilaya.
- **Ubora wa usimamizi:** Idadi ya usimamizi; kuangalia ubora wa taarifa; kutumia taarifa kufanya majadiliano; kusaidia katika kufanya maamuzi; na maoni ya usimamizi.

## Njia za ukusanyaji wa taarifa

- Mahojiano ya watoa taarifa muhimu (Msimamizi wa kituo cha kutolea huduma za afya na meneja wa data katika kituo, au watu wanaohusika na kukusanya, kuwasilisha, na kuchambua data)
- Upitiaji na uangaliaji wa nyaraka (ripoti za RHIS, hifadhi taarifa ya kielektroniki, Nyaraka za mipango, nukuu za vikao, ripoti za mrejesho/ maelezo, miongozo)

## Dodoso la 2B la EN-MINI-PRISM la uchunguzi wa utendaji kazi wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa katika ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya

MUHOJAJI/MUWEZESHAJI		
FQ_101	Tarehe ya mahojiano	
FQ_102	Jina la muhojaji	
FQ_103	Namba ya muhojaji Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	

UTAMBULISHO WA KITUO		
FQ_103.1	Nchi <i>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili</i>	
FQ_104	Taifa/kanda/mkoa <i>Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha ngazi hii</i>	
FQ_105	Wilaya <i>Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha ngazi hii</i>	
FQ_106	Namba ya kituo cha afya <i>Ingiza namba ya kitengo yenye tarakimu 10.</i>	
FQ_107	<i>Jina la kituo cha afya</i>	
FQ_108	Mahali kituo cha afya kilipo <i>Andika jina la mji/Jiji/kijiji</i>	
FQ_109	<i>Aina ya kituo cha afya (Nchi husika: Zingatia mifumo ya nchi inayohusuka)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hospitali ya rufaa ya Taifa</li> <li>2. Hospitali ya mkoa</li> <li>3. Hospitali ya wilaya</li> <li>4. Kituo cha afya</li> <li>5. Zahanati</li> </ol>
FQ_110	<i>Mjini/kijijini</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mjini</li> <li>2. Kijiji</li> </ol>
FQ_111	<i>Mamlaka husika</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Serikali/umma</li> <li>2. Shirika lisilo la kiserikali (NGO)/ Siyo kwa faida</li> <li>3. Shirika binafsi</li> <li>4. Shirika la kidini/Shirika la kijamii (CBO)</li> </ol>

		96. Nyingine (Taja)
--	--	---------------------

**FOMU YA RIDHAA**

SOMA NAKALA IFUATAYO KWA MENEJA AU MSIMAMIZI WA KITUO CHA AFYA AU MSIMAMIZI MKUU WA KITENGO CHA AFYA AMBAYE ANAHUSIKA NA KUTOA HUDUMA ZA WAGONJWA WA NDANI/WALIOLAZWA AMBAYO WANAPATIKANA KATIKA KITUO CHA AFYA

Habari! Jina langu ni \_\_\_\_\_. Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti ili kuweza kuisaidia serikali kujua zaidi kuhusu utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za uendeshaji wa huduma za Watoto wachanga na Watoto waliozaliwa wafu [NCHI].

Kitengo chako kilichaguliwa kushiriki katika tafiti hii. Tutakuuliza kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya/AU TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi zinazohusiana na utoaji wa huduma za afya.

Jina lako wala majina ya mhojiwa mwingine yeyote atakayehusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yeyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Lakini, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.

Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.

Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi kuhusu maeneo maalumu tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.

Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

SAINI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA                      SIKU                      MWEZI                      MWAKA

FQ_112	Fomu ya ridhaa imesainiwa na mhojiwa?	1. Ndiyo      2. Hapana <input type="checkbox"/> Maliza utafiti
FQ_113	Ninaweza kuanza mahojiano	1. Ndiyo      2. Hapana <input type="checkbox"/> Maliza utafiti
FQ_114a	Muda wa kuanza mahojiano (Tunia mfumo wa saa 24 mfano saa 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>

**Sehemu ya 1. Ubora wa Data: Fomu ya tathmini ngazi ya kituo cha afya**

<b>TATHMINI ZA MWEZI</b>		
Ingiza miezi mitatu ya ukaguzi ambayo itatumika katika tathmini hii		
Mwezi wa 1		Mwezi      Mwaka
Mwezi wa 2		Mwezi      Mwaka
Mwezi wa 3		Mwezi      Mwaka
<b>RASILIMALI KATIKA KUTATHIMINI DATA</b>		
FQ_011	Je, kuna mtu maalumu/alijeteuliwa kwa ajili ya kuingiza data/kukusanya ripoti zinazohusiana na Watoto wachanga na Watoto wachanga waliozaliwa wafu kutoka kwenye vitengo tofauti vya afya?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>
FQ_012	Je, kuna mtu alijeteuliwa kwa ajili ya kuhakiki ubora wa data iliyokusanywa ya Watoto wachanga na waliozaliwa wafu kabla ya kuwasilisha katika ngazi inayofuata, mfano katika ngazi ya wilaya, ngazi ya mkoa, ofisi za HMIS na kadhalika	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Kwa sehemu (data hupitiwa lakini hakuna mtu alijeteuliwa kwa ajili ya jukumu hilo)</li> <li>3. Hakuna kabisa</li> </ol>
FQ_013	Je wafanyakazi walioteuliwa wamefundishwa mambo yafuatayo:	
	A. Kuingiza/kukusanya data?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo (wafanyakazi wamepata mafunzo miaka miwili iliyopita)</li> <li>2. Mara nyingi (Wafanyakazi wote wamepata mafunzo lakini siyo kwa miaka miwili iliyopita)</li> <li>3. Kwa kiasi (baadhi ya wafanyakazi wamepata mafunzo)</li> <li>4. Hakuna kabisa</li> </ol>
	B. Uhakiki/ukaguzi wa ubora wa data	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo (wafanyakazi wamepata mafunzo miaka miwili iliyopita)</li> <li>2. Mara nyingi (Wafanyakazi wote wamepata mafunzo lakini siyo kwa miaka miwili iliyopita)</li> <li>3. Kwa kiasi (baadhi ya wafanyakazi wamepata mafunzo)</li> <li>4. Hakuna kabisa</li> </ol>

VIPENGELE VYA DATA NA MIONGOZO YA JINSI YA KURIPOTI				
FQ_014	<p>Je, kituo cha afya kina miongozo iliyoandikwa kwa ajili ya vipengele vifuatavyo vya viashiria vya taarifa?</p> <p>Endapo ni ndiyo, chukua nakal au upige picha ufafanuzi</p> <p>Endapo mhojiwa atasema “hapana” au “sijui”, tafadhali wailiana na wafanyakazi wote wa kituo ambao wanaweza kujua kabla hujaingiza “hapana”</p> <p>Tafadhari chagua haihusiki endapo vipengele vya data/viashirio havikusanywi katika kituo hiki.</p> <p>Endapo mhojiwa atajibu hapana au sijui, tafadhari hakikisha kwa wafanyakazi wote wa kituo ambao wangeweza kujibu kabla hujaandika hapana (ANGALIA)</p>			
	1. Jumla ya vizazi	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	2. Idadi ya vizazi hai	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	3. Idadi ya watoto waliozaliwa wafu	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	4. Idadi ya watoto walio na uzani/uzito mdogo (<g2500)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	5. Idadi ya watoto wachanga walioanzishwa kunyonya mapema	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	6. Idadi ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag-mask	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	7. Idadi ya wanawake waliochomwa uterotoniki ili kuzuia kutokwa na damu baada ya kujifungua	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	8. Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya aina ya (KMC)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	9. Idadi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea kituoni	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	10. Idadi ya Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
	96. nyingine (eleza) _____	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
FQ_014.11	<p>Kwa wahudumu wa afya katika wodi wanaoripoti taarifa za mtoto aliyezaliwa hai/mfu, je ufafanuzi/ miongozo yote ilioandikwa inapatikana?</p> <p>(1. jumla ya watoto waliozaliwa, 2. waliozaliwa hai, 3. watoto waliozaliwa wafu, 4. uzito mdogo, 5. kunyonyesha mapema, 6. Kusaidiwa kupumua kwa kutumia bag-mask, 7. uterotonics kuzuia kuvuja damu baada ya kujifungua)</p>	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki

FQ_014.12	Kwa wahudumu wa afya katika wodi wanaoripoti taarifa za kuanzishiwa huduma ya mama ya Kangaroo, je, ufafanuzi/ miongozo yote ilioandikwa inapatikana?  (Idadi ya watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
FQ_014.13	Kwa wahudumu wa afya katika wodi wanaoripoti taarifa za uambukizi mkali/ sepsis, je, ufafanuzi/ miongozo yote ilioandikwa inapatikana?  (Idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali huduma ya KMC)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
FQ_014.14	Kwa wahudumu wa afya katika wodi wanaoripoti taarifa za vifo vya watoto wachanga vilivyotokea ndani ya kituo, je, ufafanuzi/ miongozo yote ilioandikwa inapatikana?  (Idadi ya vifo vya watoto wachanga katika kituo)	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
FQ_014.15	Kwa wafanyakazi wa afya ofisi ya takwimu, je, ufafanuzi/ miongozo yote ilioandikwa ya viashiria vyote vya watoto waliozaliwa hai/ wafu inapatikana?	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana	3. Haihusiki
FQ_015	Je, kuna miongozo iliyoandikwa inayopatikana katika kituo cha afya injuu ya itifaki katika kuripoti data ya watoto wachanga au waliozaliwa wafu katika HMIS ikijumuisha (ANGALIA)			
	1. Nini wanatakiwa kuripoti	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Mara nyingi (Kuna miongozo, lakini haijachapiswa au haipatikani kwenye kituo) 3. Kwa sehemu (Kuna miongozo, lakini isiyo rasmi mfano haijaandikwa au haijakidhi viwango) 4. Hakuna kabisa		
	2. Ni kwa jinsi gani ripoti hutumwa mfano, kwa mfumo gani?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Mara nyingi (Kuna miongozo, lakini haijachapiswa au haipatikani kwenye kituo) 3. Kwa sehemu (Kuna miongozo, lakini isiyo rasmi mfano haijaandikwa au haijakidhi viwango) 4. Hakuna kabisa		
	3. Ripoti hutakiwa kutumwa kwa nani?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Mara nyingi (Kuna miongozo, lakini haijachapiswa au haipatikani kwenye kituo) 3. Kwa sehemu (Kuna miongozo, lakini isiyo rasmi mfano haijaandikwa au haijakidhi viwango)		

		4. Hakuna kabisa
	4. Mwisho wa kutuma ripoti ni lini?	<p>1. Ndiyo, imeangaliwa</p> <p>2. Mara nyingi (Kuna miongozo, lakini haijachapishwa au haipatikani kwenye kituo)</p> <p>3. Kwa sehemu (Kuna miongozo, lakini isiyo rasmi mfano haijaandikwa au haijakidhi viwango)</p> <p>4. Hakuna kabisa</p>



VIZAZI HAI			
FQ_016	Je, kituo hiki kinatoa huduma ya kuzalisha?	1. Ndiyo 2. Hapana -> nenda <b>Kwenye</b> swali Q_054KMC	
CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_017	Ikiwa ndiyo, je, kituo hiki kinaripoti jumla ya vizazi kwenye mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana → nenda <b>Kwenye</b> swali FQ_024	
FQ_018	Ikiwa ndiyo, ni kwa mfumo gani kituo hiki hutumia kutoa taarifa za jumla ya vizazi		
	1. Mfumo wa huduma za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_019	Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kutoa taarifa za kila mwezi ya jumla ya vizazi? Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutayarisha ripoti ya jumla ya vizazi kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo. Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika	1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (eleza) _____	
Pitia chanzo cha taarifa ambacho hutumika kukusanya na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho wa jumla ya vizazi na ujibu maswali yafuatayo)			
FQ_020	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa ya jumla ya vizazi kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhali rudia kuhesabu jumla ya vizazi iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	A. Chanzo kikuu cha taarifa kilichopo	B. Rudia kuhesabu jumla ya idadi ya vizazi hai katika chanzo kikuu (kama hakuna, ingiza/weka sifuri)

		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika *</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikaa lakini hakua taarifa iliyorekodwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data (k.m. matokeo ya kuzaliwa n.k) vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa jumla ya waliozaliwa vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (hajakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						
Pitia ripoti za kila mwezi ya jumla ya vizazi hai na jibu maswali yafuatayo						
FQ_021	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi ya jumla ya vizazi kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhari rudia kuhesabu jumla ya vizazi iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	A. Taarifa ya mwezi inayopatikana				B. Rekodi jumla ya vizazi kutoka kwenye fomu za mwezi (kama haipo, acha wazi)
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikaa lakini hakua taarifa iliyorekodwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana na jumla ya vizazi zinapatikana</p> <p>KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo</p>						

KUKAMILIKA KWA TAARIFA		
FQ_022	<p>Endapo chanzo kinachotumika kukusanya ripoti za kila mwezi hakijakamilika kujazwa au hakipatikani kwa jumla ya vizazi kwa mtazamo wako, ni sababu zipi huchangia kukosekana kwa taarifa hizo?</p> <p>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Changamoto za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa vipengele vya data</li> <li>4. Uwapo wa ripoti zingine zinazohitajika kujazwa</li> </ol> <p>96. Nyingine (eleza)</p> <p>_____</p>
UTOFAUTI		
FQ_023	<p>Endapo kulikuwa na utofauti uliouona katika chanzo cha taarifa na taarifa za kila mwezi kwa jumla ya vizazi, kwa mtazamo wako ni zipi sababu za utofauti huo? <b>(ULIZA KILA SWALI)</b> <b>(Angalia yote yanayohusika)</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa ufasaha</li> </ol> <p>96. Nyingine (ainisha)</p> <p>_____</p>

VIZAZI HAI			
VYANZO VYA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_025	Je, kituo hiki huripoti taarifa za vizazi hai katika mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> nenda kwenye swali FQ_032	
FQ_026	Ikiwa ndiyo, Ni mfumo upi kituo hiki hutumia kutuma taarifa zinazohusiana na vizazi hai?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_027	<p>Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kutoa taarifa za kila mwezi za jumla ya vizazi hai?</p> <p>Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya vizazi hai kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha) _____	

Pitia chanzo cha taarifa ambacho hutumika kukusanya na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejesta, muoanisho wa jumla ya vizazi hai/wafu na ujibu maswali yafuatayo)						
FQ_036	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za watoto wafu kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhari rudia kuhesabu idadi ya watoto wafu kama ilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	<b>A. Chanzo cha taarifa kilichopo</b>				<b>B. Rudia kuhesabu idadi ya watoto wafu katika chanzo cha taarifa</b> (kama hakuna, ingiza sifuri)
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo inapatikaa lakini hakna taarifa iliyorekodwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliozaliwa wafu. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejesta kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data (k.m. matokeo ya kuzaliwa n.k) vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliozaliwa wafu vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejesta hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						
Pitia ripoti za kila mwezi zinazoonyesha taarifa za watoto waliozaaliwa wafu na ujibu maswali yafuatayo.						
FQ_037	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi ya watoto wafu kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhari rekodi jumla ya watoto wafu iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	<b>A. Ripoti ya kila mwezi inapatikana</b>				<b>B. Rekodi idadi ya watoto wafu kutoka kwenye ripoti za kila mwezi (kama haipo, acha wazi)</b>

		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo inapatikaa lakini hakna taarifa iliyorekodwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana na waliozaliwa wafu zinapatikana</p> <p>KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo</p>						

UKAMILIFU WA DATA/TAKWIMU		
FQ_030	<p>Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi hazijajazwa kikamilifu au hakipatikani kwa vizazi hai kwa mtazamo wako, ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Changamoto za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa vipengele vya data</li> <li>4. Uwepo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa</li> <li>96. Nyingine (eleza)</li> </ol> <p>_____</p>

UTOFAUTI		
FQ_031	<p>Endapo kulikuwa na utofauti uliouona katika chanzo cha taarifa na taarifa za kila mwezi kwa vizazi hai kwa mtazamo wako, ni zipi sababu za utofauti huo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa ufasaha</li> <li>96. Nyingine (ainisha)</li> </ol> <p>_____</p>

KUZALIWA MFU			
CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_033	Je kituo hiki kinaripoti taarifa za watotowafu kwenye mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali FQ_041	
FQ_034	Ni mfumo upi kituo hiki hutumia kuripoti taarifa za watoto wafu?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_035	<p>Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kutoa taarifa za kila mwezi za waliozaliwa wafu?</p> <p>Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya waliozaliwa wafu kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha) _____	



Pitia chanzo cha taarifa ambacho hutumika kukusanya na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejesta, muoanisho wa jumla ya vizazi hai/wafu na ujibu maswali yafuatayo)						
FQ_036	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za watoto wafu kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhali rudia kuhesabu idadi ya watoto wafu kama ilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	<b>A. Chanzo cha taarifa kilichopo</b>				<b>B. Rudia kuhesabu idadi ya watoto wafu katika chanzo cha taarifa (kama hakuna, ingiza sifuri)</b>
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliozaliwa wafu. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejesta kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data (k.m. matokeo ya kuzaliwa n.k) vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliozaliwa wafu vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejesta hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						
Pitia ripoti za kila mwezi zinazoonyesha taarifa za watoto waliozaaliwa wafu na ujibu maswali yafuatayo.						
FQ_037	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi ya watoto wafu kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhali rekodi jumla ya watoto wafu iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	<b>A. Ripoti ya kila mwezi inapatikana</b>				<b>B. Rekodi idadi ya watoto wafu kutoka kwenye ripoti za kila mwezi (kama haipo, acha wazi)</b>

			<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa kiasi imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b>	<b>Hapana</b>
01	01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4
02	02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4
03	03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4
<p>IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana na waliozaliwa wafu zinapatikana</p> <p>KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo</p>						

<b>UKAMILIFU WA DATA/TAARIFA</b>		
FQ_038	<p>Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi cha waliozaliwa wafu hazijajazwa kabisa au haipatikani kwa mtazamo wako, ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo?</p> <p>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Changamoto za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa vipengele vya data</li> <li>4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa</li> <li>96. Nyingine (ainisha)</li> </ol> <hr/>
<b>UTOFAUTI</b>		
FQ_039	<p>Endapo kulikuwa na utofauti uliouona katika chanzo cha taarifa na taarifa za kila mwezi kwa waliozaliwa wafu kwa mtazamo wako, ni zipi sababu za utofauti huo?</p> <p>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizaji wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa ufasaha</li> <li>96. Nyingine (ainisha)</li> </ol> <hr/>

UZITO/UZANI MDOGO			
CHANZO KIKUU NA RIPOTI			
FQ_041	Je, kituo hiki kinaripoti taarifa za uzito mdogo katika mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_048	
FQ_042	Je, ni mfumo upi kituo hutumia kutoa taarifa kuhusu watoto wachanga wenye uzito mdogo?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_043	Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kutoa taarifa za kila mwezi za walio na uzito mdogo?  Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya Watoto wachanga walio na uzito mdogo kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.  Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika	1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (eleza) _____	
Pitia chanzo cha taarifa ambacho hutumika kukusanya na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho) wa watoto wenye uzito mdogo na ujibu maswali yafuatayo)			
FQ_044	Tafadhari thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi ya watoto wenye uzito mdogo kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhari rudia kuhesabu idadi ya watoto wachanga wenye uzito mdogo kama ilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa tatu.	<b>A. Chanzo cha taarifa kinachopatikana</b>	<b>B. Rudia kuhesabu jumla ya watoto wachanga walio na uzito mdogo katika chanzo cha taarifa (kama hakuna, ingiza 0)</b>

		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha uzito mdogo. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data (mfano. uzito) vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa uzito mdogo vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (hajjakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						

Pitia fomu za kila mwezi kwa watoto wachanga waliyo na uzito mdogo na ujibu maswali yafuatayo:						
FQ_045	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za watoto wachanga, wenye uzito mdogo kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana tafadhali rekodi jumla ya watoto wachanga wenye uzito mdogo waliorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.	<b>A. Ripoti ya mwezi inayopatikana</b>				<b>B. Rekodi idadi ya watoto wachanga walio na uzito mdogo kutoka kwenye fomu za mwezi (kama inakosekana, acha wazi)</b>
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b>	<b>Ndiyo inapatikna lakini hakna taarif iliyorekoiwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana na uzito mdogo zinapatikana</p> <p>KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo</p>						
<b>UKAMILIFU WA DATA/TAARIFA</b>						
FQ_046	Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi hazijajazwa kabisa au haipatikani kwa uzito mdogo. Je kwa mtazamo wako, ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Changamoto za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa vipengele vya data</li> <li>4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa</li> <li>96. Nyingine(ainisha)</li> </ol> <hr/>				

Utofauti		
FQ_047	Endapo kulikuwa na utofauti uliyouona katika chanzo cha taarifa za kila mwezi kwa uzito mdogo, kwa mtazamo wako ni zipi sababu za utofauti huo?  (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	1. Makosa ya uingizwaji wa taarifa 2. Makosa ya kuhesabu 3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa usahihi 96. Nyingine (eleza) _____

### UNYONYESHAJI WA MAZIWA YA MAMA PEKEE

#### CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI

FQ_048	Je, kituo hiki huripoti mama aliyemnyonyesha mtoto saa moja baada ya kujifungua?	1. Ndiyo 2. Hapana, nenda kwenye swali FQ_055
FQ_049	Je, kituo hiki huripoti uzito mdogo kwenye mfumo gani kati ya hii?	
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo      2. Hapana
	2. Programu maalumu ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo      2. Hapana
	3. Taasisi zisizo za kiserikali	1. Ndiyo      2. Hapana
	96. Mifumo mingineyo Endapo ndiyo, taja _____	1. Ndiyo      2. Hapana
FQ_050	Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya taarifa ripoti za kila mwezi za Watoto wachanga walionyonyeshwa mapema katika kituo hiki?  Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya vizazi hai kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.  Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika	1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha) _____

Pitia chanzo cha taarifa ambacho hutumika kukusanyia na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano; rejista, Muoanisho wa jumla ya vizazi na ujibu maswali yafuatayo)						
FQ_051	Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa cha jumla ya watoto waliyonyonyeshwa ndani ya saa moja kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu.  Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu jumla ya vizazi vilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi wa tatu.	A. Chanzo kikuu cha taarifa kinapatikana				B. Hesabu idadi ya jumla ya watoto waliyonyonyeshwa ndani ya saa moja kwenye chanzo cha taarifa. (kama haipo, ingiza 0)
		Ndiyo inapatikana na imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa	Hapana	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha Watoto wachanga walionyonyeshwa mapema. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data (k.m. matokeo ya kuzaliwa n.k) vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha walionyonyeshwa mapema vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (hajjakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						

**KUKAMILIKA KWA TAARIFA**

FQ_053	<p>Endapo chanzo cha taarifa / ripoti ya mwezi ya walionyonyeshwa mapema hazija kamilika kujazwa au haipatikani je, ni sababu zipi zilizochangia kukosekana kwa taarifa hizo?</p> <p><b>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</b></p>	<p>1. Matatizo ya uhifadhi 2. Changamoto za wafanyakazi 3. Kutokuelewa vipengele vya data 4. Uwapo wa fomu nyingine za kutolea taarifa 96. Nyingine (ainisha)</p> <p>_____</p>
--------	--	--

**UTOFAUTI**

FQ_054	<p>Kama kuna utofauti uliyoonekana kati ya chanzo cha taarifa na ripoti ya mwezi kwa walionyonyeshwa mapema kwa mtazamo wako ni Sababu gani zimepelekea utofauti huu?</p> <p><b>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</b></p>	<p>1. Makosa ya uingizwaji taarifa 2. Makosa za kuhesabu 3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijakusanywa kwa usahihi 96. Nyingine (taja)</p> <p>_____</p>
--------	--	---

**KUSAIKIWA KUPUMUA KUPITIA BAG AND MASK****CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI**

FQ_055	Je, kituo hiki huripoti watoto waliosaidiwa kupumua kupitia bag and mask katika mfumo?	<p>1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_55UT</p>	
FQ_056	Kituo huripoti data za watoto wanaosaidiwa kupumua kwa kupitia bag and mask katika mfumo gani?		
	1. Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Programu maalumu ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Taasisi zisizo za kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	<p>96. Mifumo mingineyo Kama ndiyo, taja</p> <p>_____</p>	1. Ndiyo	2. Hapana



<p>FQ_057</p>	<p>Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya taarifa za ripoti za kila mwezi za waliosaidiwa kupumua kutumia bags na mask katika kituo hiki?</p> <p>Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya waliosaidiwa kupumua kutumia bag na mask kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	<p>1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha)</p> <hr/>				
<p>Kagua hati ya chanzo iliyotumiwa kukusanyia na kufupisha taarifa za kuripoti kila mwezi kwa watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag-mask (yaani, rejista, karatasi ya kuhesabia) na ujibu maswali yafuatayo:</p>						
<p>FQ_058</p>	<p>Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa za jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu.</p> <p>Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask waliyorekodiwa katika chanzo kikuu, kuanzia mwezi wa kwanza mpaka wa tatu.</p>	<p><b>A. Chanzo kinapatikana</b></p>				<p><b>B. Hesabu idadi ya jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia mkoba na barakoa kwenye chanzo cha taarifa.</b> (kama haipo, ingiza 0)</p>
		<p><b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo, inapatikaa lakini hakna taarifa iliyorekodwa</b></p>	<p><b>Hapana</b></p>	
<p>01</p>	<p><b>Mwezi wa 1</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>02</p>	<p><b>Mwezi wa 2</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>03</p>	<p><b>Mwezi wa 3</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag na mask. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag na</p>						

<p>mask vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (hajjakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						
<p>Pitia ripoti za kila mwezi kwa watoto wachanga waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask na ujibu maswali yafuatayo:</p>						
FQ_059	<p>Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa ripoti ya mwezi ya jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu.</p> <p>Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask iliyorekodiwa katika chanzo kikuu, kuanzia mwezi wa kwanza hadi wa tatu.</p>	A. Ripoti ya mwezi inapatikana				B. Hesabu idadi ya jumla ya watoto waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag and mask kupitia ripoti ya mwezi. (kama haipo, ingiza 0)
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b>	<b>Hapana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	

KUKAMILIKA KWA TAARIFA		
FQ_059.5	Endapo chanzo cha taarifa / ripoti ya mwezi ya waliosaidiwa kutumia kwa kutumia bag na mask hazija kamilika kujazwa au haipatikani je kwa mtazamo wako ni sababu zipi zilizochangia kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	1. Matatizo ya uhifadhi 2. Changamoto za wafanyakazi 3. Kutokuelewa vipengele vya data 4. Uwapo wa fomu nyingine za kutolea taarifa 96. Nyingine (ainisha) _____
UTOFAUTI		
FQ_059.6	Kama kuna utofauti uliyoonekana kati ya chanzo cha taarifa na ripoti ya mwezi ya waliosaidiwa kupumua kwa kutumia bag-mask-ventilation? Je kwa mtazamo wako ni sababu gani zimepelekea utofauti huu? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	1. Makosa ya uingizwaji taarifa 2. Makosa za kuhesabu 3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijakusanywa kwa usahihi 96. Nyingine (ainisha) _____

SINDANO YA KUZUIA KUTOKA DAMU BAADA YA KUJIFUNGUA			
CHANYO CHA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_055UT	Je, kituo hiki kinaripoti Uterotoniki kuzuia kutoka damu baada ya kujifungua kwenye mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana nenda kwenye swali FQ_054 KMC	
FQ_056UT	Ni kwa mfumo upi kati ya ifuatayo, kituo hiki kinaripoti taarifa kuhusiana na sindano anayochomwa mama baada ya kujifungua ili kuzuia damu kutoka?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1.Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1.Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1.Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1.Ndiyo	2. Hapana

FQ_057UT	<p>Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya ripoti za kila mwezi za waliochomwa sindano za uterotonic kuzuia kuvuja kwa damu?</p> <p>Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya waliochomwa sindano za uterotonic kuzuia kuvuja kwa damu katika kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	<p>1. Rejista ya wazazi</p> <p>2. Rejista ya chumba cha upasuaji</p> <p>3. Muoanisho</p> <p>96. Nyingine (ainisha)</p> <hr/>
----------	---	--

Pitia chanzo cha taarifa, ambacho hutumika kukusanya na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho) jumla za wakina mama waliopewa uterotonc kuzuia utokwaji wa damu nyingi baada ya kujifungua. na ujibu maswali yafuatayo

FQ_058UT	<p>Tafadhari, thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa za jumla za wakina mama waliopewa uterotonc kuzuia utokwaji wa damu nyingi baada ya kujifungua kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana, tafadhari rudia kuhesabu jumla ya vizazi vilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.</p>	<p>A. Chanzo kikuu cha taarifa kilichopo</p>	<p><b>B</b> Rudia kuhesabu jumla ya idadi ya vizazi hai kwenye chanzo kikuu (kama hakuna, ingiza/weka sifuri)</p>
----------	--	--	---

		Ndiyo inapatikana na imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika	Ndiyo inapatikaa lakini hakna taarifa iliyorekodwa	Hapana	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	

IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliochomwa sindano ya uterotonic kuzuia kuvuja kwa damu. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha waliochomwa sindano ya uterotonic kuzuia kuvuja kwa damu. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na

ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.

KWA SEHEMU, humanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana (mfano mgawanyo) Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.

#### KUKAMILIKA KWA DATA/TAARIFA

FQ_059.5UT	Endapo chanzo kinachotumika kukusanyia ripoti za kila mwezi ya waliochomwa uterotonic kuzuia kuvuja kwa damu hakijakamilika kujazwa au hakipo kwa mtazamo wako ni sababu zipi zilizo changia kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Changamoto za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa vipengele vya data</li> <li>4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa</li> </ol> 96. Nyingine (ainisha) _____
------------	---	---

#### UTOFAUTI

FQ_059.6UT	Endapo kulikuwa na utofauti uliyouona katika chanzo cha taarifa na taarifa za kila mwezi za waliochomwa sindano kuzuia kuvuja kwa damu je kwa mtazamo wako ni zipi sababu za utofauti huo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizwaji wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa usahihi</li> </ol> 96. Nyingine (ainisha)
------------	--	--

#### WATOTO WACHANGA WALIOANZISHIWA HUDUMA YA MAMA YA KMC

FQ_054 KMC	Je, kituo hiki kinatoa huduma ya KMC?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_054NSD</li> </ol>
---------------	---------------------------------------	---

#### CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI

FQ_055 KMC	Je kituo hiki kinaripoti taarifa za watoto walioanzishiwa huduma ya KMC kwenye mfumo?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_055NS</li> </ol>
FQ_055.1K MC	<p>Je, ripoti hizi zinazohusu watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya aina ya Kangaroo (KMC) zinajumuisha watoto waliozaliwa ndani ya kituo na nje ya wanaozaliwa?</p> <p>(Ndani ya kituo wamezaliwa katika kituo hiki cha afya. Nje ya kituo wamezaliwa katika kituo kingine cha kutolea huduma za afya au nyumbani na baadae wakalazwa katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>

FQ_056 KMC	Ikiwa ndiyo, jei mfumo upi kati ya ifuatayo kituo hiki hutumia kutuma taarifa za watoto walioanzishiwa huduma KMC mfumo?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma za afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_057 KMC	Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya taarifa za ripoti za kila mwezi za Watoto walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC? Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo. Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika	(Nambari zinazolingana kwa viashiria vyote) 1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha) _____	
Pitia chanzo cha taarifa, ambacho hutumika kukusanyia na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho wa jumla za kila mwezi ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC, wenye na ujibu maswali yafuatayo)			
FQ_058 KMC	Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa kinachoonyesha jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.	<b>B. Chanzo cha taarifa kinapatikana</b>	<b>B. Rudia</b> kuhesabu jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC katika chanzo cha taarifa (kama hakuna, weka 0)

WATOTO WACHANGA WALIOANZISHIWA HUDUMA YA MAMA YA KMC		
FQ_054 KMC	Je, kituo hiki kinatoa huduma ya KMC?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_054NSD
<b>CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI</b>		
FQ_055 KMC	Je kituo hiki kinaripoti taarifa za watoto walioanzishiwa huduma ya KMC kwenye mfumo?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_055NS

<p>FQ_055.1 KMC</p>	<p>Je, ripoti hizi zinazohusu watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya Mama ya aina ya Kangaroo (KMC) zinajumuisha watoto waliozaliwa ndani ya kituo na nje ya wanaozaliwa?  (Ndani ya kituo wamezaliwa katika kituo hiki cha afya. Nje ya kituo wamezaliwa katika kituo kingine cha kutolea huduma za afya au nyumbani na baadae wakalazwa katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya)</p>	<p>1. Ndiyo 2. Hapana</p>	
<p>FQ_056 KMC</p>	<p>Ikiwa ndiyo, jei mfumo upi kati ya ifuatayo kituo hiki hutumia kutuma taarifa za watoto walioanzishiwa huduma KMC mfumo?</p>		
<p>1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku</p>	<p>1. Ndiyo</p>	<p>1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku</p>	
<p>2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma za afya ya mama na mtoto</p>	<p>1. Ndiyo</p>	<p>2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma za afya ya mama na mtoto</p>	
<p>3. Mashirika yasiyo ya kiserikali</p>	<p>1. Ndiyo</p>	<p>3. Mashirika yasiyo ya kiserikali</p>	
<p>96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____ _____</p>	<p>1. Ndiyo</p>	<p>96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa Ikiwa ndiyo eleza _____ _____ _____ _____ _____ _____</p>	

<p>FQ_057 KMC</p>	<p>Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya taarifa za ripoti za kila mwezi za Watoto walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC? Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa kutaarisha ripoti ya jumla ya walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo. Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	<p>1. Rejista ya wazazi 2. Rejista ya chumba cha upasuaji 3. Muoanisho 96. Nyingine (ainisha)</p> <hr/>				
<p>Pitia chanzo cha taarifa, ambacho hutumika kukusanyia na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho wa jumla za kila mwezi ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC, wenye na ujibu maswali yafuatayo)</p>						
<p>FQ_058 KMC</p>	<p>Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa chanzo cha taarifa kinachoonyesha jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC iliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu</p>	<p><b>A. Chanzo cha taarifa kinapatikana</b></p>				<p>B. Rudia kuhesabu jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya KMC katika chanzo cha taarifa (kama hakuna, weka 0))</p>
		<p><b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiy, inapatikana lakini hakua taarifa iliyorekodiwa</b></p>	<p><b>Ha pana</b></p>	
<p>01</p>	<p><b>Mwezi wa 1</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>02</p>	<p><b>Mwezi wa 2</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>03</p>	<p><b>Mwezi wa 3</b></p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p>						



KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana Hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.						
Pitia ripoti za kila mwezi za jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC na jibu maswali yafuatayo						
FQ_059 KMC	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana, tafadhali rekodi jumla ya watoto walioanzishiwa huduma ya mama ya aina ya kangaroo katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.	<b>A. ripoti ya mwezi inayopatikana</b>				<b>B. Rekodi jumla ya jumla ya watoto waliyolazwa katika wodi ya KMC wenye uzito g&lt;2000 kutoka kwenye ripoti za kila mwezi (kama inakosekana, acha wazi)</b>
		<b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika</b>	<b>Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b>	<b>Ha pana</b>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC zinapatikana						
KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo						
<b>KUKAMILIKA KWA TAARIFA</b>						
FQ_059.5 KMC	Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi hazijajazwa kabisa au hakipo cha Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya KMC je kwa mtazamo wako ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	1. Matatizo ya kuhifadhi 2. Changamoto za wafanyakazi 3. Kutokuelewa vipengele vya data 4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa 96. Nyingine(ainisha) _____				

UTOFAUTI		
<b>FQ_059.6 KMC</b>	Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi hazijajazwa kabisa za Watoto wachanga walioanzishiwa huduma ya mama ya KMC, kwa mtazamo wako ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizaj wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa udahihi</li> </ol> 96.Nyingine (ainisha) _____

VIFO VYA WATOTO WACHANGA KWENYE KITUO CHA KUTOLEA HUDUMA			
FQ_054ND	Je, kituo hiki kinatoa huduma ya uzazi na watoto wachanga?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana → Nenda kwenye swali FQ_054NS</li> </ol>	
CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_055NS	Je, kituo hiki kinatoa huduma ya uzazi na watoto wachanga? (Hii inajumuisha vifo vilivyotokea kwenye wodi ya wazazi, vifo vilivyotokea kwenye wodi ya KMC, vifo vilivyotokea kwenye chumba cha upasuaji)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FQ_060</li> </ol>	
FQ_055.1NS	Je ripoti hizi zinazohusiana na vifo vya Watoto wachanga vilivyotokea katika kituo vinajumuisha Watoto waliofariki ndani na je ya kituo?  (Waliozaliwa ndani ni waliozaliwa katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya. Waliozaliwa nje ya kituo ni waliozaliwa katika kituo kingine cha kutolea huduma za afya au nyumbani na baadaye wakalazwa katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndani na nje zimetenganishwa</li> <li>2. Ndani na nje zimejumuishwa pamoja</li> <li>3. Ndani ya kituo tu</li> </ol>	
FQ_056NS	Je, kituo hiki kinariporti taarifa za vifo vya watoto wachanga kwenye kituo cha kutolea huduma kwenye mfumo upi kati ya ifuatayo?		
	1. Mfumo wa kuripoti taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti huduma ya afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Mashirika yasiyo ya kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti taarifa  Ikiwa ndiyo eleza _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_057NS	Ni chanzo kipi cha taarifa kinachotumiwa na kituo hiki kwa ajili ya kutoa taarifa za kila mwezi ya vifo vya watoto wachanga vilivyotokea ndani ya kituo?  Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya jumla ya idadi ya vifo vya Watoto wachanga wakati wa kuzaliwa kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rejista ya wazazi</li> <li>2. Rejista ya chumba cha upasuaji</li> <li>3. Muoanisho</li> <li>4. Rejista baada ya kujifungua</li> <li>5. Rejista ya Watoto wachanga waliolazwa</li> </ol>	

	<p>inayotumika kujumlisha data kutoka kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	<p>6. Rejista inayotoa huduma maalumu ya Watoto wachanga (SCNU)</p> <p>7. Rejista wa Watoto wachanga walio mahututi (NICU)</p> <p>8. Rejista ya vifo</p> <p>96. Nyingine (ainisha)</p> <p>_____</p>				
<p>Pitia chanzo cha taarifa, ambacho hutumika kukusanyia na kufupisha taarifa zinazoripotiwa kila mwezi (mfano, rejista, muoanisho wa jumla wa vizazi hai/wafu na ujibu maswali yafuatayo)</p>						
FQ_058ND	<p>Tafadhali thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za vifo vya watoto wachanga kwenye kituo cha kutolea huduma kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu.</p> <p>Endapo inapatikana, tafadhali rudia kuhesabu idadi ya vifo vya watoto wachanga ndani ya kituo cha kutolea huduma kama ilivyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.</p>	<p>A. Chanzo cha taarifa kilichopo</p>				<p>B. Rudia kuhesabu idadi ya vifo vya watoto wachanga ndani ya kituo cha kutolea huduma, katika chanzo cha taarifa (kama hakuna, ingiza 0)</p>
		<p><b>Ndiyo inapatikana na imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadi ya sehemu imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa</b></p>	<p><b>Hakuna</b></p>	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha vifo vya Watoto wachanga katika kituo. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha vifo vya Watoto wachanga katika kituo vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama. KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						

Pitia ripoti za kila mwezi zinazoonyesha taarifa za vifo vya watoto wachanga kwenye kituo cha kutolea huduma na ujibu maswali yafuatayo.						
FQ_059ND	Tafadhali, thibitisha upatikanaji wa ripoti za mwezi za vifo vya watoto wachanga ndani ya kituo cha kutolea huduma kwa mwezi wa kwanza hadi wa tatu. Endapo inapatikana, tafadhali rekodi jumla ya watoto wafu waliyorekodiwa katika chanzo kikuu kuanzia mwezi wa kwanza hadi mwezi wa tatu.	A. Ripoti ya kila mwezi inapatikana				B. Rekodi idadi ya vifo vya watoto wachanga kwenye kituo cha kutolea huduma kutoka kwenye ripoti za kila mwezi (kama haipo, acha wazi)
		Ndiyo inapatikana na imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini hakuna taarifa iliyorekodiwa	Hakuna	
01	<b>Mwezi wa 1</b>	1	2	3	4	
02	<b>Mwezi wa 2</b>	1	2	3	4	
03	<b>Mwezi wa 3</b>	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA, humaanisha kuwa ripoti za kila mwezi zina taarifa zinazohusiana vifo vya Watoto wachanga vilivyotokea kituoni</p> <p>KWA KIASI, humaanisha ripoti za kila mwezi hupatikana, lakini baadhi ya taarifa hazipo mfano mgawanyo</p>						

UKAMILIFU WA TAARIFA	
FQ_059.5ND	<p>Endapo chanzo cha taarifa/ ripoti za kila mwezi hazijajazwa kabisa au hakipo kwa vifo vya Watoto wachanga vilivyotokea katika kituo je kwa mtazamo wako ni nini kilichosababisha kukosekana kwa taarifa hizo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>

1. Matatizo ya kuhifadhi
2. Changamoto za wafanyakazi
3. Kutokuelewa vipengele vya data
4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitajika kujazwa
96. Nyingine (eleza)

---

UTOFAUTI		
FQ_059.6NS	Endapo kulikuwa na utofauti uliyouona katika chanzo cha taarifa na ripoti za kila mwezi za vifo vya Watoto wachanga vilivyotokea katika kituo, kwa mtazamo wako ni zipi sababu za utofauti huo? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Makosa ya uingizwaji wa taarifa</li> <li>2. Makosa ya kuhesabu</li> <li>3. Taarifa katika vyanzo vyote hazijaingizwa kwa usahihi</li> </ol> 96. Nyingine (ainisha)

MAAMBUKIZI KWA WATOTO WACHANGA			
CHANZO CHA TAARIFA NA RIPOTI			
FQ_055ND	Je, kituo hiki hutoa ripoti zinazohusiana na Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali (sepsis) kwenye mfumo?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana → Nenda kwenye swali FQ_060</li> </ol>	
FQ_055.1ND	Je ripoti hizi kuhusiana na maambukizi makali hujumuisha Watoto waliozaliwa ndani nan je ya kituo?  Ndani ya kituo ni Watoto waliozaliwa katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya. Watoto waliozaliwa nje ni Watoto waliozaliwa katika kituo kingine cha kutolea huduma za afya au nyumbani na baadaye kulazwa katika kituo hiki	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>	
FQ_056ND	Je, ni upi kati ya mifumo ifuatayo ya kuripoti katika kituo huripoti taarifa za Watoto waliotibiwa uambukizo mkali/ maambukizo?		
	1. Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Mfumo maalumu wa kuripoti afya ya mama na mtoto	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Taasisi zisizo za kiserikali	1. Ndiyo	2. Hapana
	96. Mifumo mingine ya kuripoti  Ikiwa ndiyo, jata  _____	1. Ndiyo	2. Hapana
FQ_057ND	Ni chanzo kipi cha taarifa hutumiwa na kituo hiki kwa kukusanya taarifa ripoti za kila mwezi za Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali?  Tunavutiwa na chanzo kikuu kinachotumika kukusanya taarifa ili kutaarisha ripoti ya jumla ya Watoto waliotibiwa uambukizo mkali kwa kituo hiki. Kwa kawaida, hati chanzo ni rejista yenye muoanisho inayotumika kujumlisha data kutoka	(Nambari zinazolingana kwa viashiria vyote) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rejista ya wazazi</li> <li>2. Rejista ya chumba cha upasuaji</li> <li>3. Muoanisho</li> <li>4. Rejista ya KMC</li> <li>5. Rejista baada ya kujifungua</li> <li>6. Rejista ya Watoto waliolazwa</li> </ol>	

	<p>kwenye rejista. Tumia muoanisho tu endapo rejista haipo.</p> <p>Tafadhali tuambie kama kuna kingine kinachotumika</p>	<p>8. Rejista ya Watoto wachanga walio mahututi (NICU)</p> <p>7. Rejista inayotoa huduma maalumu ya Watoto wachanga (SCNU)</p> <p>8. Rejista ya vifo</p> <p>96. Nyingine (ainisha)</p>				
<p>Pitia chanzo cha taarifa iliyotumiwa kukusanyia na kufupisha taarifa kwa kuripoti kila mwezi (kwa mfano, rejista, fomu ya kuhesabia) ya Watoto wachanga waliotibiwa uambukizi mkali na ujibu maswali yafuatayo</p>						
FQ_058ND	<p>Tafadhali thibitisha upatikanaji wa taarifa za Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali kwa mwezi wa 1 hadi mwezi wa 3. Ikiwa inapatikana, tafadhali hesabu idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali waliorekodiwa kwenye hati kuu ya mwezi 1 hadi mwezi wa 3.</p>	<p>A. Chanzo cha taarifa zinazopatikana</p>				<p>B. Hesabu idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali kwenye chanzo cha taarifa (ikiwa hakuna ingiza 0)</p>
		<p><b>Ndiyo Inapatikana na imekamilika</b></p>	<p><b>Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu</b></p>	<p><b>Ndiyo inapatikaa lakini hakna data iliyorekodwa</b></p>	<p><b>Hakuna</b></p>	
01	Mwezi wa 1	1	2	3	4	
02	Mwezi wa 2	1	2	3	4	
03	Mwezi wa 3	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha maambukizi. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (haijakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						

Pitia ripoti za kila mwezi za Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali na ujibu maswali yafuatayo						
FQ_059ND	Tafadhali thibitisha upatikanaji wa taarifa za uambukizo kwa mwezi wa 1 hadi mwezi wa 3. Tafadhali hesabu idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali waliorekodiwa kwenye ripoti za mwezi kwa mwezi 1 hadi mwezi wa 3.	A. Ripoti ya kila mwezi inapatikana				B. Rekodi idadi ya watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali katika ripoti za kila mwezi (ikiwa hamna, acha wazi)
		Ndiyo Inapatikana na imekamilika	Ndiyo, inapatikana lakini kwa baadhi ya sehemu	Ndiyo, inapatikana lakini hakuna data iliyorekodiwa	Hakuna	
01	Mwezi wa 1	1	2	3	4	
02	Mwezi wa 2	1	2	3	4	
03	Mwezi wa 3	1	2	3	4	
<p>IMEKAMILIKA inamaanisha kuwa hati chanzo ina data inayofaa kwa jumla ya kipengele cha data kilichochaguliwa cha maambukizi. Chukua maingizo 50 ya mwisho yaliyorekodiwa katika rejista kwa kila kipindi cha kuripoti na uangalie ikiwa vipengele vyote vya data vinavyohusiana na kipengele cha data kilichochaguliwa cha Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali vimejazwa. Angalia safu wima husika ina taarifa kwa kila safu mlalo kwa kila mwanamke, na ikiwa jumla huonyeshwa chini ya ukurasa kwa madhumuni ya kuripoti, data ya safu wima ni sawa na alama.</p> <p>KWA SEHEMU, humaanisha rejista hupatikana, lakini baadhi ya taarifa zinakosekana hasa safu wima inajumuisha taarifa (kamili) na nafasi zilizoachwa wazi (hajakamilika) na muoanisho iliyo chini ya ukurasa hutumia taarifa na nafasi zilizoachwa wazi kwa ripoti.</p>						

KUKAMILIKA KWA DATA/TAARIFA		
FQ_059.5ND	<p>Ikiwa chanzo cha taarifa na / au ripoti za kila mwezi hazijazwa kabisa au haipatikani kwa Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali/ sepsis je kwa mtazamo wako ni sababu zipi zilizosababisha za data inakosekana?</p> <p>(ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Matatizo ya kuhifadhi</li> <li>2. Ishu za wafanyakazi</li> <li>3. Kutokuelewa kipengele cha data</li> <li>4. Uwapo wa ripoti nyingine zinazohitaji uhakikishwaji</li> </ol> <p>96. Nyingine (ainisha)</p> <hr/>

UTOFAUTI		
<b>FQ_059.6 NS</b>	Ikiwa kulikuwa na tofauti kati ya hati kuu ya chanzo na ripoti za Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali za kila mwezi kwa mtazamo wako ni nini sababu za kutofautiana? (ULIZA KILA SWALI) (Angalia yote yanayohusika)	1. Makosa wakati wa kuingiza data 2. Makosa ya kuhesabu 3. Taarifa kutoka vyanzo vyote vya taarifa hazijakusanywa kwa usahihi 96. Nyingine (ainisha) _____

MUDA WA KURIPOTI			
FQ_060	1. Je, Kuna tarehe ya mwisho ya kuwasilisha ripoti ya kila za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku na vituo vya afya?	1. Ndiyo 2. Hapana nenda kwenye swali → FQ_063	
	2. Kama ndiyo, ipi ni siku ya mwisho?  Siku ya mwisho ya kutoa taarifa: _____		
FQ_061	Je, Kituo cha afya kinarekod tarehe za kupelekwa kwa ripoti za kila mwezi za RHIS kwa wilaya? (ANGALIA REJISTA /KOMPYUTA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana nenda kwenye swali FQ_63	
FQ_062	Kama ndiyo, je ripoti za mwezi za RHIS zinakusanywa kwa wakati (kabla ya tarehe ya mwisho)? (KAGUA REKODI NA UANGALIE TAREHE ZA UWASILISHAJI KWA MIEZI MITATU YA UKAGUZI)		
	1. Mwezi wa 1	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	2. Mwezi wa 2	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana
	3. Mwezi wa 3	1. Ndiyo, imeangaliwa	2. Hapana

MBINU ZA KUHAKIKI UBORA WA DATA		
FQ_063	Je, Kituo cha afya kina maagizo / miongozo ya jinsi ya kufanya ukaguzi wa ubora wa data au ubora wa data? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_064	Je, Kituo cha afya hufanya ukaguzi wa usahihi wa data mara kwa mara (kujitathmini ubora wa data)?	1. Ndiyo 2. Hapana nenda kwenye swali FQ_068
FQ_065	Ikiwa ndiyo, je, kituo cha afya kina vifaa vya kutathmini ubora wa data (karatasi au elektroniki)? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana



FQ_066	Je, kituo cha afya kinahifadhi rekodi ya usahihi wa data za kituo cha afya uliofanywa katika miezi mitatu iliyopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_067	Je, kituo cha afya kinahifadhi rekodi za maoni kwa wafanyikazi juu ya matokeo ya kujitathmini ya ubora wa data? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_067.1	Je, mpango wa elektroniki wa HIS (mfano DHIS2) umeweka matumizi ya ubora wa data (mfano. DQR WHO)?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_067.2	Je watumiaji katika kituo hiki cha kutolea huduma za afya wanaweza kupata / kuangalia programu ya ubora wa data/ taarifa (mfano; zana ya kuangalia ubora wa data/ taarifa ya DHIS2 WHO)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_067.3	Je, matokeo ya ubora wa data yanazalishwa na kutumiwa mara kwa mara (mfano data hujadiliwa mara kwa mara katika mikutano, hatua huchukuliwa nk)?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FQ_067.4	Ni michakato gani mingine iliyopo kwa sasa ya kuchunguza masuala ya ubora wa data ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa ujumla na mahususi kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai na wafu?	Eleza:

KUCHAKATA DATA NA KUCHAMBUA					
FQ_068	Je, kituo cha afya kinatumia hifadhidata / mfumo wa kielektroniki kuingia na kuchambua data za afya mara kwa mara?	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana, nenda kwenye swali FQ_70			
FQ_069	Kama ndiyo, onyesha aina ya mfumo wa kieletroni kwa matumizi ya kila siku kwa ajili ya kuingiza data na kuchambua				
	<b>Mfumo wa kieletroni</b>	<b>A.</b> Kwaajili ya kuingiza taarifa		<b>B.</b> Kwaajili ya kuchakata taarifa	
		1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana	1. Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	1. Mfumo wa kitaifa wa uhifadhi wa data (Mfano, DHIS2)				
	2. Programu inayomilikiwa na serikali				
	3. Excel				
	4. Access-based data processing module				
	96. Nyingine (ainisha) _____				
FQ_070	Uliza wafanyakazi wanaohusika katika ofisi ya kituo cha afya kuonyesha toleo jipya (mfano, isiyozi mwaka mmoja) ripoti, nyaraka, na au maonyesho yenye vifuatavyo. Mkguzi anapaswa kurekodi uchunguzi ipasavyo.				

	<b>A. Ripoti iliyojumulishwa/muhtasari wa mfumo wa taarifa za afya za kila siku za Watoto wachanga walizaliwa hai na mfu ndani ya miezi mitatu iliyopita (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	B. Taarifa za kijiografia za idadi ya watu katika eneo linalohudumiwa na wilaya kwa kukokotoa taarifa za huduma za watoto wachanga waliozaliwa hai na mfu (ANGALIA).	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	C. Viashirio (mfano, Watoto walionyonyeshwa mapema, waliosaidiwa kupumua kutumia bag and mask, waliozaliwa na uzito mdogo, waliozaliwa wafu) kwa kukokotoa eneo linalohudumiwa na kituo cha kutolea huduma ya afya ndani ya miezi mitatu iliyopita (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	D. Kulinganisha malengo kati ya kituo cha kutolea huduma ya afya na ya wilaya / kitaifa. (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	E. Kulinganisha taarifa kwa wakati, mfano, mwenendo wa ufuatiliaji (kwa mfano, watoto walioanzishiwa maziwa ya mama mapema, watoto walioyosaidiwa kupumua kwa kutumia bag-mask, Watoto waliozaliwa na uzito mdogo, Watoto waliozaliwa wafu). (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	F. Kulinganisha taarifa zilizotenganishwa kulingana na jinsia (mfano, jumla ya Watoto waliozaliwa) (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	G. Kulinganisha huduma zitolewazo (mfano, watoto kuanzishiwa maziwa ya mama mapema, usaidizi wa kupumua kwa kutumia bag and mask, Watoto waliozaliwa na uzito mdogo, Watoto waliozaliwa wafu n.k) (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

## Sehemu ya 2. Matumizi ya taarifa: Fomu ya tathmini ya kituo cha kutolea huduma za afya

MIONGOZO YA MATUMIZI YA TAARIFA NA HATI ZA KIMIKAKATI		
FU_001	Je! Kuna miongozo ya kitaifa / kikanda kuhusu matumizi ya taarifa ya RHIS katika vituo vya afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo, nakala zinapatikana katika kituo cha afya 2. Ndiyo, lakini nakala haipatikani katika kituo cha afya 3. Hakuna
FU_002	Je, Kituo cha afya kina nakala za mpango mkakati ya kitaifa / wilaya, mpango wa kila mwaka wa kituo cha afya, au malengo ya utendaji wa kituo cha afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo nakala zinapatikana katika kituo cha afya 2. Ndiyo, lakini nakala hazipatikani katika kituo cha afya 3. Hakuna

MUONEKANO WA DATA/ TAARIFA KWA PICHA			
FU_003	Je, kituo cha afya kinaandaa vielelezo vya data (grafu, table, ramani, nk) kuonyesha mafanikio kuelezea malengo (viashirio, hali ya kijiografia na / au mwenendo wa muda, na data ya hali)? (ANGALIA)	1. Ndiyo, nakala za karatasi au elektroniki za picha zinazoonekana katika kituo cha afya 2. Hapana, Nenda kwenye swali FU_005	
FU_004	Ikiwa ndiyo, ni aina gani ya habari inapatikana katika vielelezo vya data? (ANGALIA)		
	1, Huduma ya afya ya mama	1. Ndiyo, angalia	2. Hapana
	2. Huduma ya afya ya watoto wachanga (Zaidi ya mpango uliowekwa wa chanjo)	1. Ndiyo, angalia	2. Hapana
	3. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizi mkali n.k) na magonjwa (mfano kuzaliwa na uzito mdogo n.k)	1. Ndiyo, angalia	2. Hapana
	96. Nyingine (Taja)	1. Ndiyo, angalia	2. Hapana

UCHAMBUZI NA UTOAJI WA RIPOTI		
FU_005	Je, kituo cha afya kinaweza kupata data ya RHIS iliyochanganuliwa (kwa mfano, ufupisho, table, chati, ramani)?	1. Ndiyo, angalia 2. Hapana

FU_006	Je, kituo cha afya kinatoa ripoti yoyote au taarifa (kila mwaka, kila robo mwaka, nk) kulingana na uchambuzi wa data ya RHIS? (ANGALIA)  (Ukiondoa muhtasari wa kila mwezi / jumla ya ripoti zilizowasilishwa kwa kiwango cha juu)			1. Ndiyo, angalia 2. Hapana, nenda kwenye swali FU_009
FU_007	Ikiwa ndiyo, orodhesha ripoti, ukionyesha mzunguko wa ripoti na idadi ambazo ripoti zilitolewa katika miezi 12 iliyopita (ANGALIA)			
	A. Kichwa cha ripoti/taarifa	B. Idadi ambazo ripoti hii inapaswa kutolewa kwa mwaka	C. Idadi ambazo ripoti hii ilitolewa katika miezi 12 iliyopita	D. Wahusika wakuu (Mfano, Wizara ya afya, Utawala wa umma, bunge, vikao vya kijamii, watu wengine kwa ujumla)
01				
02				
03				
FU_008	Je, ripoti zipi kati ya hizi/taarifa zenye majadiliano na uamuzi / mapendekezo kulingana na malengo muhimu ya utendaji na kulingana na data ya RHIS, kama vile: (ANGALIA)			
	1. Upatikanaji wa huduma kama vile unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya aina ya kangaroo		1. Ndiyo, imengaliwa	2. Hapana
	2. Viashirio vya utendaji wa hospitali/ kituo cha afya zinazohusiana na huduma za watoto wachanga na kuzuia vifo vya watoto wachanga wanaozaliwa kabla ya muda		1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo)		1. Ndiyo	2. Hapana
	4. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko inayoibuka		1. Ndiyo	2. Hapana
	5. Kuisha kwa dawa zinazohusiana na huduma ya Watoto wachanga pamoja na kuzuia kuzaa watoto wafu		1. Ndiyo	2. Hapana
	6. Usimamizi wa rasilimali watu wanaohusiana na huduma za Watoto wachanga pamoja na kuzuia kuzaa watoto wafu		1. Ndiyo	2. Hapana
	7. Takwimu zilizotenganishwa kijinsia mfano: kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, kiwango cha Watoto waliozaliwa wafu, kiwango cha Watoto waliozaliwa na uzito mdogo		1. Ndiyo	2. Hapana

MREJESHO KWA VITUO VYA AFYA		
FU_009	Je, kituo cha afya kilipata ripoti za maoni kutoka ofisi ya wilaya/ wizara ya afya zinazotokana na mfumo katika kipindi cha miezi mitatu iliyopita? (Tazama ripoti na angalia tarehe)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FU_011
FU_010	Kama ndiyo, onyesha aina za ripoti za maoni:	
	A. Maoni kwenye ubora wa takwimu (unajumuisha usahihi wa takwimu, kuripoti wakati unaofaa na ukamilifu wa ripoti)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	B. Maoni kuhusu utoaji wa huduma kulingana na takwimu zilizoripotiwa kwenye mfumo. (mfano, kuthamini/ukiri utendaji mzuri: mgawanyo wa rasilimali/ uhamasishaji) (Angalia)	1. Ndiyo imeangaliwa 2. Hapana

UAMUZI UNAOTOLEWA KUHUSU MATUMIZI YA MFUMO WA RHIS NGAZI YA KITUO		
FU_011	Je, kituo cha afya kina timu ya ufuatiliaji wa utendaji au usimamizi ambayo hujumuisha watoa huduma kwa watoto wachanga na kuzuia watoto kuzaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana
FU_012	Je, kituo cha afya kina mikutano ya kila siku ya ufuatiliaji wa utendaji na / au usimamizi ambayo inajumuisha watoa huduma kwa watoto wachanga na kuzuia watoto kuzaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda FU_019
FU_013	Ikiwa ndiyo, mikutano ya ukaguzi / usimamizi inastahili kufanywa mara ngapi?	1. Kila wiki 2. Kila mwezi 3. Kila robo mwaka 4. Kila nusu mwaka 5. Kila mwaka 6. Hakuna ratiba
FU_014	Je, mikutano ya ufuatiliaji / usimamizi ilifanyika mara ngapi katika miezi mitatu iliyopita ambayo ilijumuisha watoa huduma kwa watoto wachanga na kuzuia watoto kuzaliwa wafu? <b>(ANGALIA RIPOTI NA HAKIKISHA TAREHE)</b>	1. Zaidi ya mara nne 2. Mara nne 3. Mara tatu 4. Mara mbili 5. Mara moja 6. Hakuna
FU_015	Je, muhtasari wa mikutano wa ufuatiliaji au usimamizi ulihifadhiwa kwa miezi mitatu ya mapitio ya _____ hadi _____? <b>(ANGALIA RIPOTI NA HAKIKISHA TAREHE)</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana <input type="checkbox"/> Nenda kwenye swali FU_019
FU_016	Ikiwa ndiyo, tafadhali angalia rekodi za mkutano wa ufuatiliaji / usimamizi wa utendaji kwa miezi iliyochaguliwa na uamue ikiwa mada zifuatazo zilijadiliwa:	
A	Je, walikuwa na mazungumzo kuhusu usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, kama vile ubora wa data/taarifa za watoto waliozaliwa hai/ wafu, ukamilifu wa data/taarifa, au muda wa kuripoti? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana → Nenda kwenye swali FU_016D
B	Ikiwa ndiyo, je, walifanya maamuzi yeyote kulingana na majadiliano juu ya maswala yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya ya kila siku za watoto waliozaliwa hai/ wafu (pamoja na kutokuwa na afua zinazohitajika kwa wakati huu)? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana → Nenda kwenye swali FU_016D

C	Ikiwa ndio, je! Kuna hatua yoyote ya ufuatiliaji imefanyika kuhusu maamuzi yaliyotolewa wakati wa majadiliano yaliyopita juu ya masuala yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya ya kila siku za watoto waliozaliwa hai/ wafu (kwa mfano, kuangalia matatizo yanayohusu mfumo wa taarifa za afya za kila siku na kutoa majibu kwa ngazi za juu)? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
D	Je! Majadiliano yaliyofanyika yaliangalia malengo muhimu ya utendaji (kufuatilia maendeleo dhidi ya malengo) kulingana na mfumo wa taarifa za afya ya kila siku za watoto waliozaliwa hai/ wafu, kama vile: <b>(ANGALIA RIPOTI NA HAKIKISHA TAREHE)</b>		
	Upatikanaji wa huduma kama vile unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya Kangaroo	1. Ndiyo 2. Hapana	<b>Endapo yote ni Hapana → Nenda kwenye swali FU_018</b>
	1. Viashirio vya utendaji wa hospitali au kituo cha afya za watoto waliozaliwa hai/ wafu	1. Ndiyo 2. Hapana	
	2. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo)	1. Ndiyo 2. Hapana	
	3. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	4. Kuisha kwa dawa za watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	5. Usimamizi wa rasilimali watu wanaohusika na huduma kwa Watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	6. Takwimu zilizotenganishwa kijinsia mfano: kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, kiwango cha Watoto waliozaliwa wafu, kiwango cha Watoto wachanga waliozaliwa na uzito mdogo	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
E	Ikiwa ndiyo, chagua mada moja ya majadiliano ambayo utendaji ulikaguliwa kwa kutumia data ya RHIS. Rekodi uamuzi na majadiliano yafuatayo kuhusu mada hiyo katika muhtasari wa mkutano. Tumia sehemu hii kuandaa ripoti kuhusu visa vya utumiaji wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku  _____  _____  _____  _____  _____  _____		

FU_017	Je, maamuzi wowote yalifanyika kutokana na majadiliano ya utendaji wa vituo? kama vile: (ANGALIA RIPOTI NA HAKIKISHA TAREHE)		
	1. Kuandaa mipango kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	2. Maandalizi ya bajeti kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	3. Ugawaji wa bajeti kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	4. Usambazaji na usimamizi wa dawa kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	5. Usimamizi wa rasilimali watu (mafunzo, ugawaji na kadhalika) kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	6. Utetezi wa sera, mipango, au uamuzi wa kimkakati kutoka ngazi za juu kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	7. Kukuza /kuboresha huduma kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	8. Kupunguza tofauti za kijinsia katika utoaji wa huduma za afya kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	9. Hakuna hatua zinazohitajika kwa sasa za watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
FU_018	Je, muhtasari wa mkutano wa mapitio/usimamizi unaohusiana na utunzaji wa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu ulisambazwa kwa wanachama wote? omba kuona orodha ya nakala na uwaulize washiriki kama walipatiwa au la	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana

MIPANGO YA MWAKA			
FU_019	Je, kituo cha tiba kina mpango kazi wa mwaka kwa mwaka huu? (ANGALIA RIPOTI NA HAKIKISHA TAREHE)	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda <b>kwenye</b> swali FU_022	
FU_020	Ikiwa ndiyo je, mpango wa mwaka hutumia kutoka kwenye mfumo wa taarifa za za kila siku kwa ajili ya kutambua changamoto au kuweka malengo kwa watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana	
FU_021	Je! Mpango wa kila mwaka una shughuli na / au malengo yanayohusiana na kuboresha au kushughulikia yoyote ya yafuatayo? (ANGALIA)		
	1. Upatikanaji wa huduma kama vile unyonyeshaji wa mapema wa maziwa ya mama, huduma ya mama ya Kangaroo	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	2. Viashiria vya utendaji wa hospitali au kituo cha afya kwa watoto waliozaliwa hai/ wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	3. Sababu kuu za vifo vya watoto wachanga (mfano kuzaliwa kabla ya muda, kushindwa kupumua, uambukizo mkali, na kuzaliwa na uzito mdogo	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	4. Utambuzi wa masuala ya haraka/ milipuko	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	5. Kuisha kwa dawa za watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	6. Usimamizi wa rasilimali watu wanaohusika na huduma kwa Watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
	7. Takwimu zilizotenganishwa kijinsia mfano: kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, kiwango cha Watoto waliozaliwa wafu, kiwango cha Watoto wachanga waliozaliwa na uzito mdogo	1.Ndiyo, imeangaliwa	2.Hapana
USIMAMIZI UNAOFANYWA NA WILAYA WILAYA			
FU_022	Ni mara ngapi msimamizi wa wilaya anayehusika na huduma ya mama na Watoto wachanga alitembelea kituo chako ndani ya miezi mitatu iliyopita?	1. Zaidi ya mara nne 2. Mara nne 3. Mara tatu 4. Mara mbili 5. Mara moja 6. Hakuna → Nenda <b>kwenye</b> swali FU_028	
FU_023	Je, msimamizi aliangalia ubora wa data/taarifa za Watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda <b>kwenye</b> swali FU_025	
FU_024	Ikiwa ndiyo, je msimamizi alitumia orodha kutathmini ubora wa taarifa za Watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana	
FU_025	Wakati wa ziara je, msimamizi wa wilaya aliongelea utendaji wa kituo chako cha afya kulingana na taarifa za Watoto wachanga na waliozaliwa wafu za mfumo wa taarifa za afya za kila siku?	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali FU_027</b>	



FU_026	Ikiwa ndiyo, je msimamizi alikusaidia kufanya uamuzi au kuchukua hatua stahiki kulingana na majadiliano ya Watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana
FU_027	Je, msimamizi alituma ripoti / maoni ya maandishi kuhusu ziara za usimamizi zilizopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FU_027.1	Kulingana na uzoefu wako, je, unahisi kwamba uboreshaji wowote unahitajika kwa ajili ya mchakato wa usimamizi wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	1. Hakuna maboresho yanayohitajika → Nenda <b>kwenye</b> swali FU_028 2. Baadhi ya maboresho yanahitajika 3. Maboresho makubwa yanahitajika
FU_027.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ya usimamizi tegemezi wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai/ mfu ambayo ungependa kuona	Eleza
FU_027.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha usimamizi tegemezi kwa taarifa ya watoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza

UWASILISHAJI WA DATA/TAARIFA NJE YA KITUO CHA AFYA		
FU_028	Je, kiituo cha afya kinatuma ripoti za maendeleo za Watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu kwa halmashauri husika/utawala wa kiraia?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali FU_031
FU_029	Ikiwa ndiyo, je kituo cha afya kiliwasilisha ripoti za utendaji wa Watoto wachanga na kuzuia kuzaa Watoto wafu kwa sekta ya afya na wawakilishi wa kiserikali wa halmashauri katika miezi 12 iliyopita?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali FU_031
FU_030	Ikiwa ndiyo, je, ripoti / mawakilisho hayo yalitumia data za watoto wachanga na waiozaliwa wafu kutoka kwenye mfumo wa taarifa za afya za kila siku kutathmini maendeleo ya sekta ya afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
FU_031	Je, kuna tovuti inayopata taarifa za Watoto wachanga na waliozaliwa wafu kutoka kwenye mfumo wa taarifa za afya za kila siku za kiserikali angalau kila mwaka? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
FU_031.1	Je, kuna tovuti ya mtandao ya kijamii inayosasishwa angalau kila mwaka kwa ajili ya kupata taarifa za afya ya kila siku (RHIS) ya mtoto mchanga aliyezaliwa hai na mfu katika kituo cha kutolea huduma za afya na umma kwa ujumla?	
FU_032	Je, data zinazoonyesha utendaji wa kituo cha afya kwa watoto wachanga na waiozaliwa wafu, huwa zinawasilishwa kwa umma kupitia mbao za matangazo, machapisho? (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha viziuzi, COVID n.k)		
FQ_113.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	<p>1. Hakuna maboresho yanayohitajika Nenda kwenye swali FQ_113.1.4</p> <p>2. Baadhi ya maboresho yanahitajika</p> <p>3. Maboresho makubwa yanahitajika</p>
FQ_113.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezesaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	<p>1. Ndiyo</p> <p>2. Hapana Nenda kwenye swali FQ_113.2.1</p>

FQ_113.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo
FQ_113.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali FQ_113.3.1
FQ_113.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nyingi 3. Mara nyingi sana
FQ_113.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
FQ_113.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari Nenda kwenye swali FQ_113.3.3 2. Baadhi ya athari
FQ_113.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	(Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo)
FQ_113.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	(Tafadhali toa mifano mingi kadri uwezavyo)
FQ_113.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la 2B la EN-MINI-PRISM	

		(Hiari - eleza au ingiza "hakuna")
FQ_114b	Muda wa kumaliza utafiti (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

## Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems

**Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM**  
la tathmini ya Utendaji na Utumiaji  
wa mfumo wa Kielektroniki wa RHIS



February 2023 Version 1.2

## Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Utendaji na Utumiaji wa mfumo wa Kielektroniki wa RHIS

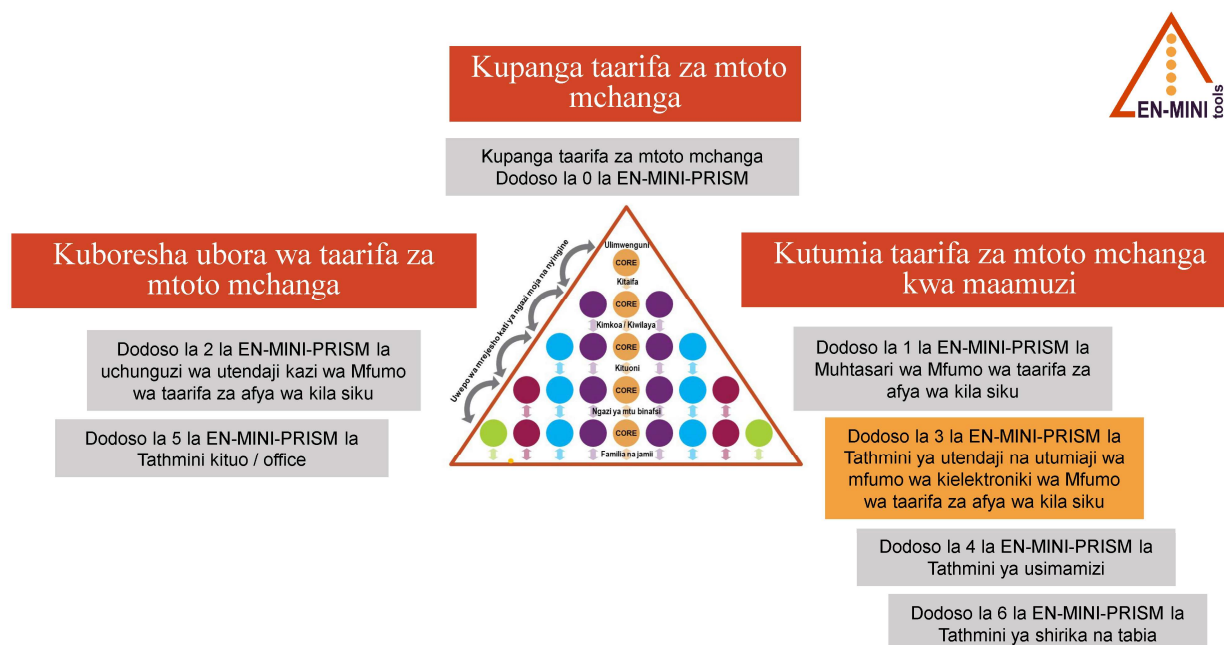
### Utangulizi

Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM huchunguza utendaji na utumiaji Rafiki wa teknolojia katika kuzalisha, kuchakata, kuchambua na kutumia taarifa za kila siku za afya

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN-MINI yameonyeshwa katika mchoro namba 5.

Toleo la dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

### Mchoro namba 5. Dodoso za EN-MINI



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Dodoso la 3 la EN-MINI imeundwa kwa ajili ya ukusanyaji wa moja kwa moja wa taarifa kwa kutumia SurveyCTO na uchambuzi yakinifu wa moja kwa moja. Tafadhari angalia tovuti ya EN-MINI kwa maelezo Zaidi.

## Lengo

Kutokana na maendeleo ya teknolojia ya mifumo ya taarifa za afya (HIS), mifumo ya kielektroniki ya taarifa za afya ni sehemu muhimu katika kuchakata, kuwasilisha na kutumia taarifa za kila siku za afya. Lengo kuu la dodoso hili ni kutathmini mifumo ya kielektroniki (eRHIS), ambayo hutumika hasa katika kukusanya na kuchakata taarifa za afya zinazotolewa za kila siku kwa ujumla. Lengo la dodoso hili ni:

1. Kutathmini ni jinsi gani mifumo ya kielektroniki ya taarifa za afya za kila siku (eRHIS) imeundwa ili kufanya kazi ambayo mfumo umekusudia kufanya (utendaji kazi wa mfumo).
2. Kutathmini jinsi wafanyakazi wanavyoweza kutumia mifumo ya kielektroniki ya taarifa za afya za kila siku (eRHIS) kutekeleza majukumu yao (matumizi ya mfumo).

## Muhtasari wa taarifa zinazokusanywa kwa kutumia dodoso linalo tathimini ufanyaji kazi/ utumiaji wa mfumo wa kielektroniki wa taarifa za afya za kila siku (eRHIS)

Dodoso hili la tathimini linakusanya taarifa endapo mfumo wa kielektroniki wa taarifa za afya za kila siku (eRHIS) unafanya kazi ya RHIS iliyotarajiwa, na endapo wafanyakazi wana uwezo wa kutumia mfumo kutekeleza majukumu hayo. Kazi hizo ni pamoja na:

- Matumizi ya utambulisho wa kipekee kwa vituo vya kutolea huduma za afya na vitengo vya usimamizi wa afya (kwa mfano orodha kuu ya vituo)
- Uzalishaji wa ripoti za kiujumla
- Hesabu ya ukubwa wa eneo kwa kutumia makadirio ya idadi ya watu
- Muunganiko wa taarifa
- Mgawanyiko wa taarifa kwa umri na jinsia
- Uchambuzi na muonekano wa taarifa

## Njia za ukusanyaji wa taarifa

Utendaji kazi wa mfumo wa kielektroniki wa taarifa za afya wa kila siku (eRHIS) hutathiminiwa na ngazi ya juu dhidi ya kazi zinazotarajiwa au zinazokusudiwa na Wizara ya Afya (MOH) au mamlaka nyingine zinazohusika. Kazi ya mfumo wa kielektroniki (eRHIS), huchunguzwa na wataalamu dhidi ya nyaraka zinazo husika zinazoeleza muundo wa dhana ya mfumo wa kielektroniki. Maswali katika dodoso hili ni ya kawaida kwa mfumo wowote wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroniki na yanaweza kubadilishwa ipasavyo.

Matumizi ya mfumo wa kielektroniki wa taarifa za afya wa kila siku (eRHIS), hutathiminiwa katika ngazi ya wilaya/ mkoa/ taifa, na/ au kituo cha kutolea huduma za afya ambapo wafanyakazi wa afya hutumia mfumo wa kielektroniki (eRHIS) kwa ajili ya kuingiza taarifa, kujumuisha, kusambaza na/ au uchambuzi. Taarifa za utendaji kazi hukusanya mjumuisho wa kazi muhimu kupitia uangaliaji makini ambao unafanywa na wanyafanyakazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku katika ngazi ya mkoa, wilaya, na/ au kituo cha kutolea huduma za afya kwa kutumia mfumo wa kielektroniki.

## Dodoso la 3 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya mfumo wa Kielektroniki wa RHIS: Ukusanyaji wa taarifa

### Sehemu ya 1. Utendaji kazi

Utendaji kazi wa mfumo wa kielektroniki wa taarifa za afya wa kila siku (eRHIS) wa taarifa za Watoto wachanga/ waliozaliwa wafu unapaswa kutathiminiwa katika eneo moja pekee na dhidi ya utendaji kazi unaotarajiwa kufanywa na Wizara ya Afya. Angalia ikiwa nyaraka yeyote inapatikana ambayo inaelezea muundo wa dhana ya mfumo wa kielektroni kulingana na matumizi. Maswali ya tathimini ya hapa chini ni ya kawaida kwa mfumo wowote wa kielektroniki wa taarifa za afya wa kila siku (eRHIS) na yanaweza kubadilishwa kulingana na matumizi.

MUHOJAJI/MUWEZESHAJI		
ESF_101	Tarehe ya mahojiano	
ESF_102	Jina la muhojaji	
ESF_103	Namba ya muwezes haji Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu 2	<input type="text"/> <input type="text"/>
UTAMBULISHO WA KITENGO		
ESF_104	Ngazi ya utawala (Nchi husika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)	7. Ofisi za wilaya au mkoa 8. MOH (Wizara ya Afya)
ESF_105	Taifa/ kanda/ mkoa Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESF_106	Jina la kitengo	
ESF_107	Mahali kitengo kilipo Andika jina la mji/ jiji/ kijiji	
FOMU YA RIDHAA		
<p><b>SOMA NAKALA IFUATAYO KWA MENEJA AU MKUU WA KITENGO CHA RHIS WA MKOA/KANDA</b></p> <p><i>Habari ya leo! Jina langu ni _____ . Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].</i></p> <p><i>Kitengo chako kimechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.</i></p>		



Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.

Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.

Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.

Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA

SIKU MWEZI MWAKA

ESF_107.1	Fomu ya ridhaa imesainiwa	1. Ndiyo 2. Hapana → Maliza utafiti
ESF_108	Ninaweza kuanza mahojiano?	1. Ndiyo 2. Hapana → Maliza utafiti
ESF_109	(Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>
ESF_110	Jina la mfumo wa kielektroniki _____	
<b>UTOAJI WA TAARIFA KATIKA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU</b>		
ESF_010	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unawawezesha watumiaji kutambua taarifa ya idadi na asilimia ya ripoti zilizopokelewa za kila mwezi za taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu mbali na jumla ya ripoti zinazotarajiwa katika mwaka 1 uliopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_011	Je, mfumo huu unaruhusu watumiaji kuchambua mwelekeo wa ukamilifu wa ripoti za watoto waliozaliwa hai na wafu kwa mwaka mmoja kulingana na kituo?  (Je, mfumo unawawezesha watumiaji kutambua ni kituo gani cha kutolea huduma za afya kilicho na tatizo ya kuripoti mara kwa mara? (ANGALIA))	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_012	Je, mfumo huu unaruhusu watumiaji kutambua taarifa za idadi na asilimia ya ripoti za watoto waliozaliwa hai na wafu ambayo ilipokelewa kwa wakati katika mwaka 1 uliopita? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_013	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku hutoa ripoti za muhtasari wa viashiria vya Watoto waliozaliwa hai na wafu kwa kila ngazi ya kituo na vipindi tofauti tofauti?  (ANGALIA NA CHAGUA KWA UFASAHA)	

	Ngazi:	A. Mwezi	B. Robo mwaka	A. Mwaka	C. Kipindi maalumu cha kuripoti
	1. Taifa				
	2. Mkoa				
	3. Wilaya				
	4. Kituo cha kutolea huduma za afya				
	5. Kituo cha utoaji huduma ngazi ya jamii				

MAKADIRIO NA UCHAKATAJI WA IDADI YA WATU KATIKA ENEO LA UTOAJI WA HUDUMA		
ESF_014	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku una makadirio ya idadi ya watu li kuchakata viashiria(denominators) vya Watoto waliozaliwa hai na wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_015	Je, mfumo unaweza kuchakata kiwango cha huduma zifuatazo: (ufafanuzi wa viashirio hivi upo katika Zana ya EN-MINI 0):	
	1. Hudhuria la kwanza la mama mjamzito (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	2. Kujifungulia katika kituo cha kutolea huduma za afya (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	3. Kiwango cha Watoto waliozaliwa wafu katika kituo cha kutolea huduma za afya (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	4. Kiwango cha vifo vya watoto wachanga kabla ya kuruhusiwa kutoka hospitali (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	5. Kiwango cha Watoto waliozaliwa na uzito mdogo kati ya waliozaliwa hai (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	6. Kiwango cha Watoto waliozaliwa kabla ya muda/ njiti (katika kituo) (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	7. Huduma ya Watoto wachanga baada ya kuzaliwa (katika kituo) (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	8. Watoto wachanga waliopimwa uzito baada ya kuzaliwa (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	9. Watoto wachanga walionyonyeshwa ndani ya saa moja baada ya kuzaliwa (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	10. Watoto wachanga waliosaidiwa kupuma kwa kutumia bag and mask (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
	11. Watoto waliozaliwa kabla ya muda (njiti) na kuanzishiwa huduma ya mama ya kangaroo	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana
		<b>Endapo yote ni hapana nenda kwenye swali ESF_017</b>

	12. Watoto wachanga waliotibiwa uambukizo mkali (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	13. Waliochomwa sindano za kuzuia kuvuja kwa damu baada ya kujifungua	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	14. Mwenzi kumuangalia mama wakati wa kujifungua (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	15. Kutotenganishwa kwa mama na mtoto mchanga (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	16. Kiashiria cha utunzaji wa heshima wakati wa kumsaidia mama kujifungua (itaelezewa) (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
ESF_016	Ikiwa ndiyo, angalia, kwa ngazi ipi inapatikana?		
	1.Mkoa (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	2. Wilaya (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	3. Kituo cha kutolea huduma za afya (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	
	4. Ngazi ya jamii SDP (ANGALIA)	1. Ndiyo, imeangaliwa 2. Hapana	

MUNGILIANO WA TAARIFA		
ESF_016.5	<p><b>[Karatasi na SurveyCTO] Maelezo ya zaidi kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <p>Mifumo inayoendana na miradi mingine ya muda mrefu inayoendeshwa kwa wakati mmoja (badala ya miradi ya muda mfupi mfano utafiti)</p> <p>Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unatokana na mfumo wa kitaifa</p>	
ESF_017	Je kuna mifumo mingine maalumu ya Watoto waliozaliwa hai/ wafu au mradi fulani inayotumika? (ANGALIA) (mfano. kwa usajili wa vifo (CRVS), ufuatiliaji na majibu ya vifo vya uzazi na uzazi (MPDSR), hitilafu za kuzaliwa, chanjo, chanjo wakati wa ujauzito, data iliyounganishwa ya uzazi na watoto wachanga n.k.)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana → Nenda kwenye swali ESF_020</li> </ol>
ESF_018	<p>Kama ndiyo, tafadhali orodhesha mifumo mingine maalumu ya Watoto waliozaliwa hai/wafu au programu ambayo inayotumika</p> <hr/>	
ESF_019	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unaingiliana na kufanya kazi na mifumo mingine ya afya? (ANGALIA NA NUKUU JINSI MIFUMO INAVYOINGILIANA)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo (inaingiliana na mifumo yote inayofanana iliyoorodheshwa)</li> <li>2. Ndiyo, kwa kiasi (inaingiliana na baadhi tu ya mifumo iliyoorodheshwa)</li> <li>3. Hapana</li> </ol>
ESF_020	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku ina au umeunganishwa na mfumo wa taarifa wa rasilimali watu (HRIS)? (ANGALIA NA NUKUU JINSI MIFUMO INAVYOINGILIANA)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>
ESF_021	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unaingiliana au umeunganishwa na mfumo wa taarifa wa usambazaji? (ANGALIA NA NUKUU JINSI MIFUMO INAVYOINGILIANA)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>
ESF_022	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unaingiliana au umeunganishwa na mfumo wa taarifa za fedha? (ANGALIA NA NUKUU JINSI MIFUMO INAVYOINGILIANA)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>
ESF_023	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unaingiliana au umeunganishwa na mfumo wa magonjwa yanayopaswa kutolewa taarifa kwa haraka pindi tu yanapogundulika (IDSR)? (ANGALIA NA NUKUU JINSI MIFUMO INAVYOINGILIANA)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>
ESF_023.0 1	Je mfumo wa taarifa za afya za kila siku umewekewa ukaguzi wa ubora wa taarifa kwa kutoa mlio kosa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana</li> </ol>

	linapojitokeza wakati wa kuingiza taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu?	
ESF_023.0 2	Je mfumo wa taarifa za afya za kila siku umewekewa ukaguzi wa ubora wa taaarifa kwa kutoa mlio wakati husika kunapokuwa na makosa (mfano msimamizi anaelezwa, mawasiliano na kituo) kwa taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_023.0 3	Ni michakato gani mingine iliyopo kwa sasa ya kuchunguza masuala ya ubora wa taarifa ya RHIS kwa ujumla na mahususi kwa watoto wachanga na taarifa za waliozaliwa wafu wanaojifungua?	Eleza:
ESF_023.1	Je mifumo wa taarifa za afya za kila siku umewekewa tathmini ya ubora wa data (DQA) wa mara kwa mara wa taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu? (mfano mfumo wa DHIS2 DQA) (ANGALIA)	1. Hapana → Nenda kwenye swali ESF_023.3 2.Kila mwezi 3.Kila robo mwaka 4.Kila mwaka 96. Nyingine_____
ESF_023.2	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku umewekewa mfumo wa kutathmini ubora wa taarifa (DQA) unaotumika mara kwa mara kwa taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu (kwa mfano mfumo wa DHIS2 DQA)?	1. Ndiyo 2.Hapana
ESF_023.3	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku umeongezewa mfumo wa ubora wa taarifa za Watoto waliozaliwa hai na wafu (kwa mfano WHO DQR)?	1. Ndiyo 2.Hapana→ Nenda kwenye swali ESF_024
ESF_023.4	Je mfumo wa tathmini ya ubora wa taarifa (DQA) ulioongezwa hutoa taarifa za mara kwa mara za Watoto waliozaliwa hai na wafu (kwa mfano WHO DQR toolkit) (ANGALIA)	1. Hapana → Nenda kwenye swali ESF_024 2.Kila mwezi 3.Kila robo mwaka 4.Kila mwaka 96. Nyingine_____
ESF_023.5	Je mfumo wa tathmini ya ubora wa taarifa (DQA) ulioongezwa hutumia taarifa za mara kwa mara za Watoto waliozaliwa hai na wafu (kwa mfano DQR WHO tool) (ANGALIA)	1. Ndiyo 2.Hapana
ESF_025.1	Je, programu ya RHIS inanasa taarifa yoyote ya kiashirio cha mtoto aliyezaliwa hai/mfu iliyogawanywa kiuchumi? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.2	Je, programu ya RHIS inanasa taarifa yoyote ya kiashirio cha mtoto aliyezaliwa hai/mfu iliyogawanywa kwa elimu ya mama? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.3	Je, programu ya RHIS inanasa taarifa yoyote ya kiashirio cha mtoto aliyezaliwa hai/mfu iliyogawanywa kwa makazi mji/kijiji? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.4	Je, programu ya RHIS inanasa taarifa yoyote ya kiashirio cha mtoto aliyezaliwa hai/mfu iliyogawanywa kwa vibainishi vingine? (ANGALIA)	1. Ndiyo, bainisha 2. Hapana

TAARIFA ZILIZOGAWANYWA KWA UMRI NA JINSIA		
ESF_024	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unakusanya taarifa za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/wafu zilizonyumbulishwa kwa umri? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unakusanya taarifa za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/wafu zilizonyumbulishwa kwa jinsia? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.1	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) inanasa taarifa zozote za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/ wafu zilizonyumbulishwa kiuchumi? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.2	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) inanasa taarifa zozote za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/ wafu zilizonyumbulishwa kwa elimu ya mama? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.3	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) inanasa taarifa zozote za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/ wafu zilizonyumbulishwa kwa eleo mji/ kijiji? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_025.4	Je mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) inanasa taarifa zozote za viashiria vya watoto waliozaliwa hai/ wafu zilizonyumbulishwa viashiria vingine? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
UTAMBULISHO WA KIPEKEE WA VITUO VYA AFYA NA VITENGO VYA UTAWALA		
ESF_026	1. Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku hutumia orodha kuu ya kituo kwa taarifa za watoto waliozaliwa hai/wafu? (ANGALIA)	1. Ndiyo → Nenda kwenye swali ESF_027 2. Hapana
	2. Kama hapana, mfumo wa kielektroni wa taarifa za afya wa kila siku una orodha ambayo husimama kama orodha kuu ya kituo (MFL)? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali ESF_028
ESF_027	3. Je, kuna mbinu/hatua zozote zinazofanyika mara kwa mara kuboresha orodha kuu ya kituoni? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_028	Je, ni asilimia ngapi ya vituo vya afya vinavyokusanya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu vimeunganishwa kijiografia? (ANGALIA)	1. Hakuna 2. 1-25% ya vituo 3. 26-50% ya vituo 4. 51-75% ya vituo 5. 76-100% ya vituo
ESF_029	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unatumia utambulisho wa kipekee kwa wilaya na mikoa?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali ESF_031
ESF_030	Kama ndiyo, je kuna muongozo au makubaliano ambayo orodha hizo za utambulisho wa pekee zinapatikana kwa matumizi ya jumla na program nyingine kwa mfano rasilimali watu (HR), vifaa, kifedha na wadau wa utekelezaji? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana

MUONEKANO WA TAARIFA			
ESF_031	<b>CHAGUA VIASHIRIA VITANO KUTOKA KWENYE MFUMO MKUU WA TAIFA</b>		
	Kubali kuanza tathmini ya EN-MINI ambayo viashirio vitano utavitumia katika vituo/ofisi zote zilizotathminiwa.		
	Kiashiria cha 1 - zingatia kuchagua kiashiria cha athari ya vifo (mfano; kiwango cha vifo vya watoto wachanga)		
	Kiashiria cha 2 - zingatia kuchagua kiashiria kingine cha athari ya vifo (mfano;kiwango cha kuzaliwa mfu)		
	Kiashiria cha 3 - zingatia kuchagua kiashiria cha athari kwa hali nyingine ya afya (mfano; kiwango cha kuzaliwa na uzito mdogo)		
	Kiashiria cha 4 - zingatia kuchagua kiashiria cha huduma (mfano; kuanzishiwa huduma ya mama ya Kangaroo (KMC)		
Kiashiria cha 5 - zingatia kuchagua kiashiria cha matokeo (mfano; kuanza kunyonyesha mapema)			
	1. Kiashiria cha kwanza _____		
	2. Kiashiria cha pili _____		
	3. Kiashiria cha tatu _____		
	4. Kiashiria cha nne _____		
	5. Kiashiria cha tano _____		
ESF_032	Je mfumo wa taarifa za afya za kila siku unatengeneza taarifa katika jedwali zilizopangiliwa katika muundo wa orodha (mfano, vituo katika safu/mlalo, viashiria katika wima na kwa mlalo kwa wilaya/mkoa/majumuisho ya kitaifa)? ANGALIA		
	1. Kiashiria cha 1	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Kiashiria cha 2	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Kiashiria cha 3	1. Ndiyo	2. Hapana
	4. Kiashiria cha 4	1. Ndiyo	2. Hapana
	5. Kiashiria cha 5	1. Ndiyo	2. Hapana
ESF_033	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unawaruhusu watumiaji kuwasilisha taarifa inayoonyesha mwenendo wa muda kwa graph? (ANGALIA)		
	1. Kiashiria cha 1	1. Ndiyo	2. Hapana

	2. Kiashiria cha 2	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Kiashiria cha 3	1. Ndiyo	2. Hapana
	4. Kiashiria cha 4	1. Ndiyo	2. Hapana
	5. Kiashiria cha 5	1. Ndiyo	2. Hapana
ESF_034	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unawawezesha watumiaji kuonyesha taarifa kwa kutumia grafu kulinganisha vituo/ wilaya/ mkoa? (ANGALIA)		
	1. Kiashiria cha 1	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Kiashiria cha 2	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Kiashiria cha 3	1. Ndiyo	2. Hapana
	4. Kiashiria cha 4	1. Ndiyo	2. Hapana
	5. Kiashiria cha 5	1. Ndiyo	2. Hapana
ESF_035	Je, mfumo wa taarifa za afya za kila siku unawawezesha watumiaji kuangalia taarifa kwa kutumia ramani? (ANGALIA)		
	1. Kwa mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana
	2. Kwa wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana
	3. Kwa kituo	1. Ndiyo	2. Hapana
	4. Kwa ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana
ESF_036.5	Je, mfumo wa taarifa za afya za kila siku hutengeneza ripoti za visababishi vikuu vya vifo vya watoto wachanga vinavyotokea kituoni (kwa wagonjwa wa kulazwa, dharura) (k.m. kabla ya muda wa kujifungua, kukosa hewa ya kutosha wakati wa kuzaliwa, sepsis)? (ANGALIA)		1. Ndiyo 2. Hapana
ESF_037.5	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku hutengeneza taarifa za sababu kuu za kipaumbele za vifo vya Watoto wachanga (k.m., utambuzi wa magonjwa kumi kuu: ukuaji duni, retinopathy ya kuzaliwa kabla ya wakati, kudorora kwa ukuaji, kernicterus, na homa ya manjano). (ANGALIA)		1. Ndiyo 2. Hapana
<b>MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha vizuizi, COVID n.k)</b>			
ESF_110.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?		1. Hakuna maboresho yanayohitajika → Nenda <b>kwenye</b> swali ESF_110.1.4 2. Baadhi ya maboresho yanahitajika 3. Maboresho makubwa yanahitajika
ESF_110.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.		Eleza



ESF_110.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
ESF_110.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezeshaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
ESF_110.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
ESF_110.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
ESF_110.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
ESF_110.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali ESF_110.2.1
ESF_110.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
ESF_110.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali ESF_110.3.1
ESF_110.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nyingi 3. Mara nyingi sana
ESF_110.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
ESF_110.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari Nenda kwenye swali RHIS_110.3.3 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
ESF_110.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
ESF_110.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezezana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
ESF_110.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la tatu sehemu ya kwanza la EN-MINI-PRISM	Eleza

ESF_111	Muda wa kumaliza utafiti (Tumia mfumo wa saa 24, mfano 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>
---------	--	---

## Sehemu ya 2. Utumiaji

Dodoso hili linaweza kutumika katika ngazi yeyote ya kituo/ wilaya/ mkoa/ jimbo/ ofisi kuu ambayo mfumo wa kielektroniki (eRHIS) unatumika. Waulize watumiaji wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kufanya kazi zilizoanishwa kwenye hii tathmini. Angalia urahisi/ ugumu katika kufanya kila jukumu.

MUHOJAJI / MUWEZESHAJI		
ESU_101	Tarehe ya mahojiano	
ESU_102	Jina la muhojaji	
ESU_103	Namba ya muhojaji Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_104	Aina ya kituo/ ofisi (Nchi inayohusika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hospitali ya rufaa ya taifa</li> <li>2. Hospitali ya mkoa</li> <li>3. Hospitali ya wilaya</li> <li>4. Kituo cha afya</li> <li>5. Zahanati</li> <li>6. Ofisi za afya za mganga mkuu wa wilaya</li> <li>7. Ofisi za afya/mganga mkuu wa mkoa</li> <li>8. Wizara ya afya</li> </ol>

UTAMBULISHO WA KITENGO		
[Itumike kwa vituo/ ofisi namba 6-8 - 6. [Ofisi za afya za mganga mkuu wa wilaya, Ofisi za afya/mganga mkuu wa mkoa Wizara ya afya]		
ESU_104.1h	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu 2	
ESU_105h	Taifa/kanda/mkoa Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_106h	Ingiza namba inayotambulisha wilaya hii [itumike endapo aina ya kituo/ ofisi ni namba 6-Wilaya]	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_108h	Jina la kitengo	
ESU_109h	Mahali kitengo kilipo <i>Andika jina la mji/jiji/kijiji</i>	
ESU_110h	Ofisi zilizotembelewa Kumbuka: Inaweza kuwa ofisi moja au zaidi ambayo taarifa hukusanywa. Tafadhari orodhesha hapa.	<hr/> <hr/> <hr/>

Utambulisho wa kituo [Itumike kwa aina ya kituo1–5]		
ESU_104.1f	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_105f	Taifa/mkoa/kanda Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili inayotambulisha ngazi hii	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_106f	Wilaya Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili inayotambulisha wilaya hii	<input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_107f	Namba ya kituo kutolea huduma za afya Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu 10. Inayoanzia na sifuri	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
ESU_108f	Jina la kituo cha kutolea huduma za afya	
ESU_109f	Mahali kitengo kilipo <i>Andika jina la mji/fiji/kijiji</i>	
ESU_110f	Mjini/Vijijini	1. mjini 2. vijijini
ESU_111f	Mamlaka ya usimamizi	1. Serikali/umma 2. Shirika lisilo la kiserikali (NGO)/ Sio kwa faida 3. Shirika binafsi 4. Shirika la kidini/Shirika la kijamii (CBO) 96. Nyingine (Taja) _____
ESU111.1	Je kituo/ ofisi hii ina mifumo yeyote ya kielektroni ya taarifa za afya za kila siku (RHIS)?	1. Ndiyo 2. Hapana → Maliza utafiti

### Fomu ya ridhaa

#### Kwa ngazi ya Taifa/Mkoa/Wilaya:

**Soma nakala ifuatayo kwa meneja au msimamizi wa kitengo cha RHIS wa Taifa/Mkoa/Wilaya**

*Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_. Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].*

*Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.*

*Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.*

*Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.*

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

#### **Kwa ngazi ya Wilaya:**

##### **Soma nakala ifuatayo kwa meneja au msimamizi wa Wilaya**

*Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_ . Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].*

*Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.*

*Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.*

*Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.*

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

#### **Kwa ngazi ya kituo cha kutolea huduma za afya**

##### **Soma nakala ifuatayo kwa meneja, msimamizi wa kituo, au mhudumu mzoefu wa afya anayehusika na huduma za wagonjwa waliolazwa/wodi zingine anayepatikana kituoni:**

*Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_ . Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].*

*Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.*

*Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.*

*Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.*

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

*Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?*

---

SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 SIKU MWEZI MWAKA

ESU_111.5	Fomu ya ridhaa imesainiwa	1. Ndiyo	2. Hapana → Maliza utafiti
nESU_112	Ninaweza kuanza mahojiano?	1. Ndiyo	2. Hapana → Maliza utafiti
ESU_113	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>	
ESU_114	Jina la mfumo wa kielektroniki: _____		
ESU_115	Cheo cha mtu anayejaza dodoso (CHAGUA JIBU)  (Nchi husika: Zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)	1. Mratibu wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku Taifa, mkoa na wilaya 2. Mganga mkuu wa mkoa 3. Mganga mkuu wa wilaya 5. Mganga mfawidhi/mganga mkuu wa kituo 6. Wasimamizi wa data katika kituo 7. Msimamizi wa wodi ya kliniki/ Mhudumu wa afya (taja cheo) 96. Nyingine (Taja) _____	

**UTENDAJI KAZI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU: RIPOTI FUPI**

ESU_010	Je mfumo wa taarifa za afya za kila siku unazalisha ripoti kwa idadi na asilimia kwa taarifa za Watoto waliozaliwa hai/wafu ambazo zilizopokelewa nje ya jumla ya taarifa zilizofikiriwa kuripotiwa.? (ANGALIA)	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
ESU_011	Je, mfumo wa taarifa za afya wa kila siku unatoa taarifa fupi kwa ujumla na wakati? (ANGALIA)			
	<b>A. Taarifa fupi ya taifa/mkoa</b>			
	1. Kwa mwezi	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki

2. Kwa robo mwaka	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
3. Kwa mwaka mzima	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
<b>B. Taarifa fupi ya Wilaya</b>			
1. Kwa mwezi	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
2. Kwa robo mwaka	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
3. Kwa mwaka mzima	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
<b>C. Taarifa fupi ya kituo cha kutolea huduma za afya</b>			
1. Kwa mwezi	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
2. Kwa robo mwaka	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
3. Kwa mwaka mzima	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
<b>D. Taarifa fupi katika Ngazi ya jamii</b>			
1. Kwa mwezi	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
2. Kwa robo mwaka	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
3. Kwa mwaka mzima	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki

UWEZO WA MTUMIAJI				
ESU_012	<p><b>CHAGUA VIASHIRIA VITANO KUTOKA KWENYE MFUMO MKUU WA TAIFA</b></p> <p><b>Kubali kuanza tathmini ya EN-MINI ambayo viashirio vitano utavitumia katika vituo/ofisi zote zilizotathminiwa.</b></p> <p>Kiashiria cha 1 - zingatia kuchagua kiashiria cha athari ya vifo (mfano; kiwango cha vifo vya watoto wachanga)</p> <p>Kiashiria cha 2 - zingatia kuchagua kiashiria kingine cha athari ya vifo (mfano;kiwango cha kuzaliwa mfu)</p> <p>Kiashiria cha 3 - zingatia kuchagua kiashiria cha athari kwa hali nyingine ya afya (mfano; kiwango cha kuzaliwa na uzito mdogo)</p> <p>Kiashiria cha 4 - zingatia kuchagua kiashiria cha huduma (mfano; kuanzishiwa huduma ya mama ya Kangaroo (KMC)</p> <p>Kiashiria cha 5 - zingatia kuchagua kiashiria cha matokeo (mfano; kuanza kunyonyesha mapema)</p> <p>Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia huduma kutumia mfumo wa uendeshaji wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS kwa kiashiria cha 1 .....: katika ngazi zifuatazo? (ANGALIA)</p>			
	A. Kitaifa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	D. Kituo cha kutolea huduma ya afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	E. Ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki

	3. Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia huduma kutumia mfumo wa uendeshaji wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS kwa kiashiria cha 2 .....: katika ngazi zifuatazo? (ANGALIA)			
	A. Kitaifa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	D. Kituo cha kutolea huduma ya afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	E. Ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	3. Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia huduma kutumia mfumo wa uendeshaji wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS kwa kiashiria cha 3 .....: katika ngazi zifuatazo? (ANGALIA)			
	A. Kitaifa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	D. Kituo cha kutolea huduma ya afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	E. Ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	4. Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia huduma kutumia mfumo wa uendeshaji wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni (eRHIS) kwa kiashiria cha 4 .....: katika ngazi zifuatazo? (ANGALIA)			
	A. Kitaifa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	D. Kituo cha kutolea huduma ya afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	E. Ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	5. Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia huduma kutumia mfumo wa uendeshaji wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS kwa kiashiria cha 5 .....: katika ngazi zifuatazo? (ANGALIA)			
	A. Kitaifa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Mkoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Wilaya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	D. Kituo cha kutolea huduma ya afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	E. Ngazi ya jamii	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
ESU_013	1. <b>Chagua kiashiria cha kimoja</b> (mfano, kiwango cha Watoto waliozaliwa wafu, kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, kiwanga cha Watoto waliozaliwa na uzito mdogo na kiwango cha Watoto walionyonyeshwa mapema)			

	Kubali mwanzoni mwa tathmini ya EN-MINI ambayo viashiria vitatu utavitumia kwenye vituo/ofisi zote zilizotathminiwa.			
	<b>2. Mwambie akuonyeshe taarifa zilizogawanywa kwa umri na jinsia kwa kiashiria kilichochaguliwa (ANGALIA)</b>	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
ESU_014	<p><b>Chagua kiashiria cha 2 (mfano kiwango cha Watoto waliozaliwa kabla ya muda, Kiwango cha vifo vya Watoto wachanga, Kiwango cha Watoto walio na uzito mdogo, kiwango cha watoto waliozaliwa kabla ya muda/ njiti, waliopimwa uzito, walionyonyeshwa maziwa ya mama mapema)</b></p> <p>Kubali mwanzoni mwa tathmini ya EN-MINI ambayo viashiria vitatu utavitumia kwenye vituo/ofisi zote zilizotathminiwa.</p> <p><b>CHAGUAKIASHIRIA CHA PILI MBILI (k.m. kiwango cha uzazi, kiwango cha vifo vya watoto wachanga, kiwango cha chini cha uzani wa kuzaliwa, kiwango cha kuzaliwa kabla ya wakati wa kuzaliwa, kupimwa wakati wa kuzaliwa, kuanza kunyonyesha mapema)</b></p> <p>Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia mambo yafuatayo kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni ya eRHIS kwa kiashirio cha 1 _____? (ANGALIA)</p>			
	A. Chati inayoonyesha mwenendo wa wakati	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Chati inayolinganisha vituo, wilaya, au mikoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Ramani, kwa mkoa, wilaya, au kituo cha afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	Je, mtumiaji anaweza kukokotoa/ kuangalia mambo yafuatayo kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS <b>kwa kiashirio cha 2</b> _____? (ANGALIA)			
	A. Chati inayoonyesha mwenendo wa wakati	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	B. Chati inayolinganisha vituo, wilaya, au mikoa	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
	C. Ramani, kwa mkoa, wilaya, au kituo cha afya	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
ESU_015	Je, mtumiaji anaweza kuzalisha kwa kutumia mfumo taarifa za afya wa kila siku <b>wa kielektroni</b> eRHIS sababu kuu za vifo vya watoto wachanga kulingana na kituo(wagonjwa wa kulazwa, dharura)? (k.m. kuzaliwa kabla ya wakati, upungufu wa pumzi, sepsis, nk)	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki
ESU_016	Je, mtumiaji anaweza kuzalisha sababu kuu za uchunguzi wa kipaumbele kwa magonjwa ya watoto wachanga unaotokana na kituo kwa kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroni eRHIS kwa mfano, utambuzi kumi bora: ukuaji duni wa kabla ya wakati, kernicterus n.k)?	1. Ndiyo	2. Hapana	3. Haihusiki

#### MTAZAMO WA WATUMIAJI WA MFUMO WA KIELEKTRONIKI (eRHIS)

ESU_017	Je, unawezaje kuainisha kiwango cha mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroniki unaotumika kukusanya taarifa za Watoto waliozaliwa hai/wafu kutokana na uzoefu ulionao?	1. Ni rahisi kuutumia 2. Kawaida 3. Mgumu kuutumia 4. Haihusiki → <b>Nenda kwenye swali ESU_115.1.1</b>
---------	--	--



ESU_018A	Je, kuna maboresho yeyeote ungependa kuyaona katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa kielektroniki unaotumika kukusanya taarifa za Watoto waliozaliwa hai/wafu?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ndiyo</li> <li>2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali ESU_115.1.1</b></li> </ol>
ESU_018B	Ikiwa ndiyo, tafadhari elezea maboresho yeyote ambayo ungependa kuyaona. (Tafadhari toa mifano mingi ya kipekee kadri uwezavyo)	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

**MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha vizuizi, COVID n.k)**

ESU_115.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hakuna maboresho yanayohitajika Nenda <b>kwenye</b> swali ESU_115.1.4</li> <li>2. Baadhi ya maboresho yanahitajika</li> <li>3. Maboresho makubwa yanahitajika</li> </ol>
ESU_115.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
ESU_115.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
ESU_115.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezesaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
ESU_115.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
ESU_115.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza

ESU_115.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
ESU_115.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali ESU_115.2.1
ESU_115.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
ESU_115.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali ESU_115.3.1
ESU_115.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nyingi 3. Mara nyingi sana
ESU_115.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtoto aliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
ESU_115.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari → Nenda kwenye swali ESU_115.3.3 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
ESU_115.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
ESU_115.3.3	COVID challenges to newborn and stillbirth RHIS data Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
ESU_115.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la tatu sehemu ya pili la EN-MINI-PRISM	Eleza

ESU_116	Muda wa kumaliza mahojiano (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>
---------	--	---

# Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems

**Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM  
la tathimini ya usimamizi**



February 2023 Version 1.2

## Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya usimamizi

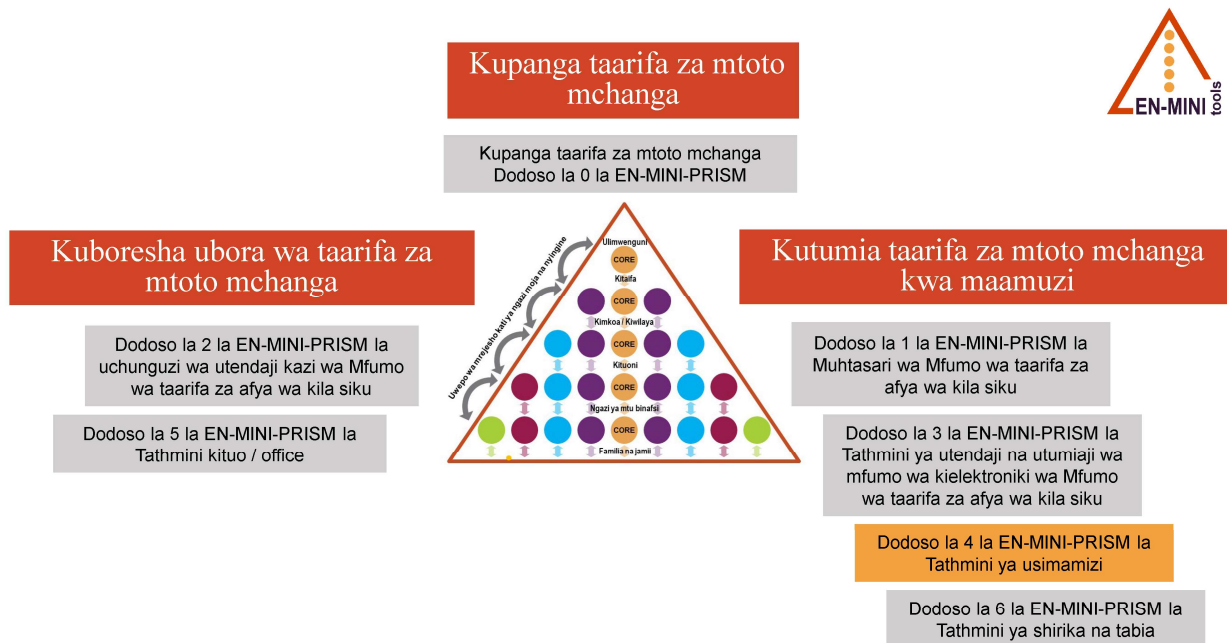
### Utangulizi

Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya Usimamizi huangalia vitendo vya usimamizi wa uhifadhi wa haraka wa taarifa za afya za kila siku (RHIS) na husaidia uundaji wa mipango ya utekelezaji kwa usimamizi bora.

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN-MINI yameonyeshwa katika mchoro namba 6.

Toleo la dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

Figure 6. EN-MINI Tools



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Zana ya EN-MINI imeundwa kwa ajili ya ukusanyaji wa moja kwa moja wa taarifa kwa kutumia SurveyCTO na uchambuzi yakinifu wa moja kwa moja. Tafadhari angalia tovuti ya EN-MINI kwa maelezo Zaidi.

## Lengo

Dodoso hili limetengenezwa kwa ajili ya utathimini wa haraka wa hatua za usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) na kusaidia kutengeneza mapendekezo kwa ajili ya usimamizi bora wa RHIS. Dodoso hili hutumika kwa ajili ya:

1. Kutambua mapungufu ya usimamizi wa kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) na na kuweka vipaumbele ili kuchukua hatua.
2. Conduct a comparative analysis to understand the effects of the management functions on RHIS performance, RHIS processes, promotion of a culture of information, and behavioral determinants.
3. Kufanya uchambuzi linganishi ili kuweza kutambua madhara ya usimamizi wa kazi katika utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS), mchakato, kukuza utamaduni wa taarifa, na viashiria vya kitabia.

## Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la tathimini ya usimamizi

Dodoso la tathimini ya usimamizi ulitumika mwanzo kwa ngazi ya wilaya na za juu ili kupima ufanisi wa usimamizi wa kazi za RHIS, ikiwemo:

- **Utawala wa RHIS:** mpangilio wa kitaasisi, muelekeo, majukumu, na matumizi ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku; uwepo wa viwango na taratibu za uendeshaji; maelezo ya nani na anafanya nini, kiviipi, na kwa rasilimali zipi ili kusimamia na kutunza mfumo wa taarifa za afya wa kila siku
- **Mipango:** upatikanaji wa nakala ya mpango na malengo ya kitaifa ya miaka mingi, ya kimkoa, au wilaya HIS/RHIS ili kuimarisha ubora na matumizi ya taarifa za RHIS
- **Mafunzo:** Uwepo wa tathmini ya uhitaji wa mafunzo, mipango ya mafunzo, pamoja na zana za mafunzo katika ngazi za kitaifa na zisizo za kitaifa
- **Usimamizi:** Uwepo wa miongozo ya usimamizi/ orodha ya ukaguzi, mipango ya usimamizi na taarifa za mrejesho wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)
- **Fedha:** Upatikanaji wa rasilimali fedha zilizotengwa kwa ajili ya mfumo wa taarifa za afya HIS (kulipia gharama za ukusanyaji wa taarifa na ripoti za usambazaji, mafunzo, na gharama za usimamizi)

## Njia za ukusanyaji wa takwimu

Mapitio ya nyaraka za muundo wa uongozi wa ofisi; mipango na ripoti za HIS/RHIS (ikiwemo mpango mkakati wa kitaifa wa miaka mitatu au mitano wa HIS/RHIS, uchambuzi wa awali/tathmini ya kitaifa ya mfumo wa taarifa za afya (HIS); tathmini ya mahitaji ya mafunzo n.k); taratibu za viwango za uendeshaji (SOPs); mpango na zana za mafunzo; zana za usimamizi (miongozo, orodha za usimamizi, mipango, kalenda) na ripoti /maelezo ya mrejesho; mipango ya fedha /ripoti n.k.

## Dodoso la 4 la EN-MINI-PRISM la tathimini ya usimamizi: Ukusanyaji wa taarifa

Tumia dodoso hili kwa kupitia nyaraka husika katika ngazi ya ofisi ya wilaya/ mkoa/Ofisi kuu. Muulize mhusika anayesimamia kitengo cha mfumo wa taarifa za afya wa kila siku akupatie nyaraka husika (WEKA ALAMA ULICHOONA) kujibu maswali yafuatayo. Kwa maeneo mengine inaweza kuwa rahisi kuomba kitengo cha RHIS wakuandalie nyaraka hizo mapema.

MHOJAJI/MUWEZESHAJI		
MAT_101	Tarehe ya mahojiano	
MAT_102	Jina la mhojaji	
MAT_103	Nambari ya mhojaji <i>Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili</i>	<input type="text"/> <input type="text"/>
MAT_104	<i>Aina ya kitengo/ ofisi</i> <i>(Nchi husika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)</i>	6. ofisi za mganga mkuu wa wilaya 7. ofisi za mganga mkuu wa mkoa 8. Wizara ya afya

UTAMBULISHO WA KITENGO/KITUO		
MAT_104 .1	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	
MAT_105	<i>Taifa/kanda/mkoa</i> <i>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili inayotambulisha kituo hiki</i>	<input type="text"/> <input type="text"/>
MAT_106	Wilaya Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha wilaya hii [Itumike kwa kituo/ ofisi namba 6_ ofisi zamganga mkuu wa mkoa]	<input type="text"/> <input type="text"/>
MAT_107	Jina la kitengo	
MAT_108	Mahali kitengo kilipo Andika jina la jiji/ mji/ kijiji	
MAT_109	<i>Ofisi zilizotembelewa</i> <i>Kumbuka: Inaweza kuwa ofisi moja au zaidi ambayo taarifa hukusanywa. Tafadhari orodheshe hapa.</i>	_____ - _____ - _____
MAT_110	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

**FOMU YA RIDHAA**

**Soma nakala ifuatayo kwa meneja wa wilaya au mkuu wa kitengo cha wilaya au wa kituo cha kutolea huduma za afya**

*Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_ . Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].*

*Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.*

*Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.*

*Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.*

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

*Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA                      SIKU                      MWEZI                      MWAKA

MAT_110	Fomu ya ridhaa imesainiwa	1. Ndiyo                      2. Hapana → Maliza tafiti
MAT_111	Naweza kuanza mahojiano	1. Ndiyo                      2. Hapana → Maliza tafiti
MAT_112	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wa masaa 24 mfano: 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>

Utawala		
Maelezo ya zaidi	Kwa maswali yafuatayo, tafadhari thibitisha kwa kuomba kuona nakala ya taarifa hizi	
MAT_005	Je office ya taifa/mkoa/wilaya ina taarifa ya maandishi ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku inayoelezea Malengo, majukumu na uwajibikaji yanayohusiana na maamuzi ya kimkakati na kiseru katika ngazi ya wilaya na ngazi za juu? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_006	Je, ofisi ya Taifa/ mkoa/wilaya ina ushirika wa huduma za afya na chati ya wafanyakazi inaonyesha majukumu yao yanayohusiana na mfumo wa afya? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_007	<p>A. Je, ofisi ya taifa/ mkoa/wilaya ina taratibu za uendeshaji za kimaandishi na miongozo ya kuratibu mfumo wa taarifa za afya wa kila siku ambayo ni pamoja na:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ufafanuzi wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa au viashiria vya Watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>2. Ukusanyaji na utoaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>3. Ujumuishwaji, uchakataji, na usafirishaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>4. Uchambuzi, uwasilishaji na utumiaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>5. Uhakiki wa ubora wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>6. Orodha kuu ya kituo (MFL)</li> <li>7. Uanishaji wa kimataifa wa magonjwa (ICD) zinazohusiana na Watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>8. Usalama wa taarifa</li> <li>9. Utunzaji wa taarifa</li> <li>10. Michakato ya kuboresha utendaji kazi</li> </ol> <p><b>Chagua ndiyo, Kwa sehemu kama taratibu na miongozo ya kiutaratibu wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku zinapatikana, lakini hawana orodha zote za maeneo ya usimamizi wa taarifa za afya za kila siku. (ANGALIA)</b></p>	1.Ndiyo 2. Ndiyo, kwa sehemu 3. Hapana
	<p>B. Ikiwa ndio, kwa kiasi, tafadhali tambua SOP/ miongozo ambayo inakosekana:</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ufafanuzi wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa au viashiria vya Watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>2. Ukusanyaji na utoaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>3. Ujumuishwaji, uchakataji, na usafirishaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>4. Uchambuzi, uwasilishaji na utumiaji wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>5. Uhakiki wa ubora wa taarifa ikijumuisha viashiria vya taarifa za watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>6. Orodha kuu ya kituo (MFL)</li> <li>7. Uanishaji wa kimataifa wa magonjwa (ICD) zinazohusiana na watoto waliozaliwa hai na wafu</li> <li>8. Usalama wa taarifa</li> <li>9. Utunzaji wa taarifa</li> <li>10. Michakato ya kuboresha utendaji kazi</li> </ol>



MAT_008	Je, ofisi ya taifa/mkoa/ wilaya ina muundo wa jumla na mpango wa teknolojia ya taarifa na mawasiliano (ICT), kwa mfano kuelezea vifaa vinavyohitajika na mipango ya mafunzo ya matumizi ya (ICT) kwa ajili ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_009	Je, ofisi za taifa/mkoa/wilaya inahifadhi orodha au nyaraka za usambazaji wa ripoti za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kila mwezi au robo mwaka kwa wafanyakazi wa mpango wa afya wilayani, jamii, tawala za mitaa, mashirika yasiyo ya kiserikali nakadhalika? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
<b>MIPANGO</b>		
MAT_010	Je, ofisi ya taifa/ mkoa/ wilaya zina nakala ya ripoti ya tathimini ya hali ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa kipindi cha chini ya miaka mitatu? <i>(Haihusiki endapo hakuna tathimini ya kitaifa iliofanywa ndani ya miaka mitatu iliyopita.)</i> (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana 3. Haihusiki
MAT_011	Je, ofisi ya taifa/ mkoa/ wilaya ina nakala ya hivi karibuni ya mpango mkakati wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa miaka mitatu au mitano? <i>(Haihusiki endapo hakuna mpango mkakati wa kitaifa wa miaka mitatu au mitano.)</i> (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana 3. Haihusiki
MAT012.1	Je, ofisi ya taifa/ mkoa/ wilaya imeweka malengo ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kuangalia usahihi wa taarifa katika eneo lao husika la kiutawala (nchi/mkoa/wilaya)?	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT012.2	Je, ofisi ya taifa/mkoa/ wilaya imeweka malengo ya kiutendaji ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku yanayolenga ukamilifu wa tarifa katika eneo husika la kiutendaji (Nchi/mkoa/wilaya)?	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT012.3	Je, ofisi ya taifa/mkoa/ wilaya imeweka malengo ya kiutendaji yanayolenga utoaji taarifa kwa wakati katika eneo husika kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (Nchi/mkoa/wilaya)? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
<b>UKUZAJI WA UWEZO/MAFUNZO</b>		
Maelezo ya zaidi	<b>Kwa maswali yafuatayo, tafadhari thibitisha kwa kuomba kuona nakala</b>	
MAT_013	Je, ofisi ya taifa/mkoa/ wilaya zina nakala ya kitaifa au kimkoa ya ripoti ya tathmini ya mahitaji ya mafunzo ya mfumo wa taarifa za afya? (ANGALIA) <i>(Haihusiki ikiwa hakuna ripoti ya tathmini na mafunzo ya kitaifa au mkoa.)</i>	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_014	Je, ofisi za taifa/ mkoa/ wilaya zina muongozo wa mafunzo juu ya mfumo wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? <b>(ANGALIA)</b>	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali MAT_016</b>

MAT_015	Kama ndiyo, ofisi za taifa /mkoa/ wilaya zilitoa mafunzo ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa kipindi cha miaka mitatu iliyopita kwa kutumia muongozo wa mafunzo ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku?	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_016	Je, ofisi ya taifa/mkoa/wilaya wana gharama za mafunzo na mpango wa ukuzaji wa uwezo ambao una vigezo, muda, na muundo wa mafunzo kazini ya RHIS, mafunzo ya RHIS na maelekezo kwa wafanyakazi wapya (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_017	Je, ofisi ya taifa/mkoa/wilaya ina ratiba ya mafunzo yaliyopangwa? (ANGALIA)	1. Ndiyo, kwa mwaka mmoja 2. Ndiyo, kwa miaka miwili au zaidi 3. Hapana

USIMAMIZI SHIRIKISHI		
MAT_018	Je, ofisi ya taifa/mkoa/wilaya ina nakala za miongozo na orodha hakiki ya usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_018 .1	Tafadhari orodhesha majina ya miongozo na orodha hakiki _____	
MAT_019	Je, ofisi ya Taifa/mkoa/ wilaya inadumisha ratiba ya ziara za usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_019 .1	Ni mara ngapi ziara za usimamizi juu ya mfumo wa taarifa za afya za kila siku zimefanywa? (ANGALIA) DADISI: Tafadhali jaza jibu kwa miezi	Kila miezi _____
MAT_020	Je, ofisi ya Taifa/mkoa/ wilaya zina nakala zoteza ripoti kutoka kwa ziara za usimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku zilizoendeshwa wakati wa fedha wa sasa? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_021	Je, vituo vya afya vilivyopata ziara ya usimamizi vilituma nakala ya ripoti kutokana na ziara ya hivi karibuni ambayo hatua zilizokubaliwa ziliondeshwa? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana

FEDHA		
MAT_022	Je, ofisi ya Taifa/mkoa/ wilaya zina bajeti juu ya vifaa vya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (mfano, rejista, fomu, miongozo)? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana 3. Haihusiki

MAT_023	Je, maafisa wa taifa/mkoa/ wilaya wa HIS/wafuatiliaji na wa tathimini wanapata rasilimali za kifedha na vifaa kwa ajili ya usimamizi/ukaguzi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana
MAT_024	Je, ofisi ya Taifa/ mkoa/wilaya ina nakala ya mpango wa kifedha wa muda mrefu wa kusaidia shughuli za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? (ANGALIA)	1. Ndiyo 2. Hapana

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa taarifa, viwezesha vizuizi, COVID n.k)		
MAT_112.1.1	uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	1. Hakuna maboresho yanayohitajika Nenda <b>kwenye</b> swali MAT_112.1.4 2. Baadhi ya maboresho yanahitajika 3. Maboresho makubwa yanahitajika
MAT_112.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
MAT_112.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
MAT_112.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezesaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
MAT_112.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
MAT_112.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
MAT_112.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
MAT_112.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposashwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali MAT_112.2.1
MAT_112.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza

MAT_112.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana Nenda kwenye swali MAT_112.3.1
MAT_112.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nyingi 3. Mara nyingi sana
MAT_112.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtotoaliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
MAT_112.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari Nenda kwenye swali MAT_112.3.3 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
MAT112.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
MAT112.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
MAT_112.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la nne la EN-MINI-PRISM	Eleza

MAT_113	Muda wa kumaliza mahojiano (Tumia mfumo wa saa 24, mfono, 2:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>
---------	--	---

# Every Newborn-Measurement Improvement for Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM Tools for Routine Health Information Systems

Orodha ya vituo/  
Ofisi katika dodoso la  
**5 la EN-MINI-PRISM**



February 2023 Version 1.2

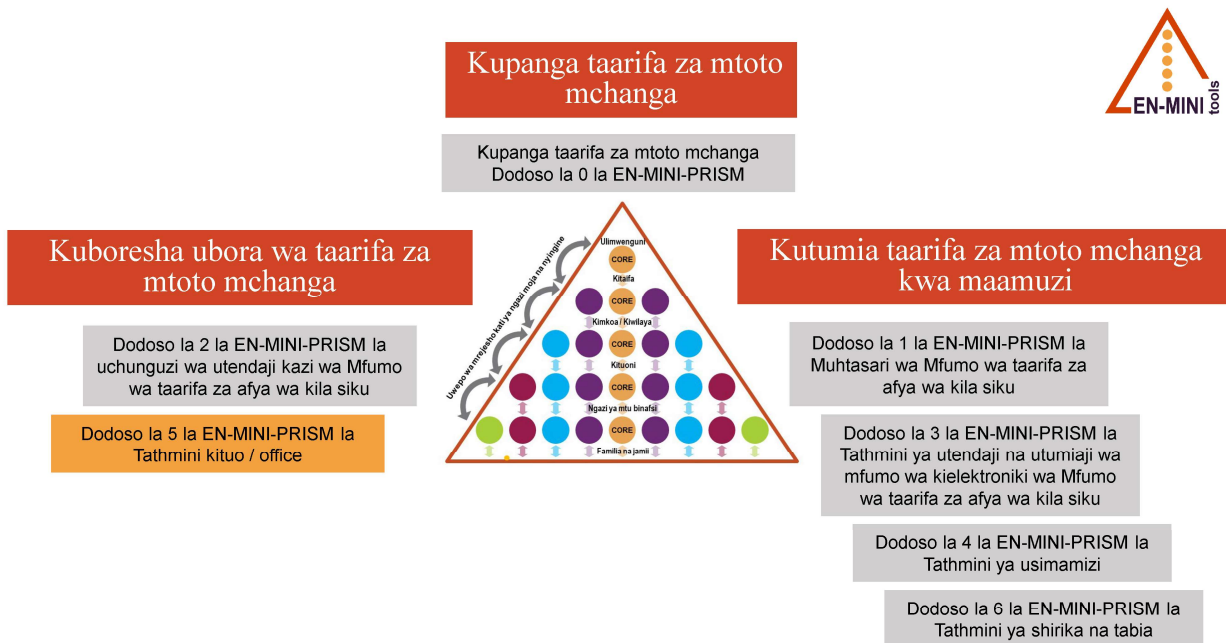
# Orodha ya vituo/ Ofisi katika dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM

## Utangulizi

Dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM hutathmini upatikanaji na hali ya rasilimali zinazohitajika kwa utekelezaji wa RHIS katika viwango vya usimamizi.

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN- la 6 la EN-MINI-PRISM Toleo la dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

### Mchoro namba 7. Dodoso za EN-MINI



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, Ukusanyaji na Usimamizi wa Data/taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Dodoso la 5 la EN-MINI imeundwa kwa ajili ya ukusanyaji wa moja kwa moja wa taarifa kwa kutumia SurveyCTO na uchambuzi yakinifu wa moja kwa moja. Tafadhari angalia tovuti ya EN-MINI kwa maelezo Zaidi.

## Lengo

Orodha ya rasilimali zinazopatikana katika kituo/ofisi ni kama vile vifaa, huduma, uhifadhi wa taarifa, utunzi wa taarifa, uwezo wa mawasiliano, na fomu na rejista za RHIS. Matumizi mahususi ya orodha hiyo ni:

1. Kutathimini upatikanaji wa rasilimali.
2. Kufuatilia upatikanaji wa rasilimali kwa wakati.
3. Kufanya maamuzi ya kiutawala kutunza rasilimali.
4. Kutengeneza mapendekezo kushughulikia masuala ya rasilimali.

## Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la orodha ya kituo/ofisi

Orodha hiyo hutumika katika ngazi ya vituo vya kutolea huduma za afya, ofisi za wilaya/ mkoa/ ofisi kuu/ ili kutathimini upatikanaji wa rasilimali, kama vile:

- **Vifaa vya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS):** upatikanaji wa vifaa vya kielektroniki vinavyofanya kazi (computa, printa, modemu, uninterruptible power supply [UPS]), backup unit, kitengo cha mawasiliano, nakadhalika.
- **Miundo mbinu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS):** Upatikanaji wa umeme unaojitosheleza na wa ziada, uwepo wa mtandao, jingo la udhibiti sahihi wa joto.
- **Vifaa vya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS):** fomu za kukusanyia na kuripotia taarifa za RHIS.
- **Rasilimali watu:** viwango vya wafanyakazi (idadi na aina ya wafanyakazi katika ngazi ya kituo au ofisi, waliogawanywa kwa jinsia), wafanyakazi wenye mafunzo ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS), Aina ya mafunzo ya RHIS yaliyofundishwa, na tarehe za mafuzo ya hivi karibuni.

## Njia za ukusanyaji wa takwimu/taarifa

- Mahojiano ya watoa taarifa muhimu yanajumuisha mkurugenzi wa kitengo cha RHIS wilaya/ mkoa, msimamizi wa kituo cha afya na / au meneja wa taarifa.
- Ziara, ukaguzi na uangaliaji wa hifadhi ya vifaa vya ofisi

## Orodha ya vituo/ Ofisi katika dodoso la 5 la EN-MINI-PRISM: Ukusanyaji wa taarifa

Mahojiano na meneja wa kituo au mtu anayehusika na mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) katika ofisi ya wilaya au kituo cha afya

Muhojaji/ Muwezeshaji		
FOC_101	Tarehe ya mahojiano	
FOC_102	Jina la muhojaji	
FOC_103	Namba ya mhojaji  Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	<input type="text"/>
FOC_104	Aina ya kituo/ ofisi (Nchi husika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hospitali ya rufaa ya taifa</li> <li>2. Hospitali ya mkoa</li> <li>3. Hospitali ya wilaya</li> <li>4. Kituo cha afya</li> <li>5. Zahanati</li> <li>6. Ofisi za mganga mkuu wa wilaya</li> <li>7. Ofisi za mganga mkuu wa mkoa</li> </ol>

Utambulisho wa Kitengo		
FOC_104.1h	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	
FOC_105h	Taifa/ Mkoa/Wilaya Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili.	<input type="text"/>
FOC_106h	Wilaya Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili inayotambulisha wilaya hii [Endapo ngazi ya kituo/ ofisi ni namba 6- Ofisi za mganga mkuu wa wilaya]	<input type="text"/>
FOC_108h	Jina la kitengo	
FOC_109h	Mahali kitengo kilipo Andika jina la jiji/mji/kijiji	



FOC_110h	<p>Ofisi zilizotembelewa</p> <p><i>Kumbuka: Taarifa inaweza kua imekusanywa kutoka ofisi zaidi ya moja. Tafadhali zitaje hapa.</i></p>	<p>_____</p> <p>—</p> <p>_____</p> <p>—</p> <p>_____</p> <p>—</p>
----------	--	---

Utambulisho wa kituo		
FOC_104.1f	<p>Nchi</p> <p>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili</p>	
FOC_105f	<p>Mkoa/wilaya</p> <p>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili</p>	<p>_____</p>
FOC_106f	<p>Wilaya</p> <p>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili</p>	<p>_____</p>
FOC_107f	<p>Namba ya kituo cha afya.</p> <p>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu 10</p>	<p>_____</p>
FOC_108f	<p>Jina la kituo cha kutolea huduma za afya.</p>	
FOC_109f	<p>Mahali kitengo kilipo</p> <p>Andika jina la jiji/mji/kijiji</p>	
FOC_110f	<p>Mjini/ Kijijini</p>	<p>1. mjini</p> <p>2. kijiji</p>
FOC_111f	<p>Mamlaka ya usimamizi</p>	<p>1. Serikali/ umma</p> <p>2. Taasisi isiyo ya kiserikali/ isiyozalisha faida</p> <p>3. Shirika binafsi</p> <p>4. Shirika la kidini kidini / kijamii</p> <p>96. Nyingine (Taja)</p> <p>_____</p>

**FOMU YA RIDHAA**

**Soma nakala ifuatayo kwa meneja wa wilaya au mkuu wa kitengo cha wilaya au wa kituo cha kutolea huduma za afya:**

*Habari ya leo! Jina langu ni \_\_\_\_\_. Tuko hapa kwa niaba ya [TAASISI YA UTAFITI] kufanya utafiti katika ofisi za afya wilaya ili kuisaidia serikali kujua juu ya utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku za Watoto waliozaliwa hai/mfu katika [NCHI].*

*Wilaya yako imechaguliwa kushiriki katika utafiti huu. Tutakuuliza maswali kuhusiana na huduma mbalimbali za afya na utoaji wa ripoti za huduma hizo. Taarifa hizi zinaweza kutumiwa na [Wizara ya afya na/au TAASISI YA UTAFITI], mashirika yanayosaidia huduma za afya, na watafiti, kupanga kuhusu uboreshaji wa huduma za afya au kufanya tafiti zaidi za huduma ya afya.*

*Jina lako na majina ya wahojiwa wengine watakaohusika katika utafiti huu hayata jumuishwa katika taarifa au ripoti yoyote ile. Ingawa, kuna uwezekano mdogo kati ya hawa wahojiwa kuweza kutambuliwa baadaye. Hata hivyo, tunaomba msaada wako ili kuweza kuhakikisha kwamba taarifa tutakazozikusanya ni sahihi.*

*Unaweza kukataa kujibu swali lolote au kusitisha mahojiano muda wowote. Japokuwa, tunatarajia kwamba utajibu maswali yote, ambayo yatasaidia wateja unaowahudumia na taifa kwa ujumla.*

*Ikiwa kuna maswali ambayo yangejibiwa kwa usahihi na mtu mwenye ufahamu zaidi juu ya maeneo maalum tunayouliza, tutashukuru endapo utatutambulisha kwa mtu huyo ili aweze kutusaidia kukusanya taarifa itakayokosekana au isiyojitosheleza.*

*Je, una swali lolote kuhusu utafiti huu? Je, ninaweza kuendelea?*

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
**SAHIHI YA MHOJIWA INAYOONYESHA IDHINI IMEPATIKANA**                      **SIKU**      **MWEZI**      **MWAKA**

FOC_111.1	Fomu ya ridhaa imesainiwa	1. Ndiyo	2. Hapana → Maliza tafiti
FOC_112	Naweza kuanza mahojiano	1. Ndiyo	2. Hapana → Maliza tafiti
FOC_113	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wa masaa 24 mfano: 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/>	

**Hifadhi na hali ya vifaa**

<p>Tafadhali thibitisha ikiwa vifaa au aina ya huduma ifuatayo inapatikana kwa ajili ya kuandaa taarifa ya kiashiria cha mtoto aliyezaliwa hai/ mfu.                  Katika kituo cha kutolea huduma za afya zingatia vitengo vya kina mama/wachanga au ofisi ya takwimu ya kituo.                  Katika ofisi za data za wilaya/mkoa/ofisi kuu zingatia sehemu ya kutumia/kuchakata data ya kiashirio cha mtoto aliyezaliwa hai/ mfu (ANGALIA)</p>		<p><b>A.</b> Ingiza nambari kama hakuna, weka 0</p>	<p><b>B.</b> Idadi ya vifaa ambavyo vinafanya kazi (Ingiza nambari kama hakuna, weka 0)</p>
FOC_011	Kompyuta mpakato		

FOC_012	Kompyuta ya mezani		
FOC_013	Kichapisho		
FOC_014	Modemu		
FOC_015	Kihifadhi cha umeme (UPS)		
FOC_016	Circuit breaker		
FOC_017	Generators		
FOC_018	Calculator		
FOC_018.1	Voltage stabilizer		
FOC_018.2	Router		

**Vifaa na uhifadhi**

**Tafadhali tumia orodha hii kuangalia kama kituo/ofisi kina vifaa vifuatavyo. (ANGALIA)**

FOC_019	Mfumo wa kutunza kumbukumbu  <b>Kama majibu yote ni hapana → nenda FOC_021</b>	1. Server	1. Ndiyo	2. Hapana
		2. USB key	1. Ndiyo	2. Hapana
		3. CD (compact disc)	1. Ndiyo	2. Hapana
		4. External hard drive with recent back up	1. Ndiyo	2. Hapana
		5. Zip drive (floppy disc)	1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_020	Mfumo wa kutunza kumbukumbu unapatikana kwenye kituo (ANGALIA)		1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_021	Simu au redio inazofanya kazi (ANGALIA)		1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_022	Simu rasmi ya kituo/ofisi inayofanya kazi na yenye mtandao wa simu unaolipiwa inapatikana (ANGALIA)		1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_022.1	Je kituo/ ofisi inasimu maalumu ambayo hulipiwa mtandao? (ANGALIA)		1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_023	Simu ya mkononi inayofanya kazi ambayo imeunganishwa na mtandao wa simu una imelipiwa (ANGALIA)		1. Ndiyo	2. Hapana

FOC_023.1	Simu binafsi yenye mtandao unaolipiwa (ANGALIA)	1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_024	Fax inayofanya kazi ambayo imeunganishwa na mtandao wa simu (ANGALIA)	1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_025	Je, kuna upatikanaji wa mtandao wa intaneti unaofanya kazi na uliolipiwa? (ANGALIA)	1. Ndiyo	2. Hapana → Nenda kwenye swali FOC_028
FOC_025.1	Je, kuna mtandao unaolipiwa unaopatikana?	1. Ndiyo	2. Hapana
FOC_026	Kama ndio, kwa wastani, siku ngapi ndani ya mwezi kuna upatikanaji wa mtandao wa intanenti?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siku 20 au Zaidi</li> <li>2. Siku 10-19</li> <li>3. Chini ya siku 10</li> </ol>	
FOC_027	Wi-Fi (Wireless Fidelity) ambayo inafanya kazi (ANGALIA)	1. Ndiyo	2. Hapana

**Vifaa**

FOC_028	Kuna umeme usio katika?	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali FOC_030</b> 2. Hapana	
FOC_029	Kama hapana, siku ngapi ndani ya mwezi umeme unakatika?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siku 20 au Zaidi</li> <li>2. Siku 10- 19</li> <li>3. Chini ya siku 10</li> </ol>	
FOC_030	Je kuna kiyoyozzi kinachofanya kazi mahali vifaa vya computer vinapohifadhiwa?	1. Ndiyo	2. Hapana

**UPATIKANAJI WA REJISTA, REKODI, MUOANISHO, RIPOTI NK**

**[ Dodoso la karatasi ] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI PRISM:**

Upatikanaji wa rejista, rekodi, karatasi ya muoanisho, ripoti n.k. (hakuna uhaba)

Orodha ya rejista, karatasi ya muoanisho, ripoti zilizotengwa na orodha ya majina yote ya nyaraka

**[ SurveyCTO ] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI PRISM:**

Ili kukamilisha sehemu ifuatayo, uliza kuhusu rekodi zote, rejista, muoanisho, na fomu za kuripoti zinazotumika katika kituo/ofisi hii.

Kwanza utajibu maswali kwenye rejista maalum za mama/wachanga. Kisha unaweza kuongeza rejista zozote za ziada, muoanisho au hati zingine zinazokusanya taarifa za watoto waliozaliwa hai/ wafu

**\*\*Kila dodoso la ziada kitahitaji kikundi chake. Chagua "Ongeza kikundi" kwa kila dodoso. Ili kupita sehemu hii au baada ya dodoso la mwisho kuingizwa, chagua "Usiongeze".**

Kwanza, taja jina la dodoso.

<p>Kisha, ikiwa inapatikana na ikiwa ni dodoso lenye kiwango.                  Pia, onyesha ikiwa kumekuwa na uhaba wowote wa dodoso.                  Ikiwa kuna dodoso za ziada, ongeza kikundi kingine hadi dodoso zote zitakapoingizwa</p>					
FOC_031	FOC_032	FOC_032.1	FOC_033	FOC_034	FOC_035
<p><b>Aina ya rekodi za rejista, karatasi ya muoanisho au ripoti</b></p> <p>Kwa kila aina ya rejista iliyochapishwa, jibu maswali yafuatayo. Weka aina za ziada za rejista za watoto waliozaliwa hai/mfu mwishoni mwa sehemu hii.</p>	<p>Je dodoso (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) inapatikana kwa leo?</p>	<p>Je dodoso (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) inapatikana katika kituo lakini imekwisha kwa leo?</p>	<p>Rejista/ muoanisho/ ripoti ina kiwango cha RHIS?</p>	<p>Kwa dodoso za karatasi Je dodoso hizi (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) imekuwa ikipatikana kila mara katika kipindi cha miezi sita iliyopita?  (hakuna kuisha)</p>	<p>Kwa dodoso za karatasi Ikiwa hapana, ni kwa muda gani imekosekana? (kwa siku)  Kwa dodoso za kielektroni Ikiwa hapana, ni kwa muda gani imekosekana? (kwa siku)</p>

Upatikanaji wa rejista zilichapishwa					
5.1 Huduma za afya za uzazi na Watoto wachanga – rejista kujifungua iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda Kwenye swali FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali FOC_031_5.2</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali FOC_031_5.2</b> 2. Hapana	
5.2 Huduma za afya za uzazi na Watoto wachanga – rejista ya upasuaji -iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda Kwenye swali FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali FOC_031_5.3</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali FOC_031_5.3</b> 2. Hapana	
5.3 Huduma za afya za uzazi na Watoto wachanga – rejista ya wazazi baada ya kujifungua- iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda Kwenye swali FOC_033.</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali FOC_031_5.4</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali FOC_031_5.4</b> 2. Hapana	
5.3 Huduma za afya za uzazi na Watoto wachanga – rejista ya kifo- iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda Kwenye swali FOC_033</b>	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali</b>	

	2. Hapana	<b>swali</b> <b>FOC_031_6.1</b>		<b>FOC_031_6.1</b> 2. Hapana	
6.1 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – wodi ya wazazi baada ya kujifungua- iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.2</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>kwenye</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6</b> 2. Hapana	
6.2 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – rejesta ya wodi ya mama ya kangaroo - iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.3</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.3</b> 2. Hapana	
6.3 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – rejesta ya watoto wachanga waliolazwa- iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.4</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.4</b> 2. Hapana	
6.4 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – wodi ya watoto wachanga waliolazwa chumba maalumu-iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.5</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.5</b> 2. Hapana	
6.5 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – wodi ya watoto wachanga waliolazwa chini ya uangalizi-iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.6</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda</b> <b>kwenye swali</b> <b>FOC_031_6.6</b> 2. Hapana	

6.2 Huduma za afya ya mtoto/ mtoto mchanga – rejista ya kifo-iliyochapishwa	1. Ndiyo → <b>Nenda Kwenye swali FOC_033</b> 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda Kwenye swali FOC031PR</b>	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo → <b>Nenda kwenye swali FOC_031PR</b> 2. Hapana	
FOC031PR. Rejista nyingine zilizochapishwa kwaajili ya Watoto waliozaliwa hai/ wafu _____	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
<b>FOC031HWR</b>	<b>Upatikanaji wa rejista zilizoandikwa kwa mkono</b>				
96. Nyingine (Taja) Orodhesha rejista zozote zilizandikwa kwa mkono zinazochuka taarifa za Watoto waliozaliwa hai/ wafu	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	(haitumiki)	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
<b>FOC031TS</b>	<b>Upatikanaji wa karatasi za muainisho</b>				
96. Nyingine (Taja) Orodhesha karatasi za muainisho zinazochukua taarifa za Watoto waliozaliwa hai/ wafu	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	

	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
<b>FOC031PRF</b>	<b>Upatikanaji wa fomu za kuripotia zilizochapishwa</b>				
96. Nyingine (Taja) Orodhesha fomu za kuripotia zilizochapishwa zinazochuka taarifa za Watoto waliozaliwa hai/ wafu	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
<b>FOC031ERF</b>	<b>Upatikanaji wa fomu za kuripotia za kielektroni</b>				
	Je dodoso (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) inapatikana kwa leo	Je dodoso (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) inapatikana katika kituo lakini imekwisha kwa leo?	Rejista/ muoanisho/ ripoti ina kiwango cha RHIS?	Kwa dodoso za kielektroni Je dodoso hizi (Rejista/ muoanisho/ fomu za kuripotia) imekuwa kipatikana kila mara katika kipindi cha miezi sita iliyopita?	Kwa dodoso za kielektroni ikiwa hapana, ni kwa muda gani imekosekana? (kwa siku)



96. Nyingine (Taja) Orodhesha fomu zozote za kielekroniki zinazochukua taarifa za vishiria vya Watoto wachanga waliozaliwa hai na wafu:	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	
	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	1. Ndiyo 2. Hapana	

**Kwa kipengele kinachofuata:**

Nenda **kwenye** swali **FOC\_036** endapo tathimini inafanyika latika **kituo cha kutolea huduma za afya**

Nenda **kwenye** swali **FOC\_040** endapo tathimini inafanywa katika **ofisi ya wilaya**

**Kituo cha kutolea huduma za afya [Ruka sehemu hii katika ngazi ya wilaya]**

FOC\_036

*Tafadhari eleza jumla ya idadi ya watu katika kila kitengo hapo chini  
(Weka kulingana na muktadha wa nchi)*

**[ Dodoso la karatasi] Maelezo ya zaidi kwa EN-MINI PRISM:**

*Tafadhali zingatia watu wanaohusika katika utunzaji wa watoto wachanga.  
Tafadhali andika jibu lililotolewa (iwe kwa mafunzo ya awali au kazi ya sasa)*

Wadhifa / nafasi	Idadi kwa jinsia		Wadhif / nafasi	Idadi kwa jinsia	
	ME	KE		ME	KE
1. Daktari			10. Muelimishaji wa afya		
2. Muuguzi aliyesajiliwa			11. Mkguzi wa afya		

	3. Muuguzi aliyejandikisha			12. Mtaalamu wa maabara			
	4. Muuguzi msaidizi			13. Afisa afya msaidizi wa afya ya kinywa			
	5. Tabibu			14. Afisa/mtabibu wa madawa ya usingizi			
	6. Msaidizi wa maabara			15. Mkunga			
	7. Msaidizi wa afya			16. Wafanyakazi wasaidizi			
	8. Dispenser			96. Nyingine (taja) 99. Hakuna kati ya zilizo hapo juu/ Haihusiki			
	9. Msaidizi wa taarifa za afya						
FOC_037	Nani anahusika kujaza rejista za Watoto waliozaliwa hai na wafu katika kituo? <b>(JIBU KUTUMIA NAMBARI ZA KUTOKA FOC_036)</b>						
FOC_038	Nani ana jukumu la kuandaa/kukamilisha ripoti za kila mwezi za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku zinazokusanya taarifa ya watoto waliozaliwa hai na wafu <b>(JIBU KUTUMIA NAMBARI ZA MSIMBO KUTOKA FOC_036)</b>						
FOC_039	Orodhesha wafanyakazi ambao wamepokea mafunzo ya ujuzi ufuatao ndani ya miaka mitatu iliyopita, idadi ya mafunzo yaliyofundishwa na mwaka amabao mafunzo ya mwisho yalitolewa.						
	<b>1. Wadhifa / nafasi</b>  (Tumia nambari za msimbo kutoka FOC_036)	<b>2. Idadi ya kozi/ mafunzo aliyopata mtu huyu katika kipindi cha miaka mitatu iliyopita</b>	<b>3. Mwaka wa mwisho wa mafunzo</b>  (Ndani ya miaka mitatu iliyopita)	<b>4. Mafunzo ya mada (Topic) ya mwisho?</b>  Tumia misimbo ifuatayo kisha orodhesha:  1. Ukusanyaji wa taarifa 2. Uchambuzi wa taarifa 3. kuonyesha taarifa 4. Uwasilishaji wa ripoti 5. Kutumia taarifa kufanya maamuzi 6. Mahususi kwa Watoto waliozaliwa hai na wafu			

FOC_039.1	<p>Ni vikwazo gani husababisha wafanyakazi kutopata mafunzo? (Angalia yote yanayohusika)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mafunzo hayapatikani</li> <li>2. Kushindwa kuwaruhusu wafanyakazi kuhudhuria mafunzo</li> <li>3. Ukosefu wa fedha</li> <li>4. Mafunzo kutokupatikana</li> <li>5. Nyingine, taja</li> <li>6. Hakuna kati ya zilizotajwa hapo juu au Haihusiki</li> </ol>			

FOC_047	<p>Orodhesha wafanyakazi ambao wamepokea mafunzo ya ujuzi ufuatao ndani ya miaka mitatu iliyopita, idadi ya mafunzo yaliyopokelewa na mwaka amabao mafunzo ya mwisho yalitolewa.</p>			
	<p><b>1. Wadhifa/ nafasi</b></p> <p>(Tumia nambari za misimbo kutoka swali FOC_040)</p>	<p><b>2. Idadi ya kozi/ mafunzo aliyopata mtu huyu katika kipindi cha miaka mitatu iliyopita</b></p>	<p><b>3. Mwaka wa mwisho wa mafunzo</b></p> <p>(Ndani ya miaka mitatu iliyopita)</p>	<p><b>5. Mafunzo ya mada (Topic) ya mwisho?</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uingizaji wa taarifa</li> <li>2. Kuangalia na kuhakiki ubora wa taarifa</li> <li>3. Kutengeneza ripoti za jumla</li> <li>4. Kuchambua na kufafanua taarifa</li> <li>5. Kutumia taarifa kufanya maamuzi</li> <li>6. Mahususi kwa Watoto waliozaliwa hai na wafu</li> </ol>
FOC_048	<p>Ni vikwazo gani husababisha wafanyakazi kutopata mafunzo? (Angalia yote yanayohusika)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mafunzo hayapatikani</li> <li>2. Kushindwa kuwaruhusu wafanyakazi kuhudhuria mafunzo</li> <li>3. Ukosefu wa fedha</li> <li>4. Mafunzo kutokupatikana</li> <li>5. Nyingine, taja</li> <li>6. Hakuna kati ya zilizotajwa hapo juu au Haihusiki</li> </ol>			
FOC_114	<p>Muda wa kumaliza tafiti (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)</p>		<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha vizuizi, COVID n.k		
FOC_113.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	1. Hakuna maboresho yanayohitajika Nenda <b>Kwenye</b> swali FOC_113.1.4 2. Baadhi ya maboresho yanahitajika 3. Maboresho makubwa yanahitajika
FOC_113.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
FOC_113.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
FOC_113.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezesaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
FOC_113.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
FOC_113.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
FOC_113.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
FOC_113.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda</b> <b>Kwenye swali</b> <b>FOC_113.2.1</b>
FOC_113.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
FOC_113.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda</b> <b>Kwenye</b>

		<b>swali</b> <b>FOC_113.3.1</b>
FOC_113.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nying 3. Mara nyingi sana
FOC_113.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtotoaliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
FOC_113.3.1	Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari → <b>Nenda kwenye swali FOC_113.3.3</b> 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
FOC_113.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
FOC_113.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
FOC_113.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la tano la EN-MINI-PRISM	Eleza

FOC_114	Muda wa kumaliza tafiti (Tumia mfumo wa saa 24, mfano., 14:30)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
---------	---	---

Every Newborn-Measurement Improvement for  
Newborn & Stillbirth Indicators EN-MINI-PRISM  
Tools for Routine Health Information Systems

**Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM**  
la tathmini ya Shirika na tabia



February 2023 Version 1.2



# Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Shirika na tabia

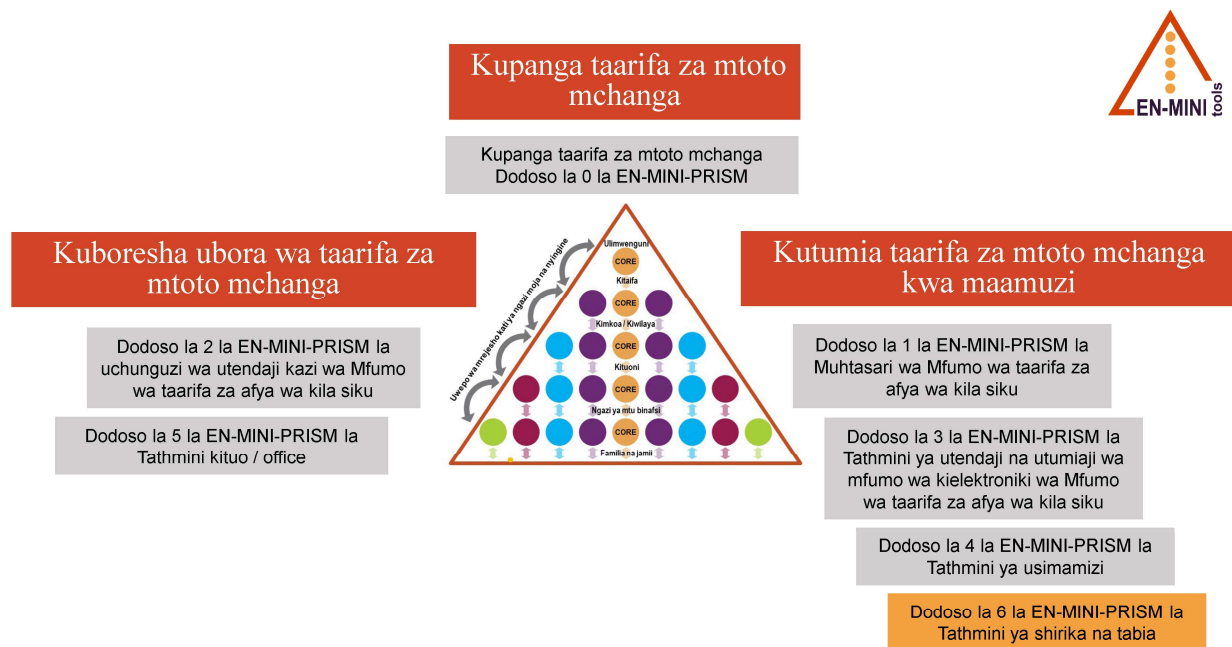
## Utangulizi

Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM inatambua viashiria vya kitabia na shirika, kama vile motisha, ufanisi wa RHIS binafsi, umahiri wa kazi, ujuzi wa kutatua matatizo, na mazingira ya shirika yanayokuza utamaduni wa habari.

Uhusiano uliopo kati ya dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM kwenye seti nzima ya madodoso ya EN-MINI yameonyeshwa katika mchoro namba 8.

Toleo la dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM linapatikana kama hati tofauti inayopatikana hapa.

### Mchoro namba 8. Dodoso za EN-MINI



Adapted from: Day LT, Moran AC, Jackson D, et al. (2019). Survive and Thrive: Transforming care for every small and sick newborn. Chapter 5, Figure 5.1. Geneva, Switzerland.

## Mahitaji, ukusanyaji, na usimamizi na uchakataji wa taarifa

### Njia za ukusanyaji wa taarifa

Baadhi ya majibu kwa maswali ya dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM yanahitaji kuingizwa kutoka kwenye majibu yaliyo kwenye karatasi hadi kwenye fomu ya SurveyCTO ya dodoso la 6 ya EN-MINI-PRISM. Majibu mengine yanahitajika kuwekewa maksi na timu inayokusanya taarifa kwa kutumia muongozo wa dodoso la 6 la uwekaji maksi ambalo linapatikana katika tovuti ya dodoso la 6 la EN-MINI. Kisha maksi huwekwa kwenye fomu ya SurveyCTO ya dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM. Hii imefafanuliwa katika jedwali hapa chini:

<b>Sehemu ya dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM</b>	<b>Njia ya ukusanyaji wa taarifa</b>	<b>Uwekaji maksi unahitajika?</b>	<b>Nini cha kuingiza katika fomu ya SurveyCTO ya dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM</b>
Sehemu ya 1, 1.1 Historia ya mshiriki	Kalamu na Karatasi	Hapana	Ingiza jibu
Sehemu ya 1, 1.2 Kukuza utamaduni wa taarifa	Kalamu na Karatasi	Hapana	Ingiza jibu
Sehemu ya 1, 1.3 Uelewa kuhusiana na Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama
Sehemu ya 1, 1.4 Uchunguzi juu ya ubora wa data	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama
Sehemu ya 1, 1.5 Mtazamo wa kibinafsi wa uwezo wa kufanya kazi za Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku	Kalamu na Karatasi	Hapana	Ingiza jibu
Sehemu ya 2, 2.1 Uwezo wa kufanya kazi za Mfumo wa taarifa za afya wa kila siku	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama
Sehemu ya 3, 3.1	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama
Sehemu ya 4, 4.1	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama
Sehemu ya 5, 5.1	Kalamu na Karatasi	Maksi kwa kutumia mwongozo huu	Weka alama



## Lengo

1. Kutathmini endapo mifumo ya shirika ipo kwa ajili ya kutoa matokeo yanayotarajiwa katika utendaji wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)
2. Kuchunguza ni kwa kiwango gani utamaduni wa ukusanyaji na utumiaji wa taarifa unapatikana katika shirika.
3. Kutambua utayari na msaada wa utawala wa juu wa shirika katika kuimarisha mifumo ya taarifa.
4. Kupima motisha, maarifa na ujuzi wa wafanyakazi wa afya katika utekelezaji wa majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)

## Muhtasari wa taarifa zilizokusanywa kwa kutumia dodoso la tathimini ya tabia na shirika

### Kukuza utamaduni wa taarifa

- Kusisitiza ubora wa taarifa.
- Matumizi ya taarifa za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) (katika kupanga, shughuli za kila siku, na ufuatiliaji)
- Kutatua changamoto na kupata mrejesho
- Kuwa na hali ya uwajibikaji
- Uwezesaji/uwajibikaji

### Ujuzi binafsi na tabia

- Mtazamo na uwezo binafsi katika kutekeleza majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS)
- Uelewa wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) (kwenye umuhimu wa ukusanyaji wa taarifa na jinsi ya kukagua ubora wa taarifa)
- Ujuzi wa kutekeleza majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) (kama vile ugunduzi na utatuzi wa changamoto, kuwasilisha taarifa kwa picha, kuchakata viwango na asilimia, tafsiri ya taarifa, na kufanya maamuzi kwa kupitia ushahidi wa taarifa.
- Motisha

## Njia za ukusanyaji wa taarifa

Tathimini binafsi ikamilishwe kwa kutumia karatasi na penseli na:

- Meneja msimamizi wa kituo cha kutolea huduma za afya na wa wilaya/ mkoa/ taifa
- Viongozi wa wilaya/ mkoa/ jimbo/ taifa msimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) na kiongozi wa kitengo cha ufuatiliaji na tathimini (M&E)
- Meneja wa taarifa wa kituo cha kutolea huduma za afya na wa wilaya/ mkoa/ jimbo/ taifa au wanaohusika na ukusanyaji, uchambuzi, na utoaji wa taarifa
- Wasimamizi au viongozi wa program za afya katika wilaya/ mkoa/ jimbo/ taifa

Dodoso la tathimini ya shirika na tabia lina sehemu zifuatazo:

- Utafiti muhimu kwa wafanyakazi na wasimamizi katika ngazi zote (Sehemu ya kwanza)
- Utafiti unaohusisha ujuzi wa kipekee kwa kada tatu (Sehemu ya 2-4); wafanyakazi wa katika wilaya na ngazi za juu wanapaswa kujaza sehemu ya 2 tu, kiongozi wa kituo cha kutolea huduma za afya anapaswa kujaza sehemu ya 3 tu, na wafanyakazi wanaosimamia taarifa za afya wanapaswa kujaza sehemu ya 4.

Dodoso la EN-MINI-PRISM

- Sampuli ya wafanyakazi wa afya kujumuishwa kwenye (sehemu ya 1) na (sehemu ya 3)

## Dodoso la 6 la EN-MINI-PRISM la tathmini ya Shirika na tabia: Ukusanyaji wa taarifa

MHOJAJI/MUWEZESHAJI		
OBAT_101	Tarehe ya mahojiano	
OBAT_102	Jina la mhojaji	
OBAT_103	Namba ya mhojaji Weka namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili zinazomtambulisha	<input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_104	Aina ya kituo/ ofisi <i>(Nchi husika: zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hospitali ya rufaa ya taifa</li> <li>2. Hospitali ya mkoa</li> <li>3. Hospitali ya wilaya</li> <li>4. Kituo cha afya</li> <li>5. Zahanati</li> <li>6. Ofisi za afya mganga mkuu wa wilaya</li> <li>7. Ofisi za afya mganga mkuu wa mkoa</li> <li>8. Wizara ya afya</li> </ol>

UTAMBULISHO WA KITUO		
[Itumike kwa vituo namba 6-8_ Ofisi za afya mganga mkuu wa wilaya, Ofisi za afya mganga mkuu wa mkoa, Wizara ya afya]		
OBAT_104.1h	Nchi Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu mbili	
OBAT_105h	Taifa/kanda/mkoa Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki	<input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_106h	Wilaya Ingiza namba yenye tarakimu mbili inayotambulisha wilaya hii [endapo ngazi ya kituo/ ofisi ni namba 6- Ofisi za afya mganga mkuu wa wilaya]	<input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_108h	Jina la kitengo	
OBAT_109h	Mahali kitengo kilipo Andika jina la mji/jiji/kijiji	
OBAT_110h	Ofisi zilizotembelewa <i>Kumbuka: inaweza ikawa ofisi moja au zaidi ambayo taarifa hukusanywa. Tafadhali orodhesha hapa.</i>	<hr/> <hr/> <hr/>

## UTAMBULISHO WA KITUO

[Jazwe endapo aina ya kituo ni 1-5- Hospitali ya rufaa ya taifa, Hospitali ya mkoa, Hospitali ya wilaya, Kituo cha afya, Zahanati]

OBAT_104.1f	Nchi Ingiza namba ya ytambulisho yenye tarakimu mbili	
OBAT_105f	Kanda/mkoa <i>Ingiza namba inayotambulisha kituo hiki yenye tarakimu mbili</i>	<input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_106f	Wilaya <i>Ingiza namba inayotambulisha wilaya hii yenye tarakimu mbili</i>	<input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_107f	Namba ya kituo cha afya <i>Ingiza namba ya utambulisho yenye tarakimu 10</i>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
OBAT_108f	Jina la kituo cha kutolea huduma za afya	
OBAT_109f	Mahali kitengo kilipo <i>Andika jina la mji/jiji/kijiji</i>	
OBAT_110f	Mjini/Vijijini	1. Mjini 2. Vijijini
OBAT_111f	Mamlaka ya usimamizi	1. Serikali/umma 2. Shirika lisilo la kiserikali (NGO)/ Sio kwa faida 3. Shirika binafsi 4. Shirika la kidini/Shirika la kijamii (CBO) 96. Nyingine (Taja) _____

## Sehemu ya 1. Kwa wafanyakazi na wasimamizi katika ngazi zote: Kituo cha kutolea huduma za afya/ wilaya/mkoa/taifa

### Utangulizi

Utafiti huu ni sehemu ya tathimini ya [Taja Mradi au Programu] ili kuweza kuboresha mfumo wa taarifa za afya wa kila siku katika [NCHI]. Lengo la utafiti huu ni kutambua wezo na madhaifu katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa lengo la kuchukua hatua za kuboresha mfumo.

Unapojaza dodoso hili, tafadhali toa maoni yako kwa uaminifu. Jibu lako litabaki kuwa siri na halitashirikishwa kwa mtu yeyote, isipokuwa kwa ujulima na muundo usiojulikana. Tafadhari tujulishe endapo una swali lolote au unahitaji ufafanuzi juu ya sehemu yeyote katika utafiti huu. Tutashukuru tukipata msaada na ushirikiano wako ili kukamilisha utafiti huu. Asante.

OBAT_112.1	Fomu ya ridhaa iliyosainiwa	1. Ndiyo      2. Hapana → <b>Maliza utafiti</b>
OBAT_112	Muda wa kuanza mahojiano (Tumia mfumo wamasaa 24, mfano, 14:30)	<input type="text"/> : <input type="text"/>

### SEHEMU YA 1.1: HISTORI/ASILI YA MHOJIWA

DD1	Kazi yake/ cheo chake kwa sasa <b>(CHAGUA JIBU)</b> <i>(Nchi husika: Zingatia taratibu na mifumo ya nchi husika)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mkurugenzi mkuu wa taifa/ mkoa/wilaya</li> <li>2. Msimamizi mkuu wa mfumo wa taarifa za afya za kila siku wa mkoa</li> <li>3. Meneja wa ofisi ya afya wa wilaya</li> <li>4. Msimamizi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa wilaya</li> <li>5. Msimamizi wa vituo vya afya</li> <li>6. Wasimamizi wa takwimu katika kituo</li> <li>96. Msimamizi wa kituo cha afya/ nyingine (taja cheo) _____</li> </ol>
DD2	Jinsia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mwanaume</li> <li>2. Mwanamke</li> <li>3. Nyingine</li> </ol>
Maelezo ya ziada	Tafadhali andika majibu yote yaliyotolewa na inapaswa kuwa kiwango cha juu cha elimu	
DD3a	Kiwango cha elimu ya juu ulichonacho <b>(CHAGUA JIBU MOJA)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hajasoma</li> <li>2. Shule ya msingi</li> <li>3. Elimu ya sekondari</li> <li>4. Elimu ya juu</li> </ol>
DD3b	Endapo ulishawahi kupata mafunzo ya daktari, sema ni mafunzo gani?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Daktari</li> <li>2. Muuguzi/Mkunga</li> </ol>

	(CHAGUA MAFUNZO YOTE ULİYOPATA)	3. Mfamasia 4. Mtalamu wa epidemiologia magonjwa 5. Maabara 6. Mtaalamu 96. Nyingine (taja) _____
DD4a	Idadi ya miaka uliyofanya kazi katika sekta ya afya (siyo tu kwa kazi unayofanya kwa sasa)	<input type="text"/>
DD4b	Idadi ya miaka uliofanyia kazi za taarifa za afya au mfumo wa taarifa za afya za kila siku (siyo tu kwa kazi unayofanya kwa sasa)  Kufanyia kazi takwimu za afya au mfumo wa taarifa za afya wa kila siku ikijumuisha utumiaji wa takwimu kama mfanyakazi wa afya, au kwa jukumu lingine lolote	<input type="text"/>
DD5a	Je, umeshawahi kupata mafunzo yoyote yanayojulikana yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya wa kila siku?  (Hii inaweza kujumuisha: takwimu za afya, usimamizi/ukusanyaji/usambazaji wa data wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku /uhifadhi/uhakikisho wa ubora, uchanganuzi na matumizi ya data, M&E, ICT au usimamizi/uchambuzi wa data, DHIS-2 au mfumo mwingine wa kidijitali)	1. Ndiyo 2. Hapana → Nenda kwenye swali DD5d
DD5b	Ikiwa ndiyo, ni aina gani ya mafunzo ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku uliyoyapata hapo nyuma? (CHAGUA YANAYOHUSIKA)	1. Takwimu za afya 2. Usimamizi wa taarifa za afya za RHIS (ukusanyaji wa taarifa, usambazaji, utunzaji, na/au uhakiki wa ubora wa takwimu) 3. Uchambuzi na matumizi ya taarifa 4. Jinsia au ufuatiliaji na tathmini ya jinsia 5. ICT au usimamizi au uchambuzi wa taarifa kwa kutumia mifumo 6. Mifumo ya kidijitali ikiwemo DHIS2 au mifumo mingine ya kukusanya taarifa 96. Nyingine (taja) _____
DD5c	Je, umeshawahi kupata mafunzo yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa mwaka uliopita?	1. Ndiyo 2. Hapana
DD5d	Je, changamoto gani zinazokufanya usiweze kupata mafunzo yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya wa kila siku? <b>(Angalia yote yanayohusika)</b>  Ni vikwazo gani husababisha wafanyakazi kutopata mafunzo? (Angalia yote yanayohusika)	1. Mafunzo hayapatikani 2. Kushindwa kuwaruhusu wafanyakazi kuhudhuria mafunzo

	3. Ukosefu wa fedha 4. Mafunzo kutokupatikana 96. Nyingine, ainisha 99. Hakuna kati ya zilizotajwa hapo juu au Haihusiki
--	---

## SEHEMU YA 1.2: UKUZAJI WA UTAMADUNI WA UTUMIAJI TAARIFA

**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kukusanya taarifa binafsi au kwa mhojaji kukamilisha dodoso kwa mahojiano

**Dadisi: tafadhali wakumbushe washiriki kuwa majibu yao yote yatakuwa katika hali ya usiri na kutojulikana, majibu yao ya uaminifu ni muhimu kwa ajili ya kufahamu na kuboresha utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, tafadhali usijisikie vibaya**

Tungependa kujua maoni yako (ni kwa kiwango gani unakubali au haukubali) kuhusu mambo kadhaa ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku katika (NCHI). Hakuna jibu sahihi au lisilo sahihi, usemi tu wa maoni yako kulingana na kiwango unachokijua.

Kiwango kinatathimini uelewa na Imani na kinaanzia “sikubaliani kabisa” (alama 1) mpaka “nakubali kabisa” (alama 5).

Taarifa hizi zitakuwa ni za usiri na hazitapewa mtu yeyote, isipokuwa zitawasilishwa kwa ujumla kwa ajili ya ripoti. Tafadhari uwe muwazi na uchague jibu kwa uaminifu.

Sikubaliani kabisa	Sikubali	Sikubaliani wala sikatai	Nakubali	Nakubaliana kabisa
1	2	3	4	5

**Kwa kila maswali yafuatayo, tafadhari zingatia huduma ya mama na mtoto mchanga na taarifa zao**

**Kwa kiasi gani, unakubaliana na taarifa zifuatazo, kwa kiwango cha 1-5?**

Dadisi: “kushindwa kujibu” inapaswa kuwekwa alama ya tiki endapo swali haliendani kwa namna yeyote kwa uelewa wa mshiriki. tunatarajia kuwa washiriki wengi watatoa majibu kwa hiyo tafadhali jibu kwausahihhi

Nambari	Katika kitengo cha afya, maamuzi yanatolewa kulingana na:	Sikubaliani kabisa	Sikubali	Sikubaliani wala sikatai	Nakubali	Nakubaliana kabisa	Nimeshindwa kujibu
D1	Upendeleo wa kibinafsi wa watoa maamuzi	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D2	Maagizo ya wasimamizi	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D3	Ushahidi/ukweli/takwimu	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

D4	Historia (mfano., kile kilichofanyika mwaka jana)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D5	Maagizo ya wafadhili kutoka ngazi za juu	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D6	kuzingatia masuala ya kisiasa	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D7	Malengo mkakati ya sekta ya afya	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D8	Kwa kutambua mahitaji ya kiafya ya watu wengi	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D9	Gharama kwa ajili ya kuchukua hatua	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
D10	Kufanya maamuzi shirikishi, kwa kupata maoni kutoka kwa wafanyakazi husika	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu



**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

Kwa kila maswali yafuatayo, tafadhari zingatia huduma ya mama na mtoto mchanga na taarifa zao

**Ni kwa kiwango gani, unakubaliana na mambo yafuatayo, kwa alama 1-5?**

**DADISI:” KUSHINDWA KUJIBU” INAPASWA KUWEKWA ALAMA YA TIKI ENDAPO SWALI HALIENDANI KWA NAMNA YEYOTE KWA UELEWA WA MSHIRIKI. TUNATARAJIA KUWA WASHIRIKI WENGI WATATOA MAJIBU KWA HIYO TAFADHALI JIBU KWAUSAHIHI**

Nambari	Katika idara ya afya, wasimamizi (mameneja au wasimamizi ngazi yajuu	Sikubalia ni kabisa	Sikubali	Sikubaliani wala sikatai	Nakubali	Nakubaliana kabisa	Nimeshindwa kujibu
S1	Tafuta maoni kutoka kwa wafanyakazi husika	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S2	Kusisitiza kwamba taratibu za ubora wa taarifa zifuatwe katika kukusanya na kuwasilisha ripoti za mara kwa mara (mfano, ripoti za kila mwezi)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S3	Kukuza mfumo wa maoni mbalimbali kwa kushirikisha au kuwasilisha taarifa ndani ya timu, pamoja na ngazi za juu na za chini katika mfumo wa afya	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S4	Kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa ufuatiliaji na upangaji wa malengo	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S5	Sisitiza hitaji la kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kutambua tofauti zinazohusiana na jinsia katika utoaji	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

	au utumiaji wa huduma						
S6	Kuwa na utaratibu wa kukagua ubora wa taarifa sehemu ambayo taarifa zinakusanywa, kuchakata na kujumuishwa	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S7	Kuhakikisha mikutano ya mara kwa mara inafanyika ambayo matumizi ya takwimu na tarifa hujadiliwa, ripoti kuhusu utendaji kazi huwasilishwa na kupitiwa, maamuzi hufanywa, hatua zinazofuata zinatambuliwa, na utekelezaji wake unafuatiwa.	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S8	Kutoa mrejesho wa mara kwa mara juu ya ubora wa taarifa zilizoripotiwa (mfano, usahihi wa ukusanyaji na utoaji taarifa) kwa wafanyakazi wanaohusika katika kukusanya na kutoa taarifa	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
S9	Kutambua na kuwapa tuzo wafanyakazi bora	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

**Kwa maswali yafuatayo, tafadhali zingatia takwimu na huduma za watoto wachanga na mama**

**Ni kwa kiwango gani, unakubaliana na mambo yafuatayo, kwa alama 1-5?**

**DADISI:” KUSHINDWA KUJIBU” INAPASWA KUWEKWA ALAMA YA TIKI ENDAPO SWALI HALIENDANI KWA NAMNA YEYOTE KWA UELEWA WA MSHIRIKI. TUNATARAJIA KUWA WASHIRIKI WENGI WATATOAJA MAJIBU KWA HIYO TAFADHALI JIBU KWAUSAHIHI**

Nambari	Katika idara ya afya ,Wafanyakazi waafya:	Sikubali kabisa	Sikubali	Sikubaliani wala kukubali	Nakubali	Nakubaliana kabisa	Nimeshindwa kujibu
P1	Kukamilisha majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (katika kuripoti, kuchakata/kujumlisha na/ au kuchambua) kwa wakati sahihi (mfano., kufanikisha katika muda uliopangwa)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P2	Onyesha kujitoa kwaajili ya kukamilisha malengo ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (mfano, kutengeneza na kutumia taarifa bora—sahihi, iliyokamilika na kwa wakati—taarifa kufanya maamuzi kwa kupitia usahihi wa taarifa)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P3	Kutimiza malengo ya kitaifa na kujiwekea malengo ya ndani yanayowezekana kufikika kwa ajili ya kuboresha utoaji wa huduma	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P4	Kujisikia “uwajibikaji” kwa kushindwa kufikia malengo yaliyowekwa ya utendaji kazi	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

P5	Kutumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa usimamizi wa kila siku wa kituo na wilaya (mfano., utoaji wa huduma, taarifa za fedha, vifaa tiba na madawa, na usimamizi wa rasilimali watu)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P6	Tumia mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kutatua changamoto za kila siku katika utoaji wa huduma	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P7	Tumia taarifa RHIS zilizogawanywa kijinsia kutambua/kutatua changamoto zinazohusiana na jinsia katika utoaji wa huduma	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P8	Kutaarisha taarifa kwa picha (grafu, jedwali, ramani, nakadhalika.) kuonyesha muenendo kufikia malengo (viashiria, kijiografia au mwenendo,	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P9	Tathimini kama afua ya huduma za mama na Watoto wachanga umeweza kufikia malengo husika	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P10	Kuweza kufanya maamuzi sahihi kulingana na majukumu ya kazi zao kulingana na matokeo ya uchambuzi wa taarifa (mfano., mabadiliko katika utoaji wa	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

	huduma au katika usimamizi)						
P11	Kuwajibika kwa utendaji mbovu (mfano kushinwa kuwasilisha ripoti kwa muda uliopangwa)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
P12	Kukubali makosa yanapotokea na kuchukua hatua ya kujirekebisha	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

**Kwa maswali yafuatayo, tafadhali zingatia takwimu na huduma za watoto wachanga na mama**

**Ni kwa kiwango gani, unakubaliana na mambo yafuatayo, kwa alama 1-5?**

**Dadisi:” kushindwa kujibu” inapaswa kuwekwa alama ya tiki endapo swali haliendani kwa namna yeyote kwa uelewa wa mshiriki. tunatarajia kuwa washiriki wengi watatoa majibu kwa hiyo tafadhari jibu kwausahihi**

Nambari	Hisia binafsi:	Sikubali kabisa	Sikubali	Sikubaliani wala kukubali	Nakubali	Nakubaliana kabisa	Nimeshindwa kujibu
BC1	Ninajisikia kukatishwa tamaa endapo taarifa ninayoikusanya/ kuirekodi haitumiki kufanya maamuzi (kwa ufuatiliaji au kufanya maamuzi)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
BC2	Ninaona kukusanya au kunukuu taarifa inachosha (mfanokurudiarudia au kuingizwa mara mbili)	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
BC3	Ninaona kuwa taarifa ninayokusanya ni mzigo kwangu, inanifanya nishindwe kumaliza kazi zangu za kila siku	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

BC4	Ukusanyaji wa taarifa ni wa maana na una umuhimu kwangu	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
BC5	Ninahisi kuwa taarifa ninayokusanya ni ya umuhimu kwa ufuatiliaji wa utendaji wa huduma za afya zinazotolewa katika kituo au kitengo changu	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
BC6	Kazi yangu ya kukusanya taarifa inathaminiwa na wasimamizi	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu
BC7	Ninahisi kuwa kukusanya au kurekodi taarifa sio jukumu la watoa huduma za afya	1	2	3	4	5	Nimeshindwa kujibu

### SEHEMU YA 1.3: UELEWA WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA ZA KILA SIKU

#### [Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha Dodoso kama mahojiano ya utafiti

**Dadisi: tafadhali wakumbushe washiriki kuwa majibu yao yote yatakuwa katika hali ya usiri na kutojulikana, majibu yao ya uaminifu ni muhimu kwa ajili ya kufahamu na kuboresha utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, tafadhali usijisikie vibaya**

Kusanya data kwenye karatasi kisha uweke alama kwenye SurveyCTO baada ya kuweka alama kwa kutumia mwongozo wa EN-MINI-PRISM moduli ya\_6

**Eleza angalau sababu tatu za kukusanya au kutumia aina ya taarifa zifuatazo za kila mwezi:**

**(DADISI: Uliza “Unaweza kuniambia sababu.....unaweza kufikiria sababu nyingine.....” lakini usitoe mifano maalum)**

U1A	Magonjwa/hali/uchunguzi wa Watoto wachanga
	1.
	2.
	3.

U1B	Chanjo kwa Watoto wachanga
	1.
	2.
	3.
U1C	Umri wa mama wakati wa kujifungua
	1.
	2.
	3.
U1D	Jinsia ya mtoto mchanga
	1.
	2.
	3.
U1E	Taarifa kuhusu makazi
	1.
	2.
	3.
U1F	Eleza angalau sababu tatu za kwa nini taarifa za idadi ya watu zinahitajika (k.m. taarifa za idadi ya watoto waliozaliwa katika eneo la kituo husika, ikigawanywa kwa sifa husika, kama vile jinsia)?
	1.
	2.
	3.
U2	Eleza angalau vipengele vitatu vya ubora wa taarifa
	1.
	2.
	3.
U3	Eleza angalau njia tatu za kuhakikisha ubora wa taarifa, kulingana na mgawanyo au majukumu yako ya kazi
	1.
	2.
	3.

## Sehemu ya 1.4: ubora wa taarifa

### [Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha Dodoso kwa mahojiano ya utafiti

Dadisi: Tafadhali wakumbushe washiriki kuwa majibu yao yote yatakuwa katika hali ya usiri na kutojulikana, majibu yao ya uaminifu ni muhimu kwa ajili ya kufahamu na kuboresha utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, tafadhali usijisikie vibaya

Kusanya taarifa kwenye dodoso la makaratasi kisha uweke alama kwenye SurveyCTO baada ya kuweka alama kwa kutumia mwongozo wa EN-MINI-PRISM\_Tool\_6

### Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:

Dr. Akram, Afisa mtendaji wa afya wa wilaya, alisoma ripoti ya hivi karibuni iliyoandaliwa na Afisa wa taarifa za mfumo wa Afya baada ya ziara ya usimamizi iliyofanywa kwa vituo vya afya vitano kati ya nane katika wilaya hiyo. Msimamizi alihakiki taarifa iliyoripotiwa na iliyorekodiwa katika chanzo cha taarifa. Ripoti ya usimamizi ilionyesha kuwa wastani wa usahihi wa takwimu kwa kiashiria cha vifo vya watoto wachanga ni asilimia 40, taarifa hii ilimfadhahisha Dr. Akram. Akasema kwa sauti ninahitaji kuchukua hatua". Alipanga mkutano na timu nzima ya afya ya wilaya ili kuweza kutambua sababu za utofauti huo na kufikiria juu ya hatua inayofuata ili kuweza kuboresha takwimu hizo. Baada ya majadiliano kadhaa na timu yake kuhusu sababu za asilimia ndogo za usahihi wa takwimu, timu ya wilaya ilianza kuandaa mpango mkakati kwa vituo vyote vya afya katika wilaya hiyo.

PSa	Elezea jinsi Dr. Akram na timu yake walivyofafanua changamoto ya ubora wa takwimu katika hali hii: (Dadisi: Ni tatizo gani la ubora wa data ambalo Afisa wake alilipata na kuripoti kwa Dk Akram? Kwa nini walisumbuliwa?)  _____  _____  _____  _____  _____
PSb	Orodhesha sababu ya matatizo ya ubora wa data mnazokutananza: 1. 2. 3. 4.
PSc	Eleza ni shughuli gani au vitendo gani ambavyo Dr. Akram na timu yake wameviweka katika mpango wa utekelezaji wa wilaya ili kuboresha ubora wa takwimu 1. 2.



	3.
	4.
	5.

**Sehemu ya 1.5: mtazamo binafsi juu ya uwezo katika utekelezaji wa majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku**

Sehemu hii ya dodoso hili ni jinsi unavyoona umahiri/uwezo wako katika kutekeleza majukumu yanayohusiana na mifumo ya taarifa za afya. Mtazamo wa hali ya juu unaoonyesha kwamba mtu huyo anaweza kufanya kazi hiyo, wakati mtazamo mdogo unaonesha hitaji la uboreshaji au mafunzo. Tunahitaji kuelewa kwa kiasi gani unahisi unakazi zinazohusiana na mfumo wa taarifa za afya za kila siku. Tafadhali sema kwa uwazi na upime kiwango chako kwa uaminifu.

**Tafadhali pima uwezo wako katika kufanikisha shughuli mbalimbali za mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kwa kiwango cha 0-10, ambapo 0 ni “hakuna uwezo” na 10 ni “uwezo mkubwa”.**

**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:**

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha dodoso kama mahojiano ya utafiti

**DADISI: TAFADHALI WAKUMBUSHE WASHIRIKI KUWA MAJIBU YAO YOTE YATAKUWA KATIKA HALI YA USIRI NA KUTOJULIKANA, MAJIBU YAO YA UAMINIFU NI MUHIMU KWA AJILI YA KUFHAMU NA KUBOresha Utendaji Kazi wa mfumo wa taarifa za afya za kila siku, tafadhali usijisikie vibaya**

**Maneno muhimu (mfano usahihi wa taarifa yamefafanuliwa kwenye muongozo wa PRISM)**

**Pima uwezo wako katika kutekeleza majukumu yafuatayo yanayohusiana na mfumo wa taarifa za afya wa kila siku kuanzia kiwango 0 mpaka 10:**

		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE1	Ninaweza kuangalia usahihi wa takwimu	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE2	Ninaweza kutafuta asilimia / viwango kwa usahihi	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE3	Ninaweza kuonyesha mwenendo wa utekelezaji kwenye chati	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE4	Ninaweza kuelezea maana ya matokeo ya takwimu zilizochambuliwa	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE5	Ninaweza kutumia takwimu/taarifa kutambua mapungufu ya utendaji wa huduma za afya na kuweka malengo ya kiutendaji	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SE6	Ninaweza kutumia takwimu kufanya maamuzi ya kiutendaji/usimamizi (mfano utowaji wa huduma, ugawaji wa bajeti, ugawaji wa kazi na majukumu, ugawaji	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

	wa kazi kwa wafanyakazi na usambazaji wa vifaa tiba na madawa)												
SE7	Ninahitaji mafunzo Zaidi juu ya uwezo huu	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
SE8	Ninaweza kutumia takwimu/taarifa kwaajili ya (Nyingine) _____ <b>DADISI: Tafadhali orodhesha matumizi mengineyo ya takwimu</b>												

MTAZAMO WA MTUMIAJI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU (RHIS) (uboreshaji wa data, viwezesha vizuizi, COVID n.k)		
OBAT_112.1.1	Je, unahisi kuwa uboreshaji wowote unahitajika katika mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa data ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu, kulingana na uzoefu ulionao?	1. Hakuna athari → <b>Nenda Kwenye swali OBAT_112.1.4</b> 2. Baadhi ya athari 3. Athari kubwa
OBAT_112.1.2	Tafadhali eleza maboresho yoyote ambayo ungependa kuona.	Eleza
OBAT_112.1.3	Je, unapendekeza nini hasa, ili kuboresha ubora na matumizi ya data ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu?	Eleza
OBAT_112.1.4	Je, ni vipi vikwazo na viwezesaji vya kuboresha ubora wa taarifa na matumizi ya taarifa ya mtoto aliyezaliwa hai na mfu kulingana na uzoefu wako?	Eleza
OBAT_112.1.5	Katika jukumu lako, ni taarifa gani ya watoto wanaozaliwa na wanaozaliwa wafu unahitaji kwa ajili ya kufanya maamuzi?	Eleza
OBAT_112.1.6	Ili kuwezesha matumizi ya taarifa kwa ajili ya kufanya maamuzi, kwa maoni yako, ni taarifa gani ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu inapaswa kuripotiwa mara kwa mara kupitia Mifumo ya Taarifa za Afya ya wa kila siku (RHIS) na ambayo inapaswa kutoka kwa vyanzo vingine k.m tafiti maalum, tathmini za kituo cha afya n.k? )	Eleza
OBAT_112.1.7	Je, unaweza kueleza mipango ya lini na jinsi rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya mtoto aliyezaliwa na aliyezaliwa mfu katika mpangilio wako zitasasishwa tena?	Eleza
OBAT_112.1.8	Je, ulialikwa kuchangia katika kusahihisha rejista na dodoso za kawaida za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu wakati ziliposasishwa mara ya mwisho?	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali OBAT_112.2.1</b>
OBAT_112.1.9	Eleza jinsi ulivyochangia katika masahihisho ya awali ya rejista za kawaida na dodoso za taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu	Eleza
OBAT_112.2.1	Je, umewahi kusikia kuhusu wataalam wa afya wa taarifa wakibadilisha kimakusudi au kughushi taarifa ya watoto wachanga na waliozaliwa wafu?	1. Ndiyo 2. Hapana → <b>Nenda kwenye swali OBAT_112.3.1</b>

OBAT112.2.2	Je, unadhani hii inaweza kutokea mara ngapi?	1. Si mara nyingi 2. Mara nying 3. Mara nyingi sana
OBAT_112.2.3	Je, unaweza kueleza ni mfumo gani na motisha za mtu binafsi zinaweza kusababisha upotoshaji wa kimakusudi au uwongo wa taarifa ya mtotoaliyezaliwa au aliyezaliwa mfu	
OBAT_112.3.1	In your experience was there any effect of the COVID-19 pandemic on RHIS for newborn and stillbirth data  Kwa uzoefu wako kulikuwa na athari zozote za janga la COVID-19 kwenye mfumo wa taarifa za afya wa kila siku (RHIS) kwa taarifa ya watoto waliozaliwa hai au wafu	1. Hakuna athari → <b>Nenda kwenye swali OBAT_112.3.3</b> 2. Baadhi ya athari
OBAT_112.3.2	Je, janga la COVID-19 lilikuwa na athari gani kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
OBAT_112.3.3	Je, unaweza kueleza jinsi ulivyosuluhisha changamoto zozote zinazowezekana au halisi za COVID kwa taarifa ya RHIS ya watoto waliozaliwa hai na wafu	Eleza
OBAT_112.4.1	Je kuna taarifa zozote ungependa kutujulisha/ kuwasilisha kwa ajili ya tathimini hii ya dodoso la sita sehemu ya kwanza la EN-MINI-PRISM	Eleza

## Sehemu ya 2. Kwa watumishi na wasimamizi wa takwimu katika OFISI ZA wilaya na ngazi za juu

### Sehemu ya 2.1: uwezo katika kutekeleza majukumu ya mfumo wa taarifa za afya wa kila siku

Dodoso hili limeandaliwa kwa ajili ya meneja wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku wa wilaya au mkoa au wafanyakazi wanaohusika na uchambuzi na kutafsiri kwa kina wa takwimu za wilaya au mkoa.

Dadisi: Tungependa utatue changamoto zifuatazo katika kukusanya takwimu, kuhesabu asilimia, kupanga takwimu na kutafsiri taarifa.

#### [Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha dodoso kama mahojiano ya utafiti

**Dadisi:** tafadhari wakumbushe washiriki kuwa majibu yao yote yatakuwa katika hali ya usiri na kutojulikana, majibu yao ya uaminifu ni muhimu kwa ajili ya kufahamu na kuboresha utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya wa kila siku, tafadhari usijisikie vibaya

**Kusanya data kwenye karatasi kisha weka maksi kwenye SurveyCTO baada ya kuweka alama kwa kutumia muongozo wa EN-MINI-PRISM\_Tool\_6**

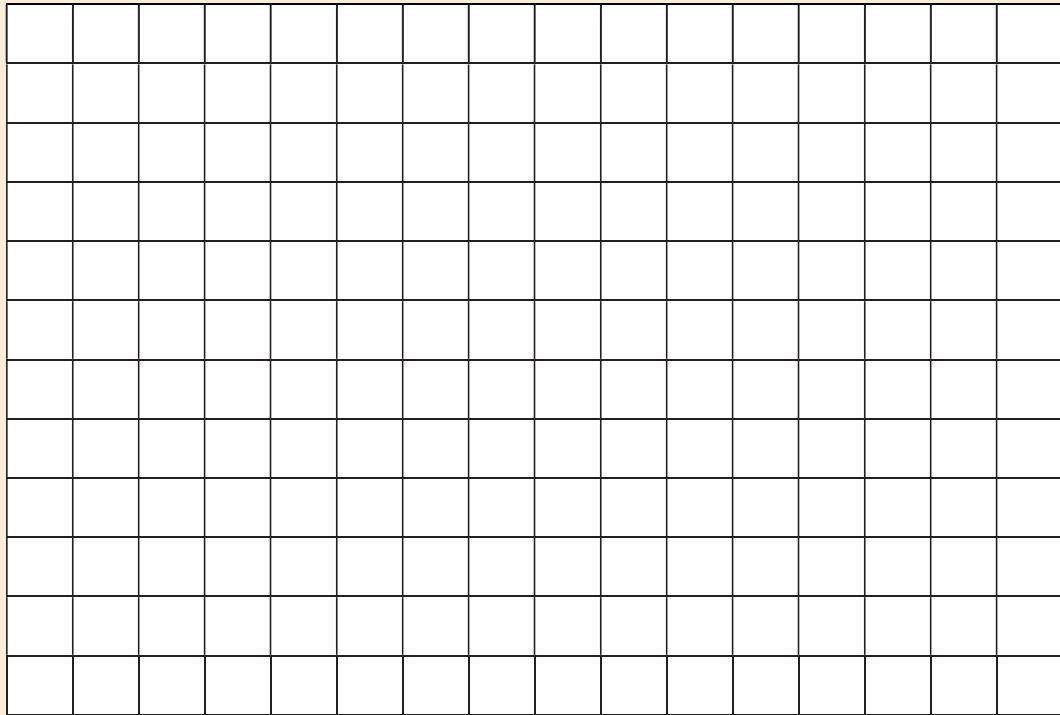
CD1 Makadirio ya idadi ya wajawazito katika eneo la wilaya kwa kipindi cha sasa ni 760. vituo vya afya katika wilaya yako vimesajili akina mama wajawazito 456 kwa ajili hudhurio la kwanza (ANC1). Tafuta idadi ya asilimia ya kina mama wajawazito katika wilaya wanaohudhuria ANC katika kipindi cha sasa.  
DADISI: Mpe mshiriki kalamu na karatasi au waruhusu kutumia kikokotoo/ simu ya mkononi. Hakikisha wana muda wa kutosha wa kuhesabu

CD2\_n **Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:**  
Jedwali lifuatalo linaonyesha matokeo ya uzani wa kila mwezi kwa wilaya ya pwani. Katika wilaya hii, vituo vya serikali vinatoa huduma ya afya ya mama na watoto wachanga. Wakati wa ukaguzi wa hivi karibuni wa takwimu, iligundulika kuwa idadi kubwa ya vijana balehe walikuwa na watoto waliozaliwa na uzito mdogo. Kwa mujibu wa takwimu hizi, kliniki ya wilaya ya pwani hupitia mara kwa mara takwimu za uzito ili kutoa maamuzi juu ya kuongezeka utumiaji wa huduma za mama na watoto wachanga.  
**Jedwali namba1. Muhtasari wa uzani wakati wa kuzaliwa wa kila mwezi, mwezi wa kumi na mbili 2009**

		Kituo namba 1		Kituo namba 2		Kituo namba 3		Kituo namba 4	
		Umri wa mteja (kwa miaka)							
Viashiria vya uzito		<20	20+	<20	20+	<20	20+	<20	20+
<b>HCT 1</b>	Idadi ya watoto waliozaliwa katika kituo	341	401	61	226	501	623	108	151
<b>HCT 2</b>	Idadi ya watoto wachanga waliopimwa uzito	339	399	53	220	494	600	108	151
<b>HCT 4</b>	Idadi ya watoto wachanga waliorekodiwa uzito wakati wa kuzaliwa	338	399	40	214	431	487	107	151
<b>HCT 5</b>	Idadi ya watoto waliozaliwa na uzito mdogo	30	41	9	63	96	141	17	19
<b>HCT 7</b>	Idadi ya wateja wanaohitaji kufuatiliwa	30	41	4	41	84	98	4	8

CD2a\_n

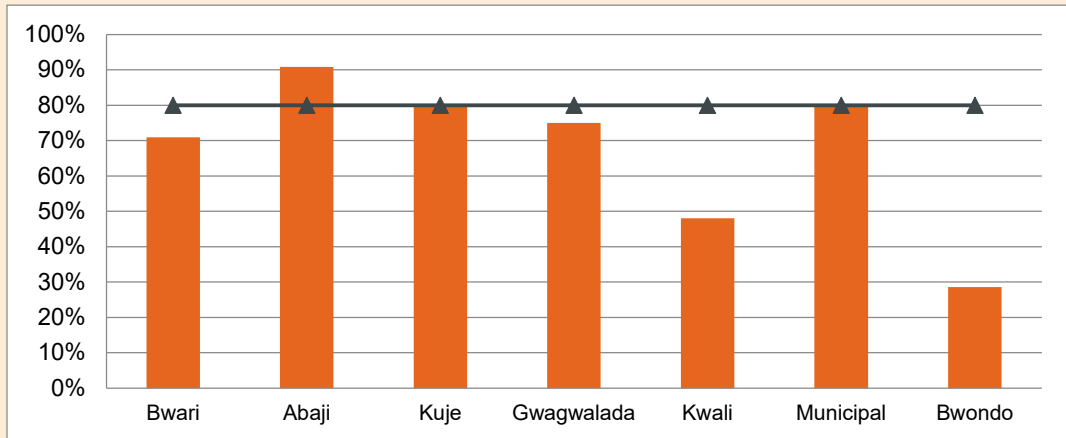
Tengeneza a bar chat (grafu) kuonyesha mgawanyo kwa umri wa uzazi, ya watoto wachanga walio na uzito mdogo katika vituo vinne vya wilaya ya pwani



CD2b\_n

Idadi ya watoto wanaonyonyesha maziwa ya mama pekee kwa miezi 6 inakadiriwa kuwa asilimia 5. Mpango wa Kitaifa wa Lishe ya Mtoto wa serikali (2015-2020) uliweka malengo yaliyorekebishwa ili kuboresha huduma ya unyonyeshaji. Ili kufikia lengo hili, Programu ya Kitaifa ya Lishe ya Mtoto ulianza kuzingatia uanzishwaji wa mapema wa kunyonyesha. Lengo liliwekwa kuwa 80% ifikapo mwishoni mwa 2020.

**Mchoro namba 1. Kituo kilianzisha huduma za awali za unyonyeshaji kwa muda wa kipindi cha mwezi wa kwanza mpaka mwezi wa kumi na mbili mwaka 2021 na wakala wa serikali za mtaa, ikilinganishwa na lengo la kitaifa**



	<p>Toa tafsiri <u>grafu hapo</u></p> <p><u>juu:</u></p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
CD2c1_n	Katika wilaya zilizoordheshwa kwenye grafu hapo juu, ni wilaya ipi ilifikia malengo kwa kufikisha kiwango cha asilimia 80 mwishoni mwa mwaka 2020?
CD2c2_n	Je, unaweza kutoa muongozo gani kwa wilaya na programu kuhusiana na takwimu hizi?
CD2d_n	Toa angalau moja ya matumizi ya matokeo ya grafu hapo juu:
CD2d1_n	Ngazi ya kituo
	1.
	2.
CD2d2_n	3.
	Ngazi ya jamii
	1.
	2.
	3.

CD2d3_n	Ngazi ya wilaya
	1.
	2.
	3.
CD3_n	<p><b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <hr/> <p>Utafiti uliofanywa katika vituo fulani ulibaini kuwa watoto wachanga 80 walifariki ndani ya siku 28. Jumla ya idadi ya watoto wachanga hai ilikuwa 2,000. Tafuta kiwango cha kifo cha watoto wachanga.</p>
CD4_n	<p><b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <p>Ikiwa kiwango cha vifo vya watoto wachanga kilikuwa ni asilimia 2 na jumla ya vizazi hai ilikuwa 10,000. Tafuta idadi ya watoto wachanga waliokufa.</p> <hr/>

### Sehemu ya 3. Kwa wasimamizi wa vituo vya kutolea huduma za afya/ wodi

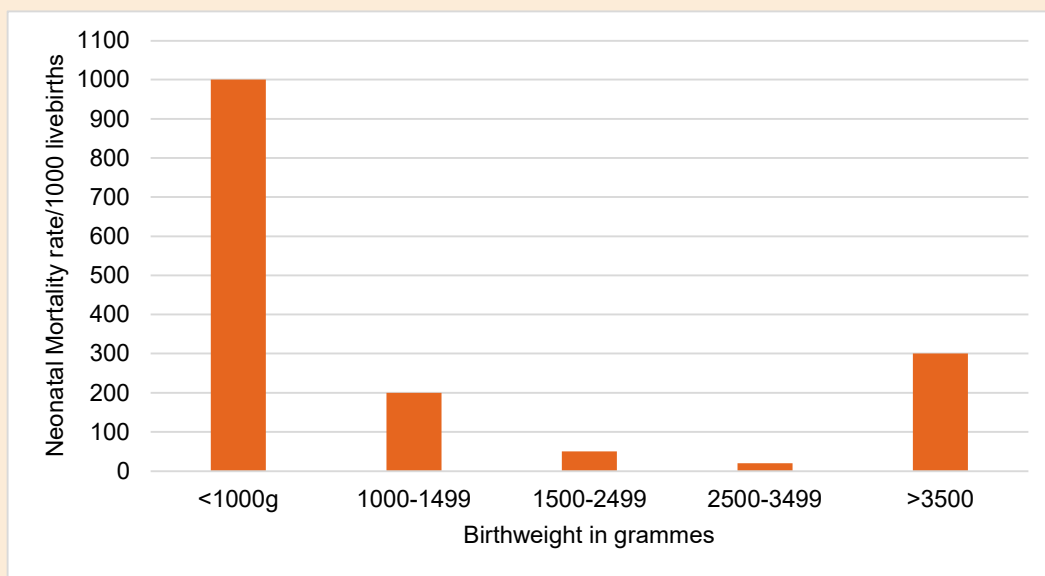
<b>SEHEMU YA 3.1: UMAHIRI WA KUKAMILISHA KAZI KATIKA MFUMO WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU</b>																																																				
<p><b>Dodoso hili limetengenezwa kwa ajili ya msimamizi wa kituo au mfanyakazi yeyote anayehusika na uchambuzi na ufafanuzi wa takwimu ya kituo cha afya.</b></p> <p><b>Tungependa wewe uweze kutatua shida hizi katika kukusanya takwimu, kutafuta asilimia, kupanga takwimu na kufafanua taarifa.</b></p>																																																				
<p><b>[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM Tools:</b></p> <p>Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha Dodoso kama mahojiano ya utafiti</p> <p><b>DADISI: TAFADHALI WAKUMBUSHE WASHIRIKI KUWA MAJIBU YAO YOTE YATAKUWA KATIKA HALI YA USIRI NA KUTOJULIKANA, MAJIBU YAO YA UAMINIFU NI MUHIMU KWA AJILI YA KUFHAMU NA KUBOresha utendaji kazi wa mfumo wa taarifa za afya za kila siku, tafadhali usijisikie vibaya</b></p> <p><b>Kusanya data kwenye karatasi kisha uweke maksi kwenye SurveyCTO baada ya kuweka alama kwa kutumia mwongozo wa EN-MINI-PRISM moduli ya_6_</b></p>																																																				
CF1_n	<p><b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <p>Sera ya kitaifa ni kwa ajili ya watoto wote waliozaliwa wenye uzito mdogo chini ya 2500g [au &lt;2000g - chagua inavyofaa] kupokea huduma ya mama ya aina ya Kangaroo (KMC). Idadi inayokadiriwa ya watoto waliozaliwa wakiwa na uzito wa chini katika eneo husika kipindi cha sasa ni 120. Wodi ya huduma ya mama ya aina ya Kangaroo (KMC) katika kituo chako ina jozi 40 za watoto waliolazwa. Kokotoa huduma ya KMC - asilimia ya watoto wachanga wanaostahiki wanaopokea KMC kati ya wale (kundi lengwa) katika eneo la chanzo cha kituo. _____</p>																																																			
CF2_n	<p><b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <p>Jedwali hapa chini linaonyesha idadi ya watoto waliozaliwa na uzito &lt;2000g katika kituo cha afya cha Bwari, pamoja na idadi ya wa mama wenye watoto mapacha wanaopata huduma ya mama ya</p> <p><b>Jedwali la 1. Watoto wachanga walio na uzito &lt;2000g katika kituo cha afya cha Bwari na wanaopokea huduma ya mama ya kangaroo</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Viashiria</th> <th>Mwe zi wa 1</th> <th>Mwe zi wa 2</th> <th>Mwe zi wa 3</th> <th>Mwe zi wa 4</th> <th>Mwe zi wa 5</th> <th>Mwe zi wa 6</th> <th>Mwe zi wa 7</th> <th>Mwe zi wa 8</th> <th>Mwe zi wa 9</th> <th>Mwe zi wa 10</th> <th>Mwe zi wa 11</th> <th>Mwe zi wa 12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Idadi ya watoto wachanga walio na uzito &lt;2000g</td> <td>156</td> <td>162</td> <td>158</td> <td>151</td> <td>168</td> <td>148</td> <td>129</td> <td>138</td> <td>145</td> <td>171</td> <td>164</td> <td>152</td> </tr> <tr> <td>Idadi ya mama wenye watoto mapacha wanaopata huduma ya kangaroo</td> <td>60</td> <td>72</td> <td>78</td> <td>70</td> <td>74</td> <td>70</td> <td>62</td> <td>72</td> <td>78</td> <td>77</td> <td>68</td> <td>71</td> </tr> </tbody> </table>													Viashiria	Mwe zi wa 1	Mwe zi wa 2	Mwe zi wa 3	Mwe zi wa 4	Mwe zi wa 5	Mwe zi wa 6	Mwe zi wa 7	Mwe zi wa 8	Mwe zi wa 9	Mwe zi wa 10	Mwe zi wa 11	Mwe zi wa 12	Idadi ya watoto wachanga walio na uzito <2000g	156	162	158	151	168	148	129	138	145	171	164	152	Idadi ya mama wenye watoto mapacha wanaopata huduma ya kangaroo	60	72	78	70	74	70	62	72	78	77	68	71
Viashiria	Mwe zi wa 1	Mwe zi wa 2	Mwe zi wa 3	Mwe zi wa 4	Mwe zi wa 5	Mwe zi wa 6	Mwe zi wa 7	Mwe zi wa 8	Mwe zi wa 9	Mwe zi wa 10	Mwe zi wa 11	Mwe zi wa 12																																								
Idadi ya watoto wachanga walio na uzito <2000g	156	162	158	151	168	148	129	138	145	171	164	152																																								
Idadi ya mama wenye watoto mapacha wanaopata huduma ya kangaroo	60	72	78	70	74	70	62	72	78	77	68	71																																								



CF2a\_n

Tengeneza grafu ya mstari ikionyesha mwenendo wa huduma ya kangaroo kwa Watoto wanaostahili waliozaliwa katika kituo cha afya cha Bwari kwa kipindi cha mwaka mmoja


CF2b\_n

**Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:****Hospitali ya jiji la Kateria, Mwezi wa 1–3, 2021**

**Mchoro: Vifo vya Watoto wachanga kwa kiwango cha 1000 vizazi hai kwa kuangalia uzito wakati wa kuzaliwa, katika hospitali ya jiji la Kateria, (Januari-Machi, 2021)**

Birthweight	Live births	Deaths
<1000g	1	1
1000-1499	5	1
1500-2499	140	7
2500-3499	200	4
>3500	10	3
<b>Totals</b>	<b>356</b>	<b>16</b>

Je, Takwimu za hapo juu zinakueleza nini kuhusu mchanganyiko wa uzito wa kuzaliwa na vifo vya watoto wachanga katika jiji la Kateria?

---



---

CF2c1\_n

Tafuta kiwango cha vifo vya watoto wachanga kwa uzito wote wa kuzaliwa kuanzia mwezi wa 1 mpaka mwezi wa 3 mwaka 2021

CF2c2_n	Ili jiji la kateria liweze kutimiza malengo haya, ni sehemu gani ya uzito wanahitaji kuboresha juu ya matokeo ya watoto wachanga?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. &lt;1000g</li> <li>2. 1000-1499g</li> <li>3. 1500-2499g</li> <li>4. 2500-3499g</li> <li>5. &gt;3500g</li> </ol>
CF2d_n	<b>Toa moja ya matumizi ya matokeo ya hiyo grafu:</b>	
CF2d1_n	Katika ngazi ya kituo	
	1.	
	2.	
	3.	
CF2d2_n	Katika ngazi ya jamii	
	1.	
	2.	
	3.	
CF3_n	<b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b> Utafiti katika eneo la vituo uligundua watoto wachanga 70 walifariki katika siku 28 za kwanza za maisha yao kati ya hao 40 walikuwa wakike. Jumla ya idadi katika eneo ilo walikuwa 1000, na wakati wa kuzaliwa asilimia 50 walikuwa ni wa kike.	
CF3a_n	Je kiwango cha vifo kwa watoto wachanga wa kiume ni ngapi?	
CF3b_n	Je kiwango cha vifo kwa watoto wachanga wa kike ni ngapi?	
CF3c_n	Je unapata taarifa gani ukigawanya takwimu kwa kuangalia jinsia? Je taarifa hizi zinaklusaidia nini wewe katika kupanga na kuboresha utoaji wako wa huduma za afya?	

## Sehemu ya 4. Kwa wafanyakazi wanaosimamia takwimu katika kituo cha afya

### SEHEMU YA 4: UWEZO KATIKA KUTIMIZA MAJUKUMU YA MFUMO WA RHIS

Dodoso hili limeundwa kwa ajili ya wasimamizi wa data/takwimu au wafanyakazi wanaowajibika kuandaa ripoti ya kila mwezi ya RHIS katika kituo cha kutolea huduma za afya.

Tungependa wewe uweze kutatua shida hizi katika kukusanya takwimu, kutafuta asilimia, kupanga takwimu na kufafanua taarifa.

[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:

Sehemu hii inaweza kujazwa kwa kufanya tathimini binafsi au kwa mkusanyaji wa takwimu anayekamilisha Dodoso kama mahojiano ya utafiti

**DADISI: TAFADHALI WAKUMBUSHE WASHIRIKI KUWA MAJIBU YAO YOTE YATAKUWA KATIKA HALI YA USIRI NA KUTOJULIKANA, MAJIBU YAO YA UAMINIFU NI MUHIMU KWA AJILI YA KUFHAMU NA KUBORESHA UTENDAJI KAZI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA ZA KILA SIKU, TAFADHALI USIJISIKIE VIBAYA**

Kusanya data kwenye karatasi kisha uweke maksi kwenye SurveyCTO baada ya kuweka maksi kwa kutumia mwongozo wa EN-MINI-PRISM\_moduli ya 6

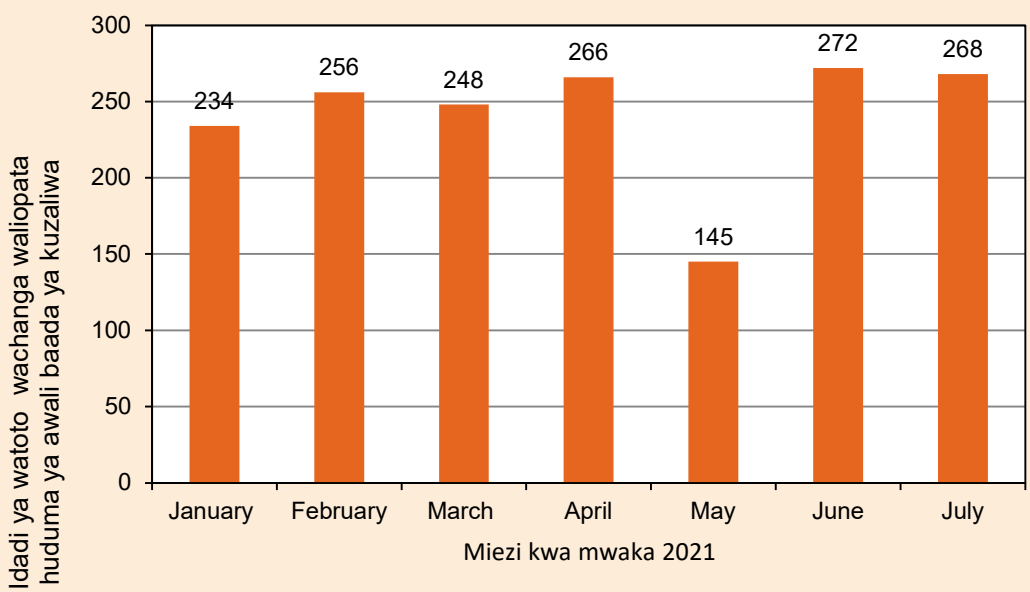
CS2\_n

**Masomo ya kesi kwa EN-MINI-PRISM:**

Huduma ya mama ya aina ya Kangaroo ilikuwa ni asilimia 60, asilimia 50, asilimia 30, asilimia 40, na asilimia 40 kwa mwaka 2015, 2016, 2017, 2018, na 2019

CS2a\_n


Tengeneza grafu (grafu ya mstari) inayoonyesha mwenendo wa huduma yangaroo kwa mwaka.

CS2b_n	<p><b>Mfano wa kisa kwa EN-MINI-PRISM:</b></p> <p><b>Mchoro 1. Idadi ya watoto wachanga waliopata huduma ya awali baada ya kuzaliwa katika kituo cha afya cha wilaya cha Edo, mwezi wa kwanza–mwezi wa saba 2020</b></p>  <p>Toa tafsiri ya hiyo grafu hapo juu?</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
CS2c_n	<p>Je, ni mambo yapi grafu huonesha? Je, kuna mwenendo au kukosekana kwa usawa? Ikiwa ndiyo au hapana eleza sababu ya jibu lako?</p>
CS2d_n	<p><b>Toa moja ya matumizi ya matokeo ya grafu hapo juu:</b></p>
CS2d1_n	<p>Ngazi ya kituo</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>

CS2d2_n	<p>Ngazi ya jamii</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
CS3_n	<p>Utafiti uliofanyika katika eneo la vituo ulionyesha watoto wachanga 80 walifariki ndani ya siku 28 baada ya kuzaliwa. Jumla ya watoto waliozaliwa hai walikuwa 2,000. Je Kiwango cha vifo vya watoto wachanga ni ngapi?</p> <hr/>
CS4_n	<p>Ikiwa kiwango cha vifo vya watoto wachanga ilikuwa ni asilimia 2 na jumla ya vizazi hai ilikuwa 10,000. Tafuta idadi ya vifo vya watoto wachanga.</p> <hr/>

## Sehemu ya 5. Kwa Wanafanyakazi wa Afya

### SEHEMU YA 5: SWALI LA ZIADA – JADILI KWENYE KIKUNDI KUHUSU UBORA WA DATA

#### Section 5.1: Masomo kuhusu ubora wa data

**[Dodoso la karatasi] Maelezo ya ziada kwa EN-MINI-PRISM:** Kazi hii ya kikundi inaweza kufikiwa katika kituo cha afya baada ya kukamilika kwa Zana 6 na watu binafsi.

Tafadhali waalike washiriki wote waliokamilisha Zana 6 mmoja mmoja. Mkusanyaji data anawezesha mjadala na kuandika kumbukumbu ili kunasa mjadala wa washiriki.

**DADISI: TAFADHALI WAKUMBUSHE WASHIRIKI KUWA MAJIBU YAO YOTE YATAKUWA KATIKA HALI YA USIRI NA KUTOJULIKANA, MAJIBU YAO YA UAMINIFU NI MUHIMU KWA AJILI YA KUFAHAMU NA KUBORESHA UTENDAJI KAZI WA MFUMO WA TAARIFA ZA AFYA WA KILA SIKU, TAFADHALI USIJISIKIE VIBAYA**

Kusanya data kwenye karatasi kisha uweke alama kwenye SurveyCTO baada ya kuweka alama kwa kutumia mwongozo wa EN-MINI-PRISM\_Tool\_6\_Scoring

**Soma kwa kikundi:** Tayari umejibu swali hili la watoto wachanga hapo awali, sasa tunataka mjadili swali hili kama timu inayofanya kazi pamoja - ungefanya nini katika kituo chako ikiwa ungekabiliwa na tatizo sawa na Dk Akram. ?

Dr. Akram, Afisa mtendaji wa afya wa wilaya, alisoma ripoti ya hivi karibuni iliyoandaliwa na Afisa wa HIS baada ya ziara ya usimamizi iliyofanywa kwa vituo vya afya vitano kati ya nane katika wilaya hiyo. Msimamizi alihakiki taarifa illiyoripotiwa na iliyorekodiwa katika chanzo cha taarifa. Ripoti ya usimamizi ilionyesha kuwa wastani wa ubora wa takwimu kwa kiashiria cha vifo vya watoto wachanga ni asilimia 40, taarifa hii ilimfadhahisha Dr. Akram. Akasema kwa sauti ninahitaji kuchukua hatua”. Alipanga mkutano na timu nzima ya afya ya wilaya ili kuweza kutambua sababu za utofauti huo na kufikiria juu ya hatua inayofuata ili kuweza kuboresha takwimu hizo. Baada ya majadiliano kadhaa na timu yake kuhusu sababu za asilimia ndogo za usahihi wa takwimu, timu ya wilaya ilianza kuandaa mpango mkakati kwa vituo vyote vya afya katika wilaya hiyo.

Tafadhali fanya majadiliano hayo sasa kama timu ya kituo cha afya—ungefanya nini?

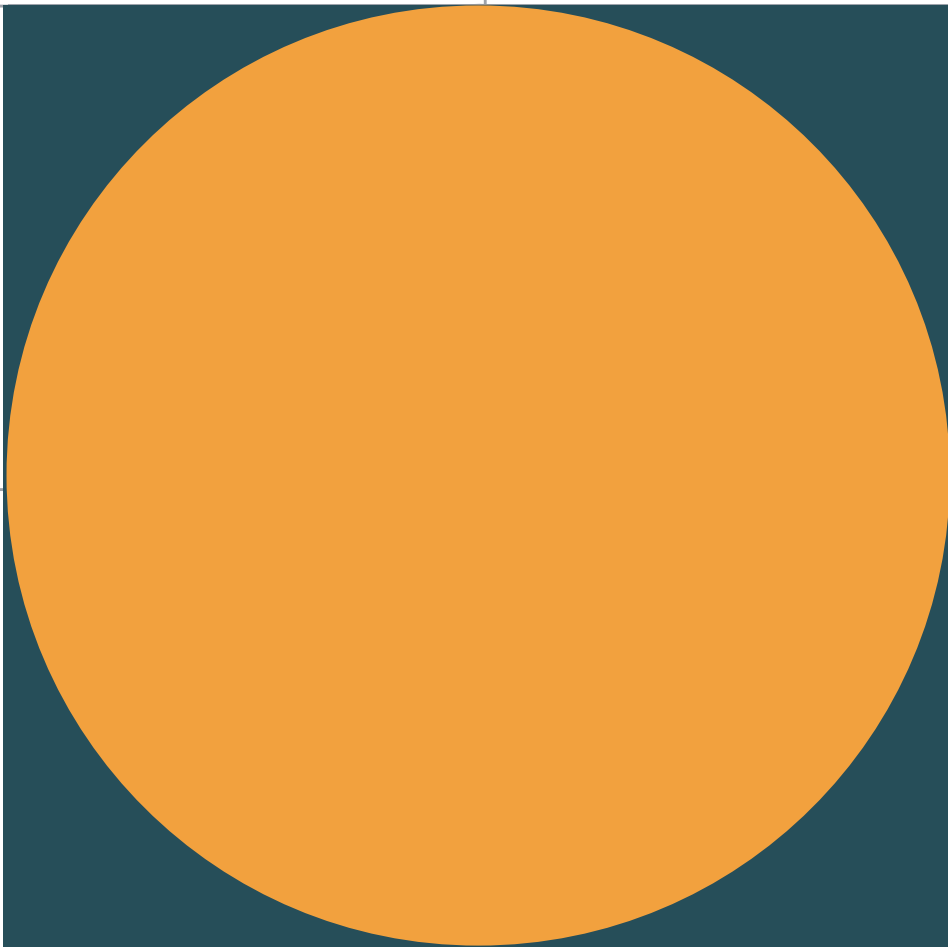
PSb – X1	Orodhesha sababu za msingi zinazopelekea kuwa na ubora mbaya wa taarifa katika vituo vya kutolea huduma za afya:
	1.
	2.
	3.
	4.
PSc – X2	Eleza shughuli/hatua gani kuu ambazo timu yako katika kituo cha afya inaweza kufanya ili kuboresha ubora wa data/taarifa:
	1.
	2.
	3.
	4.
OBAT_113	Muda wa kumaliza utafiti (Tumia mfumo saa 24, mfano., 1430)
	<input type="text"/> : <input type="text"/>

**Data for Impact**

University of North Carolina at Chapel Hill  
123 West Franklin Street, Suite 330  
Chapel Hill, NC 27516 USA  
Phone: 919-445-6949 | Fax: 919-445-9353

**D4I@unc.edu**

**<http://www.data4impactproject.org>**



This publication was produced with the support of the United States Agency for International Development (USAID) under the terms of the Data for Impact (D4I) associate award 7200AA18LA00008, which is implemented by the Carolina Population Center at the University of North Carolina at Chapel Hill, in partnership with Palladium International, LLC; ICF Macro, Inc.; John Snow, Inc.; and Tulane University. The views expressed in this publication do not necessarily reflect the views of USAID or the United States government.

Publication ID Number TL-23-102 D4I SW



ISO 9001:2015 certified

